

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НИЖНЕСЕРГИНСКИЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ»
П Р И К А З

03.02.2022г.

№ 09-од

г. Нижние Серги

О проведении процедуры самообследования

В соответствии с пунктом 3 частью 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 30.12.2021г.) «Об образовании в Российской Федерации», с приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 (ред. от 14.12.2017г.) "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 Му 582 (ред. от 11.07.2020г.) «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план подготовки и проведения работ по самообследованию за период с 01.04.2021 года по 01.04.2022 года (приложение 1).

2. Утвердить рабочую группу по проведению работ по самообследованию в составе:

- Колосова И.В., зам. директора по учебно-воспитательной работе, руководитель группы;

- Грачева Т.С., заместитель директора по учебно-спортивной работе, член группы;

- Романова Н.С., заместитель директора по административно-хозяйственной части, член группы;

- Пашкова Е.С., методист, член группы;

- Скачков С.Б. – тренер-преподаватель, член группы;

- Смольникова Н.В., председатель профкома учреждения, преподаватель, член группы.

3. Рабочей группе организовать проведение самообследования учреждения: в срок с 10.03.2022 года до 01.04.2022 года;

4. Колосовой И.В., зам. директора по учебно-воспитательной работе, руководителю группы:

4.1. Обобщить полученные результаты в форме отчета о результатах самообследования МКУДО Нижнесергинский ЦДОД в срок до 11.04.2022 года;

4.2. Рассмотреть результаты отчета по самообследованию на заседании педагогического совета.

4.3. Рассмотреть отчет о самообследовании на рабочем совещании при директоре до 15.04.2022 года.

4.4. Направить подписанный директором и заверенный печатью отчёт о результатах самообследования в Управление образования администрации Нижнесергинского муниципального района до 20.04.2022 года и разместить на официальном сайте МКУДО Нижнесергинский ЦДОД.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУДО
Нижнесергинский ЦДОД



В.Ю.Малюков

С приказом работник ознакомлен:

Заместитель директора по УВР,
руководитель рабочей группы И.В. Колосова И.В. Колосова

Члены рабочей группы:

Заместитель директора по УСР Т.С. Грачева Т.С. Грачева

Заместитель директора по АХЧ Н.С. Романова Н.С. Романова

Председатель профкома учреждения, преподаватель Н.В. Смольникова Н.В. Смольникова

методист Е.С. Пашкова Е.С. Пашкова

тренер-преподаватель С.Б. Скачков С.Б. Скачков



**План подготовки и проведения работ по самообследованию
МКУДО Нижнесергинский ЦДОД**

№ пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Планирование и подготовка работ по самообследованию			
1.	Проведение рабочего совещания при директоре с заместителями директора по вопросам закрепления ответственных за сбор и обобщение (анализ) информации по отдельным направлениям самообследования, формирования пакета диагностического инструментария для проведения самообследования и принятия рабочих форм представления информации	До 08.02.2022	Малюков В.Ю. директор учреждения
2.	Проведение совещания с коллективом учреждения по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования.	До 18.02.2022	Колосова И.В. зам.директора по УВР Грачева Т.С. зам.директора по УСР
3.	Проведение установочного совещания с рабочей группой по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования.	До 23.02.2022	Колосова И.В. зам.директора по УВР, руководитель рабочей группы
II. Организация и проведение самообследования			
4.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов)	До 21.03.2022	Члены комиссии
III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета			
5.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования	До 31.03.2022	Члены комиссии
6.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	До 11.04.2022	Колосова И.В. зам.директора по УВР; руководитель рабочей группы
7.	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности учреждения	До 15.04.2022	Колосова И.В. зам.директора по УВР, Грачева Т.С. зам.директора по УСР

IV. Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте учреждения

8.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения, подготовка итоговой версии отчета и согласование на заседании педагогического коллектива	До 15.04.2022	Колосова И.В. зам.директора по УВР, Грачева Т.С. зам.директора по УСР
9.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности учреждения: принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)	До 15.04.2022	Малюков В.Ю. директор учреждения
10.	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	До 20.04.2021	Колосова И.В. зам.директора по УВР, руководитель рабочей группы
11.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	До 20.04.2021	Пашковой Е.С., методист, ответственное лицо за размещение информационного материала на сайте
12.	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ (в том числе в форме совещания при директоре, собеседований и др.)	В период с 1 мая до 31 декабря 2022	Заместители директора
13.	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности учреждения	В период с 1 мая до 31 декабря 2022 Итоговый до 01.02.2023	Малюков В.Ю. директор учреждения

Директор МКУДО
Нижнесергинский ЦДОД



В.Ю. Малюков