Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников В МКУДО Нижнесергинский ЦДОД

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный	Результат
1.	**Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов**	- Приказ «Об утверждении Положения о наставничестве»; - Положение о наставничестве; - Дорожная карта по реализации Положения о наставничестве; -Приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. - подготовка персонализированных программ наставничества.	Апрель 2022	Директор Малюков В.Ю.	Приняты ЛНА
2.	**Формирование банка наставляемых**	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка наставляемых, обеспечение согласий на обработку персональных данных	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Куратор Колосова И.В.	Собрана информация: Определены запросы наставляемых и ресурсы наставников. Сформирована база наставляемых, получены согласия на обработку персональных данных.
3	**Формирование банка Наставников**	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в Учреждении, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на обработку персональных данных	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Куратор Колосова И.В.	Проведено анкетирование, проведены собеседования с наставниками. Сформирована база наставляемых, получены согласия на обработку персональных данных
4.	**Отбор и обучение**	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих, для конкретной персонализированной программы наставничества.	Ежегодно сентябрь (дополнительн	Куратор Колосова И.В.	Привлечены эксперты, сформированы группы наставников для

		2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической работы. - проведение консультаций, организации обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	о по запросу), В течение учебного года		обучения, проведены занятия, подготовлен методический материал, оказаны индивидуальные консультации.
5.	**Организация и осуществление работы наставнических пар/групп**	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу), В течение учебного года	Куратор Колосова И.В. Наставники Директор Малюков В.Ю.	Сформированы наставнические пары/группы. Разработаны и утверждены программы наставничества
6.	**Завершение персонализированных программ наставничества**	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение педагогического совета или семинара. 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Ежегодно апрель - май	Куратор Колосова И.В. Директор Малюков В.Ю.	Мониторинг пройден, проведен анализ анкетирования. Протокол педагогического совета, создан реестр потенциальных наставников из числа педагогов.
7.	**Информационная поддержка системы наставничества**	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	в течение учебного года	Ответственная за ведение сайта Пашкова Е.С.	Материалы размещены на сайте (ссылки)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575860

Владелец Малюков Виктор Юрьевич

Действителен С 23.04.2021 по 23.04.2022