

Приложение № 1  
к Приказу № 23-од от 03.09.2018г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МКУДО  
Нижнесергинский ЦДОД  
В.Ю. Малоков  
Приказ № 23-од от 03.09.2018г.



## КОДЕКС

### ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ

Муниципального казенного учреждения дополнительного образования  
«Нижнесергинский центр дополнительного образования детей»

Кодекс этики и служебного поведения работников (далее – Кодекс) Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Нижнесергинский центр дополнительного образования детей» (далее – учреждение МКУДО Нижнесергинский ЦДОД разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О противодействии коррупции» № 273-ФЗ от 25.12.2008 г. И других федеральных законов, содержащих ограничения запреты и обязанности государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», а так же основан на общепринятых нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

## **1. Общие положения**

**1.1.** Кодекс этики представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники МКУДО Нижнесергинский ЦДОД независимо от занимаемой ими должности.

**1.2.** Каждый работник должен применять все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации в праве ожидать от работы поведения в отношении с ним в соответствии с положениями Кодекса.

**1.3.** Знание и соблюдения работниками положения Кодекса является одним из критерия оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

## **2. Основные обязанности, принципы и правила служебного поведения работников МКУДО Нижнесергинский ЦДОД**

**2.1.** В соответствии с ст. 21 Трудового Кодекса РФ работник обязан:

- добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требование по охране труда и обеспечению безопасности труда;

- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящихся у работодателя, если работодатель несёт ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, если работодатель несёт ответственность за сохранность этого имущества).

**2.2.** Основные принципы служебного поведения работников являются основой поведения граждан в связи с нахождением их трудовых отношений с учреждением. Работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

- исходить из того, что призвание соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержания деятельности МКУДО Нижнесергинский ЦДОД

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации, не допускать нарушение законов и иных нормативно-правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;

- обеспечить эффективную работу МКУДО Нижнесергинский ЦДОД;

- осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности МКУДО Нижнесергинский ЦДОД;

- при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтение каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- исключать действия, связанные с влиянием каких либо, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

- соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений;

- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

- проявлять корректность и внимательность в общении с детьми, родителями (законными представителями ребенка), коллегами по работе, должностными лицами и другими гражданами;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также

избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб авторитету, репутации работника и репутации МКУДО Нижнесергинский ЦДОД в целом.

- не создавать условия для получения надлежащей выгоды, пользуясь своим служебным поведением;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении в отношении деятельности учреждения МКУДО Нижнесергинский ЦДОД, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника;

- соблюдать установленные в учреждении правила предоставления служебной информации и публичных выступлений;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе учреждения МКУДО Нижнесергинский ЦДОД;

- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере ответственности работника учреждения МКУДО Нижнесергинский ЦДОД;

- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством, проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (коррупционно опасным поведением применительно к настоящему Кодексу считается такое действие или бездействие сотрудника, которое в ситуации конфликта интересов создаёт предпосылки и условия для получения им корыстной выгоды и (или) преимуществ как для себя, так и для иных лиц, организаций, учреждений, чьи интересы прямо или косвенно отстаиваются сотрудником, незаконно использующим своё служебное положение).

Коррупционно опасной является любая ситуация в служебной деятельности, создающая возможность нарушения норм, ограничений и запретов, установленных для сотрудника законодательством Российской Федерации.

**2.3** В целях противодействия коррупции работнику учреждения МКУДО Нижнесергинский ЦДОД рекомендуется:

- вести себя достойно, действовать в строгом соответствии со своими должностными обязанностями, принципами и нормами профессиональной этики;

- избегать ситуаций, провоцирующих причинение вреда его деловой репутации, авторитету работника учреждения;

– доложить об обстоятельствах конфликта (неопределённости) непосредственному начальнику.

**2.4.** Работник учреждения МКУДО Нижнесергинский ЦДОД может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в государственных учреждениях РФ норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несёт ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

**2.5.** Работник, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в организации либо ее подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

Работник, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

- принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчинённые ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости; – не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций; – по возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

### **3. Антикоррупционное поведение руководителя учреждения МКУДО Нижнесергинский ЦДОД**

**3.1.** Коррупционно опасное поведение руководителя является злостным видом аморального поведения, дискредитирующим звание директора учреждения .

**3.2.** Профилактика коррупционно опасного поведения руководителя заключается:

– в глубоком и всестороннем изучении морально-психологических и деловых качеств для назначения на должности руководящего состава работников учреждения, учёте соблюдения ими профессионально-этических правил и норм;

– в изучении с руководителями всех уровней нравственных основ, профессионально-этических правил и норм, выработке у них навыков антикоррупционного поведения;

- в воспитании у руководителей личной ответственности за состояние служебной дисциплины, законности и антикоррупционной защиты сотрудников учреждения;

- в предупреждении и своевременном разрешении ситуаций этических конфликтов, этической неопределённости, вызванных двойными моральными стандартами или двусмысленностью трактовки приказов, распоряжений.

**3.3** Руководитель учреждения МКУДО Нижнесергинский ЦДОД обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. Отношение работников учреждения МКУДО Нижнесергинский ЦДОД к подаркам и иным знакам внимания**

**4.1.** Получение или вручение работниками учреждения подарков, вознаграждений, призов, а также оказание разнообразных почестей, услуг (далее подарков), за исключением случаев, предусмотренных законом, могут создавать ситуации этической неопределённости, способствовать возникновению конфликта интересов.

**4.2.** Принимая или вручая подарок, стоимость которого превышает предел, установленный действующим законодательством Российской Федерации, работник учреждения попадает в реальную или мнимую зависимость от дарителя (получателя), что противоречит нормам профессионально этического стандарта антикоррупционного поведения.

**4.3.** Общепринятое гостеприимство по признакам родства, землячества, приятельских отношений и получаемые (вручаемые) в связи с этим подарки не должны создавать конфликта интересов.

**4.4.** Работник может принимать или вручать подарки, если:

– это является частью официального протокольного мероприятия и происходит публично, открыто;

– ситуация не вызывает сомнения в честности и бескорыстии;

- стоимость принимаемых (вручаемых) подарков не превышает предела, установленного действующим законодательством Российской Федерации.

**4.5.** Получение или вручение подарков в связи с выполнением профессиональных обязанностей возможно, если это является официальным

признанием личных профессиональных достижений работника учреждения МКУДО Нижнесергинский ЦДОД.

#### **4.6. Работнику учреждения не следует:**

- создавать предпосылки для возникновения ситуации провокационного характера для получения подарка;
- принимать подарки для себя, своей семьи, родственников, а также для лиц или организаций, с которыми сотрудник имеет или имел отношения, если это может повлиять на его беспристрастность;
- передавать подарки другим лицам, если это не связано с выполнением его служебных обязанностей;
- выступать посредником при передаче подарков в личных корыстных интересах.

Сотрудникам учреждения запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плата за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

### **5. Защита интересов работника учреждения МКУДО Нижнесергинский ЦДОД**

**5.1.** Работник учреждения, добросовестно выполняя профессиональные обязанности, может подвергаться угрозам, шантажу, оскорблениям и клевете, направленным на дискредитирование его деятельности.

**5.2.** Защита работника от противоправных действий дискредитирующего характера является моральным дотом руководства учреждения.

**5.3.** Руководителю учреждения надлежит поддерживать и защищать работника в случае его необоснованного обвинения.

**5.4.** Работник в случае ложного обвинения его в коррупции или иных противоправных действиях имеет право опровергнуть эти обвинения, в том числе в судебном порядке.

**5.5.** Работник, нарушающий принципы и нормы профессиональной этики, утрачивает доброе имя и порочит честь учреждения МКУДО Нижнесергинский ЦДОД.

### **6. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников учреждения МКУДО Нижнесергинский ЦДОД**

**6.1.** В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства своего доброго имени.

**6.2.** В служебном поведении работник воздерживается:

- от любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- от грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений, угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

- от курения на территории учреждения МКУДО Нижнесергинский ЦДОД.

**6.3.** Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с детьми, родителями (законными представителями ребенка), коллегами и другими гражданами.

**6.4.** Внешний вид работника при исполнении та должностных обязанностей, в зависимости от условий трудовой деятельности, должен способствовать уважительному отношению граждан к государственному учреждению и соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличает сдержанность, традиционность, аккуратность.

## **7. Ответственность за нарушение положений Кодекса**

**7.1.** Нарушение сотрудниками учреждения положений кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников учреждения и урегулированию конфликта интересов, образуемой в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821 комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов”, а в случаях, предусмотренных федеральными законами.



Нарушение положений кодекса включает применение к сотруднику учреждения мер юридической ответственности. Соблюдение сотрудниками учреждения МКУДО Нижнесергинский ЦДОД положений кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.