

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования  
«Нижнесергинский центр дополнительного образования детей»  
(МКУДО Нижнесергинский ЦДОД)

623090, Россия, Свердловская область, г. Нижние Серги, ул. Нагорная, 20-Б, тел. 8 (34398)210-26,  
E-mail: [dush.82@yandex.ru](mailto:dush.82@yandex.ru)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом  
МКУДО Нижнесергинский ЦДОД  
Протокол от 19.04.2020 № 6



**О результатах самообследования**  
Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования  
«Нижнесергинский центр дополнительного образования детей»  
за 2019 год.

**Аналитическая часть**

**I. Общие сведения об образовательной организации**

<b>Наименование образовательной организации</b>	Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Нижнесергинский центр дополнительного образования детей»
<b>Руководитель</b>	Малюков Виктор Юрьевич
<b>Адрес организации</b>	Юридический адрес: 623090, Россия, Свердловская область, г. Нижние Серги, ул. Нагорная, 20-Б; Фактические адреса: 623090, Россия, Свердловская область, г. Нижние Серги, ул. Нагорная, 20-Б; 623090, Россия, Свердловская область, г. Нижние Серги, ул. Нагорная, 20.
<b>Телефон, факс</b>	8 (34398)210-26
<b>Адрес электронной почты</b>	<a href="mailto:dush.82@yandex.ru">dush.82@yandex.ru</a>
<b>Учредитель</b>	Учредителем и собственником имущества (кроме здания) Учреждения является Нижнесергинский муниципальный район. Функции и полномочия учредителя Учреждения выполняет в пределах делегированных полномочий Управление образования администрации Нижнесергинского муниципального района
<b>Дата создания</b>	2011 год (основание - Постановление администрации Нижнесергинского муниципального района № 88 от 10.02.2011 года «О реорганизации муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей»)
<b>Лицензия</b>	Министерство общего и профессионального образования Свердловской области; № 18097 от 15 декабря 2015 года Дополнительное образование детей и взрослых. <b>Адреса мест осуществления образовательной деятельности (по лицензии):</b>  г. Нижние Серги, ул. Нагорная, 20-Б; г. Нижние Серги, ул. Нагорная, 20; г. Нижние Серги, ул. Ленина, 26; г. Нижние Серги, ул. Титова, 70; г. Нижние Серги, ул. Стахановцев, 10; р.п. Верхние Серги, ул. Пришкольная, 1; р.п. Дружинино, Калинина ул., 7А; р.п. Атиг, ул. Гагарина, 19; с. Старобухарово, ул. Революции, д.26.

<p><b>Образовательная организация в период, предшествующий принятию настоящей редакции устава, имело наименования</b></p>	<p>- «Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Нижнесергинский центр дополнительного образования детей» (основание - постановление администрации Нижнесергинского муниципального района от 10.02.2011 № 25), создано в результате реорганизации в форме слияния муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Нижнесергинская детская школа искусств», муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей Центр детского творчества г. Нижние Серги и муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей Детско-юношеская спортивная школа г. Нижние Серги);</p> <p>- Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Нижнесергинский центр дополнительного образования детей» (основание – приказ Управления образования Нижнесергинского муниципального района от 09.06.2012 № 106).</p>
<p><b>Реквизиты свидетельства о регистрации</b></p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации предприятия № 005928279 серии 66 от 10.05.2011</p>
<p><b>Реквизиты свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения образовательной организации</b></p>	<p>Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения № 007892265 серии 66 от 10.05.2011</p>
<p><b>Устав образовательной организации</b></p>	<p>Утвержден приказом Управления образования Нижнесергинского муниципального района 02.11.2015 № 135-од, зарегистрирован инспекцией Федеральной налоговой службы по Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга от 15.02.2018г.</p>
<p><b>Основная цель образовательной организации</b></p>	<p><u>Основная цель деятельности:</u> осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, направленным на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление одаренных детей в раннем возрасте, создание условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретение ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществление их подготовки к получению профессионального образования в области искусств;</li> <li>- физическое воспитание личности, выявление одаренных детей, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте, приобретение ими умений и навыков в области физической культуры и спорта, физическое совершенствование, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, выявление и отбор наиболее одаренных детей и подростков, создание условий для прохождения спортивной подготовки;</li> <li>- формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их потребностей в интеллектуальном, творческом, нравственном совершенствовании;</li> <li>- организацию свободного времени обучающихся, их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.</li> </ul>
<p><b>Обеспеченность обязательной учебно-методической литературой</b></p>	<p>Для каждой дополнительной общеобразовательной и предпрофессиональной программы по всем направленностям разработаны необходимые дидактические материалы, созданы учебно-методические комплексы, которые предназначены для обеспечения открытости образовательного процесса и доступны всем обучающимся. Учебно-методические комплексы разработаны для каждой программы и включают в себя учебно-методическую документацию, средства обучения и контроля,</p>

	имеют полную информацию, достаточную для обучения по дополнительной общеобразовательной программе для обучающихся.
--	--

Основная функция Учреждения - организация образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным и предпрофессиональным программам, направленного на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

## **II. Структура и система управления организацией.**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

Учреждение возглавляет директор, Малоков Виктор Юрьевич, который обеспечивает эффективную деятельность Учреждения, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности, планирование деятельности Учреждения, целевое и эффективное использование денежных средств.

Организационная структура включает:

- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (Савичева Валентина Валерьевна) организует текущее и перспективное планирование деятельности педагогического коллектива, координирует работу педагогических работников по выполнению учебных планов и программ, организует и координирует разработку необходимой учебно-методической документации, осуществляет систематический контроль за качеством образовательного процесса и объективность оценки результатов образовательной подготовки обучающихся, работы объединений: посещает учебные занятия и другие виды учебных занятий, проводимых педагогическими работниками, анализирует их форму и содержание, доводит результаты анализа до сведения педагогов, организует просветительскую работу для родителей, консультирует родителей (законных представителей) обучающихся по возникновению вопросов. Функционал выполняется в полном объеме;

- Заместитель директора по учебно-спортивной работе (Грачева Татьяна Сергеевна) обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации, осуществляет комплектование групп, участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства, вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса, принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических работников учреждения, на время отсутствия руководителя учреждения образования (командировка, отпуск, болезнь, пр.) исполняет его обязанности и несет ответственность за надлежащее их исполнение, несет персональную ответственность за обработку и хранение персональных данных работников и обучающихся. Данный функционал заместителя по УСР соответствует решаемым задачам и Уставу образовательного учреждения;

– Заместитель директора по административно-хозяйственной части (Романова Наталия Степановна) осуществляет руководство финансово-хозяйственной деятельностью учреждения в области материально-технического обеспечения и административно-хозяйственного обслуживания, рациональное расходование материальных средств, безопасность использования в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и финансовых средств обучения, качество и своевременность выполнения договорных работ по ремонту, техническому обслуживанию и материально-техническому оснащению учреждения, своевременное и правильное оформление счетов на приобретение материально-технических средств и оборудование, и их получение. Функционал выполняется в полном объеме;

– Методист (Шипулина Анастасия Сергеевна) организует методическую работу базовой площадки инновационно-технического творчества учреждения. Разрабатывает нормативную документацию, регулирующую деятельность базовой площадки, согласовывает план мероприятий, проводимых на базовой площадке, проводит инструктивно-методических совещания, мониторинг деятельности базовой площадки. Организует информационно-методическую поддержку базовой площадки, контроль деятельности по накоплению образовательных ресурсов, контроль деятельности по эффективному использованию средств, выделяемых для функционирования базовой площадки. Составляет отчет о ходе и результатах деятельности базовой площадки. Организует курсы повышения квалификации педагогических работников по различным направлениям. Оказывает консультативную и практическую помощь при подготовке к соревнованиям различного уровня. Составляет мониторинг деятельности педагогов, в ходе которого, выявляет наиболее эффективные методы, формы, средства и технологии обучения.

– Методист (Богаткина Анна Александровна) организует методическую работу учреждения, анализирует состояние учебно-методической (учебно-тренировочной), работы, оказывает помощь педагогическим работникам в определении содержания, форм, методов и средств обучения, принимает участие в разработке методических и информационных материалов, диагностике, прогнозировании и планировании. Организует разработку, рецензирование и подготовку к утверждению учебно-методической документации, пособий (учебных дисциплин, типовых перечней оборудования, дидактических материалов и т.д.), анализирует и обобщает результаты экспериментальной работы учреждений, обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта руководителей и специалистов учреждения, организует и координирует работу методических объединений педагогических работников, организует и разрабатывает необходимую документацию по проведению конкурсов, выставок, олимпиад, слетов, соревнований и т.д., оказывает консультативную и практическую помощь педагогическим работникам по соответствующим направлениям деятельности. Функционал выполняется в полном объеме.

В Учреждении формируются органы самоуправления и соуправления, к которым относятся: Педагогический совет, Тренерский совет, Общее собрание трудового коллектива, Управляющий совет, компетенции которых также определяет Устав Учреждения.

#### **Органы самоуправления и соуправления:**

Название органа	Описание функционала
Педагогический совет	В состав Педагогического совета входят все педагогические и руководящие работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора. Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет избирает из

своего состава председателя и секретаря. Педагогический совет собирается в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета».

«Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют не менее двух третей его членов. Решение принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Решение Педагогического совета, принятое в пределах его компетенции, оформляется протоколом и является обязательным для исполнения после утверждения его приказом заведующего.».

Деятельность Педагогического совета осуществляется в целях реализации государственной политики по вопросам образования, совершенствования организации образовательного процесса и воспитательной работы. Порядок деятельности Педагогического совета устанавливаются локальным актом Учреждения.

К полномочиям Педагогического совета относятся:

- 1) обсуждение и отбор различных вариантов содержания образования, форм, методов и способов их реализации;
- 2) организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового педагогического опыта;
- 3) разработка и принятие образовательной программы Учреждения;
- 4) принятие локальных актов Учреждения, регламентирующих вопросы организации образовательного процесса, внесение изменений (дополнений) в них;
- 5) обсуждение и принятие решений по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- 6) утверждение плана работы Учреждения на учебный год;
- 7) обсуждение и принятие календарного учебного графика и учебного плана Учреждения;
- 8) подведение итогов учебной деятельности обучающихся на основе Положения о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- 9) принятие решения об отчислении обучающихся в соответствии с законодательством;
- 10) ходатайство перед директором Учреждения, перед Управляющим советом о поощрении обучающихся за успехи в учебе и поощрении педагогов за достижение высоких результатов в образовательной деятельности;
- 11) рассмотрение других вопросов образовательной деятельности Учреждения, не отнесенных к исключительной компетенции Учредителя, директора Учреждения, других органов Учреждения.

Решения Педагогического совета обязательны для всех участников образовательного процесса в Учреждении и исполняются на основании приказов директора. Решения педагогического совета оформляются протоколами.

Рассмотрены следующие вопросы:

1. Выборы председателя и секретаря Педагогического совета;
2. Корректировка плана деятельности на 2019 год;
3. Рассмотрение учебного плана на 2019 год;
4. Принятие правил внутреннего распорядка для обучающихся
5. Принятие положения о формах, периодичности и порядке промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по предпрофессиональным программам
- Принятие Правил приема граждан в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД;
6. Принятие положения о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД;
7. Принятие Положения о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения взаимоотношений между МКУДО Нижнесергинский ЦДОД и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

	<p>8. Принятие Положения о приемной и апелляционной комиссиях МКУДО Нижнесергинский ЦДОД;</p> <p>9. Принятие Положения о заполнении, ведении и проверке журналов учета групповых занятий МКУДО Нижнесергинский ЦДОД</p> <p>10. Организация воспитательной, учебно-спортивной работы и отдыха в дни каникул.</p> <p>11. Организация летнего отдыха в учреждении.</p>
Тренерский совет	<p>Создан для решения проблем развития детского спорта, установления связей Учреждения с другими организациями по привлечению средств с целью укрепления материально-технической базы. Коллегиальный орган управления, осуществляющий руководство спортивной подготовкой в Учреждении. Тренерский совет создается по виду спорта, культивируемому в Учреждении. Тренерский совет формируется и осуществляет деятельность на основе Положения, утвержденного приказом директора Учреждения.</p> <p>Численный состав тренерского совета не ограничивается. Персональный состав тренерского совета формируется на начало учебного года и утверждается приказом директора Учреждения.</p> <p>В состав тренерского совета по виду спорта входят тренеры спортивных дисциплин Учреждения, специалисты Учреждения, занятые в обеспечении тренировочной деятельности, спортсмены-инструкторы, специалисты в области физической культуры и спорта.</p> <p>Руководит работой тренерского совета заместитель директора по спортивной работе. Секретарь тренерского совета избирается из числа членов методического совета на 1 год.</p> <p>При тренерском совете могут создаваться временные рабочие группы для подготовки вопросов на заседание тренерского совета.</p> <p>В компетенцию тренерского совета входит:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) определение приоритетных направлений спортивной подготовки в Учреждении;</li> <li>2) рассмотрение и рекомендация к утверждению плана работы тренерского совета, программ спортивной подготовки, рекомендаций и предложений по организации спортивной подготовки, проектов итоговых документов семинаров, педсоветов, совещаний по проблемам спортивной подготовки и развитию физической культуры и спорта, планов повышения квалификации тренеров;</li> <li>3) осуществление контроля за работой тренеров по проведению тренировочных и других мероприятий со спортсменами в соответствии с утвержденными планами, за повышением спортивного мастерства спортсменов, за реализацией программ спортивной подготовки;</li> <li>4) внесение руководству Учреждения предложений по привлечению к работе со спортсменами ведущих тренеров и других специалистов физической культуры и спорта, психологов и врачей, обеспечению тренировочного процесса необходимыми финансовыми, материально-техническими и другими ресурсами;</li> <li>5) рассмотрение и принятие контрольно-переводных нормативов в соответствии с требованиями образовательных программ по видам спорта;</li> <li>6) разработка календаря спортивно-массовых и других мероприятий;</li> <li>7) организация работы с родителями (законными представителями);</li> <li>8) принятие решения по направлениям своей деятельности, которые после утверждения директором являются обязательными для выполнения работниками Учреждения.</li> </ol>
Общее собрание трудового коллектива	<p>В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.</p> <p>К компетенции Общего собрания относятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) рассмотрение и принятие Коллективного договора;</li> <li>2) образование комиссии по трудовым спорам;</li> <li>3) утверждение требований, выдвинутых работниками и (или) представительным органом работников Учреждения при проведении забастовки;</li> <li>4) принятие решения об участии работников Учреждения в забастовке, объявленной профессиональным союзом (объединением профессиональных союзов).</li> </ol> <p>Порядок деятельности Общего собрания устанавливаются локальным актом</p>

	<p>Учреждения – Положением об Общем собрании трудового коллектива. Организационной формой работы Общего собрания являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. На первом заседании открытым голосованием избирается председатель и секретарь. Общее собрание трудового коллектива созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников Учреждения, председателя профсоюзного комитета Учреждения, директора Учреждения. Заседание Общего собрания является правомочным, если на заседании присутствует не менее двух третей работников Учреждения. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех работников Учреждения. Каждый работник Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания Общего собрания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы Общего собрания являются документами постоянного хранения, включаются в номенклатуру дел Учреждения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Учреждения. Протоколы заседаний Общего собрания доступны для ознакомления всем работникам Учреждения. Общее собрание избирает представителей от трудового коллектива в Управляющий совет Учреждения, уполномоченных лиц по охране труда, по правам детей, по социальному страхованию. При Общем собрании создается комиссия по охране труда и соблюдению техники безопасности для обеспечения охраны труда и здоровья работников и обучающихся в процессе их трудовой и образовательной деятельности, профилактики травматизма, профессиональной заболеваемости и несчастных случаев. В состав комиссии входят представители администрации, уполномоченные лица по охране труда от профсоюзной организации и трудового коллектива. Персональный состав комиссии определяется и утверждается директором Учреждения на начало учебного года. Работа комиссии носит непрерывный характер, деятельность ее регулируется Положением. Специальный план не составляется. Во время заседания ведется протокол. За отчетный период было проведено 4 собрания. Круг обсуждаемых вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Избрание председателя первичной профсоюзной организации.</li> <li>2. Переизбрание состава комиссии по доплатам и надбавкам.</li> <li>3. Рассмотрение представления об устранении нарушений федерального законодательства.</li> <li>4. Принятие дополнительного соглашения к Коллективному договору МКУДО Нижнесергинский ЦДОД на 2016-2019 годы в связи с внесением изменений и дополнений</li> </ol> <p>Выдвижение кандидатов в совместную комиссию по охране труда.</p>
Управляющий совет	<p>Создан в целях развития демократического, государственно-общественного характера управления в Учреждении. Управляющий совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;</li> <li>2) работников Учреждения;</li> <li>3) совершеннолетних обучающихся.</li> </ol> <p>В состав Управляющего совета также входит директор Учреждения по должности. По решению Управляющего совета в его состав могут быть включены с правом совещательного голоса граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность связана с Учреждением или территорией, где он расположен. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избираются на родительском собрании.</p>

	<p>Члены Управляющего совета из числа обучающихся избираются на собрании совершеннолетних обучающихся.</p> <p>Члены Управляющего совета из числа работников Учреждения избираются на заседании Педагогического совета.</p> <p>Управляющий совет избирается сроком на 1 год и приступает к реализации своей компетенции на основании приказа директора Учреждения, в котором объявляется персональный состав Управляющего совета и назначается дата первого заседания Управляющего совета.</p> <p>К полномочиям Управляющего совета относятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) обсуждение и принятие Программы развития Учреждения;</li> <li>2) принятие решений по вопросам организации образовательного процесса, учебно-методической, исследовательской и издательской деятельности Учреждения;</li> <li>3) внесение предложений по изменению организационной структуры управления Учреждением;</li> <li>4) организация постоянных и временных комиссий с целью подготовки рекомендаций по направлениям деятельности Учреждения и по наиболее сложным противоречивым вопросам, в том числе организация комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;</li> <li>5) решение вопроса о поощрении обучающихся за успехи в учебе и поощрении педагогов за достижение высоких результатов в образовательной деятельности;</li> <li>6) утверждение правил внутреннего распорядка обучающихся;</li> <li>7) утверждение отчета по результатам самообследования Учреждения.</li> </ol> <p>Порядок деятельности Управляющего совета устанавливаются локальным актом Учреждения – Положением об Управляющем совете. Управляющий совет открытым голосованием простым большинством голосов избирает из своего состава председателя, который организует работу Управляющего совета и ведет заседания, а также секретаря.</p> <p>Управляющий совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют не менее двух третей его членов. Решение принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Управляющего совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Управляющего совета.</p> <p>Управляющий совет собирается в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже двух раз в год. Председатель Управляющего совета может созвать внеочередное заседание на основании поступивших заявлений.</p>
--	---

***Положения об основных направлениях деятельности образовательного учреждения, об органах самоуправления и соуправления.***

1. Положение об общем собрании трудового коллектива» утверждено приказом директора № 09-од от 20.03.2015г.
2. «Положение о педагогическом совете МКОУ ДОД «Нижнесергинский ЦДОД» утверждено приказом директора № 7-од от 29.12.2015г.
3. «Положение о методических объединениях» утверждено приказом директора № 09-од от 25 сентября 2015 года
4. «Положение о совещании при директоре» утверждено приказом директора № 07-од от 08.02.2016г.
5. «Кодекс профессиональной этики педагогических работников» утвержден приказом директора № 16-од от 10.04.2017г.
6. «Правила внутреннего распорядка для обучающихся» утверждены приказом директора школы № 56-од от 10.04.2017г.

7. «Положение об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности» утверждено приказом директора № 21-од от 08.02.2016г.

8. «Положение об аттестации заместителя руководителя и лица, назначаемого на должность заместителя руководителя на соответствие должности» утверждено приказом директора № 21-од от 08.02.2016г.

9. «Положение о работе интернет-сайта» утверждено приказом директора № 15-од от 04.06.2015г.

10. «Положение о внутришкольном контроле» утверждено приказом директора № 31-од от 16.10.2017г.

11. «Положение о портфолио педагога» утверждено приказом директора № 29-од от 25.09.2017г.

12. «Положение о ведении и проверке личных дел обучающихся МКУДО Нижнесергинский ЦДОД утверждено приказом директора № 14-од от «23» мая 2017 г.

13. «Положение о заполнении, ведении и проверке журналов учета групповых занятий МКУДО Нижнесергинский ЦДОД утверждено приказом директора № 14-од от «23» мая 2017 г.

14. «Положение о формах, периодичности и порядке промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по предпрофессиональным программам в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД утверждено приказом директора № 14-од от «23» мая 2017 г.

15. «Положение о порядке разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных программ» утверждено приказом директора № 29-од от 25.09.2017г.

### **III. Структура и система управления организацией.**

Образовательная деятельность в Учреждении организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

В сентябре 2018 года в соответствии с Лицензией МКУДО Нижнесергинский ЦДОД сформирован перечень из дополнительных общеобразовательных и предпрофессиональных программ для детей, предназначенных к реализации к 2018-2019 учебном году. Программы прошли процедуру, предусмотренную утвержденными в учреждении требованиями к дополнительным общеобразовательным программам и порядком их рассмотрения,

- рассмотрения на методическом совете протокол № 1 от 04.10.2017;

- утверждение к реализации директором МКУДО Нижнесергинский ЦДОД

В результате в настоящий момент в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД реализуется дополнительные общеобразовательные и предпрофессиональные программы, в количестве 23 шт:

1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа Инновационно - технической направленности «Юный техник». Программа предназначена для детей от 10 до 15 лет. Срок реализации программы 2 года

2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа Инновационно – технической направленности «Лего – конструирование» Программа предназначена для детей от 7 до 10 лет. Срок реализации программы 1 год.

3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности «Вдохновение». Программа предназначена для детей от 7 до 14 лет. Срок реализации программы 3 года.

4. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности "Арабески". Программа предназначена для детей от 8 до 12 лет. Срок реализации программы 5 лет.

5. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности "Сувенир". Программа предназначена для детей от 8 до 12 лет. Срок реализации программы 4 года.

6. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности "Волшебница" Программа предназначена для детей от 7 до 13 лет. Срок реализации программы 6 лет.

7. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности "Путешествие в мир красок" Программа предназначена для детей от 9 до 12 лет. Срок реализации программы 3 года.

8. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа технической направленности «Робототехника» Программа предназначена для детей от 7 до 14 лет. Срок реализации программы 1 год.

9. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая комплексная программа социально-педагогической направленности "Развивай-ка". Программа предназначена для детей от 5 до 7 лет. Срок реализации программы 2 год.

9.1 Обучение грамоте, математическое развитие

9.2 Знакомство с окружающим миром, развитие речи

10. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая комплексная программа социально-педагогической направленности "Радуга детства". Программа предназначена для детей от 5 до 7 лет. Срок реализации программы 2 год.

10.1 Бисероплетение

10.2. Рисунок, Живопись

11. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности "Разноцветная палитра". Программа предназначена для детей от 6 до 15 лет. Срок реализации программы 4 года.

12. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Фортепиано» (ФГТ) Программа предназначена для детей 6 лет 6 месяцев - 18 лет. Срок реализации программы 8 лет.

13. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Народные инструменты» (ФГТ) Программа предназначена для детей 6 лет 6 месяцев - 18 лет. Срок реализации программы 8 лет

14. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Музыкальный фольклор» (ФГТ) Программа предназначена для детей 6 лет 6 месяцев - 18 лет. Срок реализации программы 8 лет.

15. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства (ФГТ) Программа предназначена для детей 6 лет 6 месяцев - 18 лет. Срок реализации программы 8 лет.

16. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа в области музыкального искусства «Фольклорное искусство» с 7 до 15 лет

17. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа в области изобразительного искусства «Изобразительное искусство» с 7 до 15 лет

18. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа физкультурно-спортивной направленности «Лыжные гонки». Программа предназначена для детей от 9 до 15 лет. Срок реализации программы 1 год.

19. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа физкультурно-спортивной направленности «Лыжные гонки». Программа предназначена для детей от 9 до 15 лет. Срок реализации программы 1 год.

20. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа физкультурно-спортивной направленности «Лыжные гонки». Программа предназначена для детей от 9 до 15 лет. Срок реализации программы 8 лет.

21. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа физкультурно-спортивной направленности «Футбол». Программа предназначена для детей от 9 до 16 лет. Срок реализации программы 8 лет.

22. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности "Мастерилка". Программа предназначена для детей от 7 до 12 лет. Срок реализации программы 3 года.

23. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Кнопочки баянные» Программа предназначена для детей от 7 до 14 лет. Срок реализации программы 4 года.

Для каждой дополнительной общеобразовательной и предпрофессиональной программы по всем направленностям разработаны необходимые дидактические материалы, созданы учебно-методические комплексы, которые предназначены для обеспечения открытости образовательного процесса и доступны всем обучающимся. Учебно-методические комплексы разработаны для каждой программы и включают в себя учебно-методическую документацию, средства обучения и контроля, имеют полную информацию, достаточную для обучения по дополнительной общеобразовательной программе для обучающихся.

Ежегодно дополнительные общеобразовательные программы для детей корректируются в соответствии с меняющимися нормативными документами или документами содержательного характера. Перед началом учебного года в сентябре, все программы представляются на обсуждение членам Методического совета учреждения. По итогам программы допускаются к реализации, апробации или отклоняются на доработку.

Ежегодно в Учреждении перед началом учебного года разрабатывается план деятельности на год, который охватывает следующие направления работы:

1. Итоги деятельности учреждения за прошедший учебный год.
2. Анализ воспитательной работы за прошедший учебный год.
3. Цели и задачи деятельности на будущий учебный год.
4. Годовой календарный учебный график.
5. Содержание деятельности на будущий учебный год.
6. Темы тренерских советов.
7. Темы методических советов.
8. План воспитательной работы.
9. План внутришкольного контроля
10. Учебный план.
11. Ожидаемый результат.

Данный план соответствует имеющимся проблемам, и задачам стоящим перед образовательным учреждением.

В течение года деятельность учреждения строится строго в соответствии с данным планом. Все запланированные виды деятельности и мероприятия выполняются в установленные сроки.

План деятельности на 2018-2019 учебный год был согласован педагогическом совете 03.09.2018 (протокол №1) и утвержден приказом директора № 15-од от 07.06.2017.

#### **Воспитательная работа.**

*Система воспитательной работы:*

**Цель воспитательной работы** – формирование личности гражданина, воспитание целеустремленности, настойчивости, трудолюбия, дисциплинированности, формирование здорового интереса и потребностей.

#### **Задачи:**

1. Формировать у обучающихся представление о здоровом образе жизни, продолжать обновлять и развивать внеурочную деятельность по охране здоровья обучающихся.
2. Развивать внеурочную деятельность обучающихся, направленную на формирование нравственной культуры гражданской позиции, расширение кругозора, интеллектуальное развитие, на улучшение усвоения учебного материала.
3. Способствовать формированию и развитию системы работы с родителями и общественностью.
4. Активизировать участие детей в конкурсах, фестивалях различного уровня.
5. Совершенствовать работу по приоритетным направлениям воспитательной деятельности.

Воспитательная работа в условиях Учреждения, основывается на творческом использовании общих принципов воспитания:

- гуманистический характер воспитания;
- индивидуальный подход;
- воспитание в коллективе и через коллектив;
- сочетание требовательности с уважением личности юных спортсменов;
- комплексный подход к воспитанию;
- единство обучения и воспитания.

Итогом воспитательной работы является преобразование нравственных понятий в жизненную позицию личности обучающихся.

### Организация воспитательной работы.

Наличие концепции воспитательной работы	В организации как таковой концепции воспитательной работы как отдельного документа нет. Но обязательным требованием является включение элементов воспитательной работы в содержание образовательных программ, конкурсных мероприятий и регулярно рассматриваются на оперативных совещаниях, педагогических советах. Обсуждаются вопросы по развитию личностного роста обучающихся, познавательного интереса и мотивации к образовательной деятельности по различным направлениям.
Ведется ли анализ планов воспитательной работы	В конце учебного года подводятся итоги о реализации образовательных программ, данные подаются педагогами дополнительного образования, преподавателями, тренерами-преподавателями. Результаты сводятся в единый аналитический отчет.
Наличие структур и лиц, отвечающих за организацию и проведение воспитательной работы	Персональную ответственность за организацию воспитательной работы ведут педагоги дополнительного образования, преподаватели, тренера-преподаватели - через реализацию образовательных программ и реализацию массовых мероприятий, методисты через реализацию массовых мероприятий
Основные направления воспитательной работы	Духовно — нравственное воспитание; Гражданско - патриотическое воспитание; Формирование экологической культуры; Здоровьесберегающее образование; Художественно - эстетическое воспитание; Трудовое воспитание; Работа с родителями.
Наиболее действенные формы и методы воспитательной работы	Проектная деятельность (семейные, коллективные, индивидуальные проекты), организация и участие в конкурсах, соревнованиях, а так же в мероприятиях различного уровня и направленности. Методы воспитания: • Формирование сознания личности (рассказ, беседа, диалог, метод примера) • Организации деятельности и формирования опыта общественного поведения) личности (создание воспитывающих ситуаций, педагогическую требования, инструктаж, иллюстрация, демонстрация и т.д.) • Стимулирования и мотивации деятельности и поведения личности (соревнование, дискуссия, поощрение и т.д.)
Профилактика наркомании и других антисоциальных явлений	Информирование, пропаганда здорового образа жизни, примеры альтернативы вредным привычкам (творчество, спорт, активная социальная позиция и т.д) Профилактика осуществляется в рамках реализации образовательных программ, конкурсных и массовых мероприятий, системы повышения квалификации, социального партнёрства, взаимодействие с семьёй.
Основные направления воспитательной работы	1. <u>Гражданско-патриотическое воспитание</u> представляет собой целенаправленное формирование определенной системы взглядов, ценностей, убеждений, определяющих отношение личности к государственности России и ее демократическим основам. Цель государственно-патриотического воспитания - формирование качеств личности гражданина Российской Федерации. Гражданско-патриотическое воспитание ориентирует личность на формирование профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества. 2. <u>Работа с родителями.</u> Успех обучающихся в Учреждении, а затем и в будущей жизни, во многом зависит от единства и согласованности воспитательного влияния семьи и Учреждения. Воспитание детей - конституционная обязанность родителей. Они призваны всемерно укреплять авторитет школы и педагога, воспитывать детей в духе уважения и любви к труду, подготавливать их к общественно полезной деятельности, приучать к дисциплине, заботиться об их физическом

	<p>развитии и укреплении здоровья, стимулировать их к учению и осознанному выбору профессии. Естественно, что Учреждение должно использовать эту помощь со стороны семьи.</p> <p>3. <u>Здоровый образ жизни.</u> Здоровье – бесценное достояние не только каждого человека, но и всего общества. Ухудшение здоровья детей – как медицинская, так и педагогическая проблема. Двигательная активность детей нашего времени значительно ниже, чем их ровесников 70-х, 80-х годов. Вместо активных игр во дворе, они выбирают компьютер. Кроме проблемы пассивного образа жизни, существует и проблема употребления алкоголя, никотина и наркотиков.</p> <p>4. <u>Духовно-нравственное воспитание</u> - процесс, направленный на формирование твердых моральных убеждений, нравственных чувств и навыков поведения человека. Наряду с семьей и общеобразовательной школой важную роль в этом процессе играет непосредственно спортивная деятельность. Нравственность и духовность как стержневые качества человека требуют усвоения системы нравственных знаний, понятий, являющихся предпосылкой осознания учащимися своих обязанностей и привычек поведения. Реализация этих предпосылок составляет одну из важнейших задач педагогического коллектива Учреждения.</p> <p>5. <u>Культурно-эстетическое воспитание.</u> Обучающиеся должны знать культуру своей страны и всех народностей, которые проживают в ней, а также и других стран.</p> <p>6. <u>Правовое воспитание.</u> Одной из важных задач, решаемых в процессе воспитательной работы, является освоение норм и правил поведения, предусматриваемых этикой Учреждения. Поведение обучающихся ориентируется на конкретные этические нормы, реализуемые как в условиях избранного вида деятельности. Правовое воспитание неразрывно связано с гуманистической моралью, культурой межличностных отношений. Усвоение обучающимися социально-правовых норм является основой для уважительного отношения к товарищам независимо от их национальности и вероисповедания. Результатом работы в данном направлении становятся сформированные у обучающихся правовые знания и убеждения, знания прав и обязанностей, правовое поведение.</p> <p>7. <u>Профориентация.</u> Выбор будущей профессии очень важный выбор в жизни любого человека. Неправильно выбранная профессия – это в лучшем случае проблемы и трудности по профессиональной переподготовке и поиску своего места в жизни, а в худшем и сломанная жизнь. Наша первостепенная задача – предоставить возможность для самоопределения в будущей профессии.</p>
Наличие детских органов самоуправления	Обучающиеся имеют возможность участвовать в управлении школой посредством членства в Управляющем совете.
Наиболее действенные формы и методы воспитательной работы	<p>Формы воспитательной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы;</li> <li>- конкурсы;</li> <li>- оформление стендов;</li> <li>- выставки;</li> <li>- родительские собрания;</li> <li>- работа родительского комитета;</li> <li>- консультации;</li> <li>- анкетирование;</li> <li>- открытые занятия и дни открытых дверей;</li> <li>- заметки в районной газете;</li> <li>- учебно-тренировочные занятия;</li> <li>- спортивные мероприятия;</li> <li>- медицинский осмотр;</li> <li>- общеукрепляющие, закаливающие процедуры;</li> <li>- соблюдение правил охраны труда и техники безопасности;</li> <li>- знакомство с достопримечательностями городов, в которых дети бывают на соревнованиях;</li> </ul>

- личный пример опрятности и поведения.

В Учреждении существует система поощрения обучающихся за достижения в образовательной деятельности – награждение грамотами и благодарностями.

Реализация комплекса воспитательных мероприятий осуществляется с учетом действующего законодательства РФ, планов воспитательной работы Учреждения и внутренних локальных актов.

Информационное обеспечение организации и проведения вне учебной работы представлено наличием доступных для обучающихся источников информации, таких как информационные стенды, которые отражают все направления воспитательной деятельности.

Воспитательная работа строится на системе классных часов, консультаций специалистов, тематических вечеров, концертной, конкурсной, исследовательской и проектной деятельности и т.д.

Эстетическое воспитание и чувство коллективизма осуществляется через работу в творческих коллективах: вокально-хоровых, фольклорных и через организацию совместного творчества.

Активно используется социальное партнёрство с другими учреждениями через творческое сотрудничество, традиционные общешкольные мероприятия.

Так же проводятся мероприятия по обеспечению безопасности для родителей и обучающихся:

1. Родительское собрание с участием специалистов МЧС и МРЭС по пожарной и электробезопасности и др.
2. Проведение рейдов родительского патруля согласно графика.
3. Проведение профилактических бесед и инструктажей для обучающихся согласно графика и плана.
4. Размещение на сайте школы памяток, инструкций и др. информационного материала по БЖД.

Патриотические мероприятия:

1. День пожилых людей.
2. День Защитников Отечества.
3. День Победы Профорientационные мероприятия:

#### **Организация внутреннего и внешнего взаимодействия.**

Взаимодействие с Образовательными учреждениями	МКУДО Нижнесергинский ЦДОД организовано взаимодействие с образовательными учреждениями всех типов и видов на территории города Нижние Серги. Взаимодействие с образовательными учреждениями осуществляется через: - систему проектов и программ (проведение массовых мероприятий и реализацию образовательных проектов для детей и молодежи); 1. обеспечение образовательного процесса, реализацию образовательных программ; 2. реализацию проектов деятельности базовых площадок ГАОУ СО «Дворец молодежи» «Юный техник», «Робототехника» «Лего-конструирование»; Анализ совместной деятельности показал, что отмечаются определенные изменения в учреждении а именно: <ul style="list-style-type: none"><li>• увеличение числа обучающихся;</li><li>• расширение партнерских связей;</li><li>• более широкое освещение деятельности учреждения в местных СМИ;</li><li>• стремление педагогов к повышению квалификации;</li><li>• положительные отзывы родителей;</li></ul> увеличение количества педагогических и методических советов аттестации, контрольных уроков, просмотров работ, выставок, семинаров внутри
--	--

	<p>учреждения по вопросам инноваций в образовании;</p> <p>• <b>Методический совет:</b>      протокол № 1 от 10.11.2019 Утверждение положений общешкольных конкурсов «Чтение нот с листа»      протокол №2 от 12.11.2019 принятие дополнительной общеобразовательной программы художественной направленности «Мастерилка»      протокол № 3 от 12.11.2019 принятие дополнительной общеобразовательной программы социально-педагогической направленности «Радуга детства»      протокол № 4 от 26.12.2019 «Аттестация педагогических работников» по новым требованиям»</p> <p><b>Педагогический совет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• увеличение количества новых программ по запросам социума;</li> <li>• привлечение молодых специалистов к работе в учреждении, в том числе в рамках инновационного проекта;</li> <li>• повышение престижа учреждения, его статуса;</li> </ul> <p>увеличение числа мероприятий при организации досуга и обучения детей и подростков. Проанализировав работу учреждения, сделали вывод, что педагоги, работающие в Центре, по настоящему заинтересованы в развитии инновационной деятельности своих учреждений и в развитии дополнительного образования в целом. Однако материальные и материально-технические условия, созданные для реализации поставленных задач, требуют серьезной доработки.</p> <p>протокол № 1 от 02.09.2019 год Принятие плана работы на 2019-2020 учебный год; Принятие годового календарного графика на 2019-2020 учебный год; Принятие учебных планов на 2019-2020 учебный год; Утверждение списков обучающихся, комплектование групп, классов на 2019-2020 учебный год; Зачисление в контингент обучающихся, вновь принятых детей на 2019-2020 учебный год; Утверждение педагогической нагрузки педагогическим работникам на 2019-2020 учебный год.</p> <p>протокол № 2 от 06.09.2019 год Внесены изменения в соответствии с Предписанием об устранении нарушений от 17.07.2019 № 661901140852-п</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в правила внутреннего распорядка обучающихся;</li> <li>– в положение о формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся;</li> <li>– внесли изменения в программу ДООП «Радуга детства» (календарный учебный график, оценочные и методические материалы);</li> <li>– внесли изменения в документы, подтверждающие факт ознакомления, поступающего и/или его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществления образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся</li> <li>– в самообследование.</li> </ul> <p>Внесены изменения в локальный акт Учреждения по приему на ДПОП в области музыкального и изобразительного искусства и по ДООП, реализуемых Учреждением.</p>
<p>Участие детей и педагогов в мероприятиях, проводимых в регионе, на окружном, федеральном и иных уровнях.</p>	<p>Постоянно повышается эффективность участия обучающихся в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД, направляемых на областные, межрегиональные, и международные конкурсные мероприятия, что подтверждается ростом полученных участниками наград, первых и призовых мест, а так же ежегодным ростом числа лауреатов.</p> <p>За анализируемый период 150 обучающихся приняли участие в массовых мероприятиях различного уровня (конкурсы, фестивали, конференции» выставки и т. д.), в том числе в мероприятиях муниципального уровня принял участие 15 обучающийся, на региональном - 5 обучающийся, на всероссийском - 0 обучающийся, на международном - 0 обучающийся</p> <p>Конкурсы педагогического мастерства и программно-методических материалов, являются результативной формой повышения уровня профессиональной компетентности педагогов в общей системе поддержки профессионального роста специалистов системы дополнительного образования.</p>

	<p>Участие педагогов в конкурсах позволяет решать следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Распространение передового педагогического опыта в системе дополнительного образования, пополнение банка программно-методических материалов;</li> <li>- Повышение профессионального мастерства педагогов МКУДО Нижнесергинский ЦДОД.</li> </ul> <p>В отчетный период в конкурсах педагогического мастерства различного уровня приняли участие 6 педагогов.</p>
<p>Взаимодействие с социальными партнерами (родителями, органами самоуправления, общественными организациями, спонсорами, предприятиями и т. д)</p>	<p>Наблюдается устойчивая тенденция совершенствования форм социального партнерства через совместную организацию и проведение различных мероприятий и конкурсов.</p> <p>По направлению художественной направленности установлены партнерские отношения для проведения совместных мероприятий со Краеведческим музеем г. Нижние Серги «Демидов Центр»</p> <p>В течение многих лет в сфере социального взаимодействия находятся образовательные учреждения города;</p> <p>МОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги МОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги МОУ ООШ № 6 г. Нижние Серги «Дворец культуры» г. Нижние Серги</p> <p>В детских творческих объединениях развивается взаимодействие с семьей через такие формы как проведение открытых уроков, совместная работа над творческими проектами обучающихся, подготовка к концертам, соревнованиям и конкурсным мероприятиям.</p> <p>Для реализации учебно-тренировочного процесса отд. ДЮСШ использует не только собственные помещения, но и спортивные базы общеобразовательных школ:</p> <p>г. Нижние Серги, поселка Атиг, Верхние Серги, с. Старобухарово, р.п. Дружинино на основании договоров о безвозмездном пользовании.</p> <p>В текущем году занятия ведутся на всех прописанных площадках (футбол и лыжные гонки).</p> <p>Создание условий для участия обучающихся ДЮСШ в соревнованиях различного уровня также обеспечивается посредством взаимодействия с представителями администраций общеобразовательных учреждений (руководители ОУ освобождают детей от учебных занятий для участия в соревнованиях по предварительному отношению со стороны администрации ДЮСШ).</p> <p>Тренеры-преподаватели ДЮСШ задействованы в судействе соревнований, проводимых общеобразовательными школами муниципального района. За отчетный период 11 соревнований.</p> <p>Совместно с общеобразовательными школами Нижнесергинского муниципального района организуются и проводятся различные мероприятия.</p>
<p>Связь руководства образовательного учреждения с органом управления образованием</p>	<p>Руководство образовательного учреждения поддерживает взаимосвязь с органом управления образованием по основным направлениям деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация учебно-воспитательной работы в учреждении;</li> <li>- разработка планов мероприятий, критериев их оценки и условий проведения.</li> <li>- работа по аттестации и повышению квалификации педагогических и руководящих работников;</li> <li>- создание режима соблюдения норм и правил техники безопасности в ОУ;</li> <li>- обеспечение административно-хозяйственной, финансовой деятельности ОУ.</li> </ul>
<p>Участие детей и педагогов в мероприятиях, проводимых в регионе, на окружном,</p>	<p>За период с 01.04.2019 года по 31.12.2019 год обучающиеся приняли участие в мероприятиях и соревнованиях различного уровня:</p> <p>Муниципальный: 15/1,9%</p> <p>Региональный: 5/0,6 %</p> <p>Межрегиональный: 0/0%</p> <p>Федеральный: 0/0%</p> <p>Международный: 0/0%</p>

### **Взаимодействие с образовательными учреждениями.**

МКУДО Нижнесергинский ЦДОД организовано взаимодействие с образовательными учреждениями всех типов и видов на территории города Нижние Серги.

Взаимодействие с образовательными учреждениями осуществляется через:

- систему проектов и программ (проведение массовых мероприятий и реализацию образовательных проектов для детей и молодежи);

1. Обеспечение образовательного процесса, реализацию образовательных программ;
2. Реализацию проектов деятельности базовых площадок ГАОУ СО «Дворец молодежи» «Юный техник», «Робототехника» «Лего-конструирование».

Анализ совместной деятельности показал, что отмечаются определенные изменения в учреждении, а именно:

- увеличение числа учащихся;
- расширение партнерских связей;
- более широкое освещение деятельности учреждения в местных СМИ;
- стремление педагогов к повышению квалификации;
- положительные отзывы родителей;
- увеличение количества педагогических советов, круглых столов, семинаров внутри учреждения по вопросам инноваций в образовании;
- увеличение количества новых программ по запросам социума;
- привлечение молодых специалистов к работе в учреждении, в том числе в рамках инновационного проекта;
- повышение престижа учреждения, его статуса;
- увеличение числа мероприятий при организации досуга и обучения детей и подростков.

Проанализировав работу учреждения, сделали вывод, что педагоги, работающие в Центре, по настоящему заинтересованы в развитии инновационной деятельности своих учреждений и в развитии дополнительного образования в целом. Однако материальные и материально-технические условия, созданные для реализации поставленных задач, требуют серьезной доработки.

### **Участие детей и педагогов в мероприятиях различного уровня.**

За анализируемый период 150 обучающихся приняли участие в массовых мероприятиях различного уровня (конкурсы, фестивали, конференции, выставки). В том числе в мероприятиях муниципального уровня приняли участие 15 обучающихся, на региональном - 5 обучающихся, на всероссийском - 0, на международном – 0.

Конкурсы педагогического мастерства и программно-методических материалов, являются результативной формой повышения уровня профессиональной компетентности педагогов в общей системе поддержки профессионального роста специалистов системы дополнительного образования.

Участие педагогов в конкурсах позволяет решать следующие задачи:

- Распространение передового педагогического опыта в системе дополнительного образования, пополнение банка программно-методических материалов;

- Повышение профессионального мастерства педагогов МКУДО Нижнесергинский ЦДОД.

В отчетный период в конкурсах педагогического мастерства различного уровня приняли участие 6 педагогов.

#### **Взаимодействие с социальными партнерами.**

Наблюдается устойчивая тенденция совершенствования форм социального партнерства через совместную организацию и проведение различных мероприятий и конкурсов.

По направлению художественной направленности установлены партнерские отношения для проведения совместных мероприятий с Краеведческим музеем г. Нижние Серги «Демидов Центр».

В течение многих лет в сфере социального взаимодействия находятся образовательные учреждения города;

МКОУ СОШ №2 г. Нижние Серги

МКОУ СОШ № 1 г.Нижние Серги

МКОУ ООШ № 6 г.Нижние Серги

«Дворец культуры» г. Нижние Серги

В детских творческих объединениях развивается взаимодействие с семьей через такие формы как проведение открытых уроков, совместная работа над творческими проектами обучающихся, подготовка к концертам, соревнованиям и конкурсным мероприятиям.

#### **Проекты, реализованные в 2019 году:**

<b>Название проекта</b>	<b>Руководители</b>	<b>Уровень проекта, социальные партнеры</b>
Базовая площадка	ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»	Областной
Районный фестиваль - конкурс народной музыки «Содружество»	Администрация Нижнесергинского муниципального района МКУДО Нижнесергинский ЦДОД	Районный
Районное методическое объединение	МКУДО Нижнесергинский ЦДОД	Районный
Районное соревнование на Кубок Нижнесергинского муниципального района по МИНИ-ФУТБОЛУ среди учащихся образовательных организаций Нижнесергинского муниципального района	Администрация Нижнесергинского муниципального района МКУДО Нижнесергинский ЦДОД (отделение ДЮСШ)	районный

#### **Описание проектов**

Проект «**Базовая площадка**». Данный проект образовался из сотрудничества МКУДО Нижнесергинский ЦДОД, администрации Нижнесергинского муниципального района и ГАНОУ СО «Дворец молодёжи». Он возник благодаря желанию руководства учреждения заинтересовать обучающихся в инновационной деятельности, техническом творчестве, расширить кругозор детей, постараться пробудить в них желание активно проектировать и реализовывать проекты инновационной деятельности не только на уровне учреждения, но и за его пределами.

Проект «**Районный фестиваль - конкурс народной музыки «Содружество»**». Проведение данного мероприятия нацелено на выявление, развитие и поддержку талантливых и перспективных детей, патриотическое воспитание подрастающего поколения.

Фестиваль — конкурс способствует сохранению и развитию традиций многонациональной культуры Нижнесергинского муниципального района, обмену творческим опытом.

Проект «**Районное методическое объединение**». Ежегодно на базе учреждения проходит районное методическое объединение. Данный проект направлен на обмен опытом и обсуждение актуальных тем в дополнительном образовании детей между педагогами и преподавателями организаций дополнительного образования Нижнесергинского муниципального района.

Проект «**Районное соревнование на Кубок Нижнесергинского муниципального района по МИНИ-ФУТБОЛУ среди учащихся образовательных организаций Нижнесергинского муниципального района**» - Соревнования проводятся с целью:

- 1) привлечения к регулярным занятиям физической культурой и спортом обучающихся, формирования здорового образа жизни.
- 2) популяризации мини-футбола среди учащихся.
- 3) улучшения физической и технической подготовки учащихся.
- 4) выявления сильнейших команд.

#### **Массовые мероприятия на базе Учреждения**

<b>№</b>	<b>Дата</b>	<b>Название мероприятия</b>
1	Апрель 2019	Районный фестиваль «Танцевальный рай»
2	Апрель 2019	Отчетный концерт «Искусство без границ»
3	Апрель 2019	Открытые соревнования по лыжным гонкам, посвященные памяти спортсменов, внесших большой вклад в развитие лыжного спорта г.п.Верхние Серги
4	Май 2019	Районные, спортивно-массовые соревнования «Нижнесергинский район стартует!», посвященные празднику Весны и Труда 1 Мая и 73-й годовщине Победы Советского народа в Великой Отечественной войне
5	Май 2019	Отчетный концерт объединения «Арабески»
6	Май 2019	Отчетный концерт отделения ДШИ
7	Сентябрь 2019	Внутришкольная фотовыставка «Осенние пейзажи»
8	Октябрь 2019	Игра «Мышление»
9	Ноябрь 2019	Внутришкольная фотовыставка «Super -мама»
10	Ноябрь 2019	Посвящение в музыканты
11	Декабрь 2019	Конкурс «Лучшая снежинка»
12	Декабрь 2019	Новогодняя елка

Концертно-просветительская деятельность учреждения ведется в течение года всеми творческими коллективами и большинством обучающихся для различных категорий населения города и района: обучающихся и родителей средних общеобразовательных школ, детских садов, культурно-досуговых учреждений, в организациях и учреждениях, для ветеранов и общественных организаций.

### Выводы и рекомендации:

Концертная деятельности реализуется через осуществление совместных творческих проектов, организацию и проведение концертов для различных групп населения. Концертная деятельность помогает раскрытию творческих особенностей обучающихся путем вовлечения их в посильную исполнительскую деятельность. Необходимо и дальше привлекать обучающихся к концертной деятельности на всех уровнях, это помогает формировать художественный вкус, реализовывать их творческие способности, дает возможность попробовать себя в новом качестве.

### Достижения обучающихся в конкурсных мероприятиях (Детская школа искусств)

№	Дата	Название	Уровень	Участники - лауреаты
<b>Муниципальные конкурсы-фестивали</b>				
1	Апрель 2019	IV районный детский конкурс исполнителя народной музыки «Содружество»	районный	Диплом I степени Диплом II степени
2	Апрель 2019	Турнир по мини-футболу среди юношей 2003-2005 г.р. г. Нижние Серги ДЮСШ	районные	Команда «Пегас-ДЮСШ» - 1 место
3	Ноябрь 2019	Конкурс пианистов по чтению с листа	школьный	1 место, 2 место

### Достижения обучающихся в конкурсных мероприятиях (Детско-юношеская спортивная школа)

№	дата	Название	Уровень	Участники - лауреаты
<b>Муниципальные конкурсы-фестивали</b>				
1	Апрель 2019	Турнир по мини-футболу среди юношей 2003-2005 г.р. г. Нижние Серги ДЮСШ	районные	Команда «Пегас-ДЮСШ» - 1 место
2	Октябрь 2019	Открытые соревнования «Осенний кросс – кустовые», г. Михайловск	районные	1 место, 2 место, 3 место. 7 место
3	Октябрь 2019	Открытый турнир, посвященный памяти З.М. Бициева, по мини – футболу среди юношей 2008 г.р и младше. Р.п. Верхние Серги	районные	3-место
4	Октябрь 2019	41-й легкоатлетический пробег, посвященный памяти Героя Советского Союза А.А.Федотова – г. Н-Серги	районные	1 место, 3 место, 6 место
5	Октябрь 2019	Легкоатлетический пробег, на приз крестьянского хозяйства Аникьева А.В. - г. Н-Серги	районные	1 место, 7 место, 9 место
6	Октябрь 2019	55-й легкоатлетический пробег памяти И.В.Курчатова- Заречный	районные	1 место, 2 место, 2 место
7	Октябрь 2019	Суперкубок по мини футболу р.п. Верхние Серги	районные	1 место

### Достижения обучающихся в конкурсных мероприятиях (Центр детского творчества)

№	дата	Название	Уровень	Участники - лауреаты
<b>Муниципальные конкурсы-фестивали</b>				
1	Декабрь 2019	Окружные соревнования по робототехнике для обучающихся 1-9 классов МАОУ «Артинский Лицей», п. Ари	районные	Победители
2	<b>Областные и Российские фестивали и конкурсы-фестивали</b>			
3	Ноябрь 2019	Областные робототехнические соревнования для начинающих «РОБО-ЭКО-ТУР-ЭКСПЕДИЦИЯ»	областные	2 место, 3 место

Таким образом, воспитательная деятельность в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД ориентирована как на формирование социально-значимых качеств, установок и ценностей ориентации личности, так и на создание благоприятных условий для всестороннего гармоничного, духовного, интеллектуального и физического развития, самосовершенствования и творческой самореализации личности.

#### **IV. Содержание и качество подготовки. Организация учебного процесса. Мероприятия по набору нового контингента.**

Учебный год в Учреждении начинается для обучающихся 1-го года обучения начинается с 15 сентября, начиная со 2-го года обучения, учебные занятия начинаются с 1- сентября для и заканчивается в сроки, установленные графиками учебного процесса и учебными планами.

Набор обучающихся в учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам начинается с 5 лет. Основной контингент обучающихся составляют дети с 5 до 18 лет.

*Общие положения приема по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам и дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.*

1. Настоящий Порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального и изобразительного искусств и по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее - Порядок) устанавливает порядок приема на обучение в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД (далее – учреждение).

2. В соответствии с частью 3 статьи 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" дополнительные предпрофессиональные программы в области музыкального и изобразительного искусства реализуются в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств.

3. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального и изобразительного искусства проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (далее - поступающие) и на основе получения сертификата дополнительного образования.

Правом поступления в Учреждение пользуются граждане Нижнесергинского муниципального района на основании постановления администрации Нижнесергинского муниципального района от 11.09.2019 № 275 «Об утверждении Положения о персонифицированном финансировании дополнительного образования детей в Нижнесергинском муниципальном районе». Граждане, проживающие в других территориях Российской Федерации, принимаются в учреждение на основании порядка, утверждаемого Учредителем.

Прием в учреждение осуществляется в соответствии с годовым планом приема, составляемым и утверждаемым руководителем учреждения на основании установленных контрольных цифр контингента обучающихся (ученических мест, финансируемых за счет средств бюджета Нижнесергинского муниципального района).

Прием и порядок отбора детей в целях их обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального и изобразительного искусства и дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам проводятся в соответствии с настоящим Порядком.

Обучающимся учреждения является лицо, зачисленное приказом руководителя в учреждение

дополнительного образования по результатам отбора при приеме и зачисленном на Портале персонифицированного дополнительного образования Свердловской области.

Для получения сертификата дополнительного образования родитель (законный представитель) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет, должен зайти на сайт (<https://66.pfdo.ru/>) и выбрать «Получить сертификат», затем в открывшемся окне выбрать из предложенных муниципалитетов – «Нижнесергинский муниципальный район». Следует ввести адрес электронной почты.

Для заполнения заявления о предоставлении сертификата дополнительного образования необходимы следующие сведения:

серия и номер документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка);

дату рождения ребенка;

страховой номер индивидуального лицевого счёта (при его наличии);

место (адрес) фактического проживания ребенка;

фамилию, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;

контактную информацию родителя (законного представителя) ребенка;

согласие Заявителя на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

Заявитель одновременно с заявлением предьявляет должностному лицу, осуществляющему прием, регистрацию заявления и сверку данных, оригиналы документов и их копии:

свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

один из документов, подтверждающих проживание ребенка на территории Нижнесергинского муниципального района:

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

справка об обучении по основной образовательной программе в организации, осуществляющей образовательную деятельность, расположенной на территории Нижнесергинского муниципального района;

медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Заявление может быть подано родителем через личный кабинет на сайте(<https://66.pfdo.ru/>), а так же методистами учреждения ответственными за прием и регистрацию сертификатов дополнительного образования. Для полноценной работы с такими заявлениями, содержащими персональные данные, локальным актом учреждения дополнительного образования были закреплены должностные лица - методисты.

При достижении детьми возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного положением о персонифицированном финансировании дополнительного образования детей в Нижнесергинском муниципальном районе, ранее зачисленными на дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области музыкального и изобразительного искусства и дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы без использования сертификата дополнительного образования, заявитель предоставляет в учреждение номер сертификатов, о чем учреждение дополнительного образования незамедлительно информирует уполномоченный орган.

При поступлении заявления о зачислении ребенка на дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области музыкального и изобразительного искусства и дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы учреждение незамедлительно вносит данные в информационную систему и проверяет его статус и номер сертификата.

В случае если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения

сертификат дополнительного образования учреждение в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

Для организации проведения приема по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального и изобразительного искусства в учреждении формируются комиссии по индивидуальному отбору поступающих.

Прием в учреждение осуществляется в соответствии с годовым планом приема, составляемым и утверждаемым руководителем учреждения на основании установленных контрольных цифр контингента обучающихся (ученических мест, финансируемых за счет средств бюджета Нижнесергинского муниципального района)

Прием и порядок отбора детей в целях их обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального и изобразительного искусства и дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам проводятся в соответствии с настоящим Порядком.

Обучающимся учреждения является лицо, зачисленное приказом руководителя в учреждение дополнительного образования по результатам отбора при приеме.

Для организации проведения приема по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального и изобразительного искусства в учреждении формируются комиссии по индивидуальному отбору поступающих.

4. Комиссия по индивидуальному отбору поступающих (далее - комиссия) формируется по каждой дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального и изобразительного искусств (далее - предпрофессиональная программа) отдельно.

5. Состав комиссии, порядок формирования и работы комиссии определяются учреждением.

Для обучения по дополнительным образовательным программам детям необходимо предоставить медицинскую справку, подтверждающую отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения дополнительных образовательных программ.

Численный состав групп обучающихся в Учреждении формируется в соответствии с нормативными документами, СанПин и варьируется от 7 до 30 человек в зависимости от вида программы и года обучения.

### Характеристика контингента обучающихся

Направленность дополнительных образовательных программ	Число объединений (групп) Всего:68	Численность занимающихся в объединениях (ед.)				
		Всего: 776	Из них:			
			Занимающихся в двух и более объединениях	Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Детей мигрантов
Художественная направленность	24	292	84	0	0	0
Социально-педагогическая	7	98	25	0	0	0
Инновационно - техническая	12	86	20	0	0	0
Музыкальное искусство ФГТ	6	57	10	0	0	0
Изобразительное искусство – ФГТ	4	38	0	0	0	0
Спортивно-оздоровительные группы	5	85	29	0	0	0
лыжные гонки	5	45	0	0	0	0
футбол	5	75	0	0	0	0

### Организация учебного процесса

Оценка соответствия расписания занятий учебным планам	Расписание занятий составляется в соответствии с учебным планом
Внедрение новых форм и методов обучения детей	<p>В организации образовательного процесса используются групповые и индивидуальные формы обучения. Ведущие метода организации образовательного процесса, основанные на педагогике сотрудничества, следующие: личностно-ориентированные. индивидуальные, социально и практико-ориентированные. Основные принципы организации образовательного процесса: психологический комфорт, ситуация выбора, вариативность, природосообразность, культуросообразность. толерантность, эмпатия, информативность.</p> <p>В своей деятельности педагоги и преподаватели используют новые методы организации образовательного процесса, которые определяются целями и задачами дополнительного образования в современных социально-экономических условиях с учетом возраста, категории детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- метод проектов, моделирования, конструирования, прогнозирования;</li> <li>- метод погружения в природу и общения с природой;</li> <li>- информационные и мультимедийные методы и формы;</li> <li>- технологии портфолио;</li> <li>- погружение в природно-историческую, социокультурную и техническую среду;</li> <li>- метод моделирования, конструирования, программирования;</li> <li>- метод социального партнерства и взаимодействия;</li> <li>- игровые формы обучения;</li> <li>- групповые методы работы;</li> <li>- проблемно-поисковый метод, метод проектов.</li> </ul> <p>Тренеры-преподаватели на занятиях используют Метод круговой тренировки. Описание метода: создаются станции (количество зависит от количества детей на занятии) на которых предлагается выполнять какой-либо вид деятельности (например: подтягивание, пресс, работа с резиной и т.д.). Все обучающиеся встают на свои станции, по свистку тренера-преподавателя учащиеся начинают выполнять упражнение. Также по</p>

	<p>свистку заканчивают и переходят на следующую станцию. Количество проводимых кругов такой тренировки зависит от степени физической подготовленности обучающихся.</p> <p>Кроме того, используются соревновательный и игровой методы.</p>
Наличие детей, обучающихся по индивидуальным планам	<p>Для одаренных детей тренерами-преподавателями разрабатываются и реализуются индивидуальные образовательные маршруты.</p> <p>14% обучающихся – дети «группы риска» (дети из малоимущих семей, семей беженцев, опекаемые). На каждого ребенка данной категории созданы индивидуальные планы работы, куда включены разделы: работа с родителями, посещаемость, динамика развития обучающегося, участие в соревнованиях, участие в социально-значимых мероприятиях, привлечение к судейству и т.п. Предоставляется первоочередное право на получение путевки в летний лагерь с дневным пребыванием на базе учреждения (в случае его функционирования).</p> <p>В художественной направленности в объединении «Кнопочки баянны» ведется реализация программы по индивидуальному плану.</p>
Каким образом организуется и проводится самостоятельная работа детей	<p>Самостоятельная работа детей в домашних условиях возможна в форме просмотра обучающих видеоматериалов, использования электронной библиотеки, сбора информации для создания и защиты проектов, выполнения контрольно-оценочных материалов, с целью теоретической подготовки к учебным занятиям.</p> <p>Работа детей на учебно-тренировочных занятиях проводится строго под наблюдением и при страховке тренера-преподавателя, так как спорт очень травмоопасен.</p>
Наличие педагогического мониторинга	<p>Большинство реализуемых в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД дополнительных общеобразовательных, предпрофессиональных программ имеют элементы педагогического мониторинга по образовательным программам (мониторинг личностного развития и мониторинг результативности образовательной деятельности). Ведется мониторинг участия детей в фестивалях, конкурсах, выставках декоративно-прикладного творчества (на уровне Центра, района, области, России). По некоторым дополнительным общеобразовательным программам мониторинг не ведется по причине отсутствия методически грамотно разработанного инструментария.</p>

**Характеристика реализуемых дополнительных программ**

наименование реализуемых дополнительных реализуемых программ	нормативный срок реализации программы			на какой возраст рассчитана программа				форма реализации программы		наличие мониторинга результативности образовательной программе	возможность дистанционного обучения образовательной программе	использование интерактивных форм обучения и возможностей информационно-коммуникационной-компьютерных технологий при реализации образовательной программы	программа направлена на выявление и развитие одарённых детей	программа направлена на работу с детьми с особыми потребностями в образовании (дети-инвалиды, дети с овз, дети-сироты, дети-мигранты)
	1 год	2 год	3 года и более	дошкольный	Младший школьный	Средней школьный	Старший	групповая	индивидуальная					
<b>Инновационно – техническая направленность</b>														
«Юный техник»		+				+	+	+	+	+		+	+	
«Лего – конструирование»	+				+	+		+		+		+	+	
«Робототехника»	+					+	+	+		+		+	+	
<b>Художественная направленность</b>														
«Вдохновение»			+			+		+						
"Арабески"			+			+		+		+				
"Сувенир".			+			+		+		+				
"Волшебные бусинки"		+		+	+			+		+				
"Волшебница"			+		+	+		+		+				

"Путешествие в мир красок"			+		+	+		+		+				
«Мастерилка»			+		+	+		+		+				
"Кнопочки баянные"			+		+	+			+	+				
«Фольклорное искусство»			+		+	+		+		+				
«Изобразительное искусство»			+		+	+		+		+				
Социально - педагогическая направленность														
"Развивай-ка"		+		+	+			+		+				
«Радуга детства»		+		+	+			+		+				
Предпрофессиональные программы ФГТ														
«Фортепиано» (ФГТ)			+		+	+		+	+	+				
«Музыкальный фольклор» (ФГТ)			+		+	+		+	+	+				
«Изобразительное искусство» (ФГТ)			+		+	+		+		+				
«Футбол» ФГТ			+		+	+		+		+			+	
«Лыжные гонки» ФГТ			+		+	+		+		+			+	
Спортивная направленность														
«Лыжные гонки»			+		+	+		+		+			+	
«Лыжные гонки»			+		+	+		+		+			+	

**Методы, формы и технологии обучения.**

<p>Формы психолого-педагогической поддержки обучающихся</p>	<p><b>Формы психолого-педагогической поддержки обучающихся:</b>                  консультирование, диагностика, коррекционная и развивающая работа, профилактика, просвещение.</p> <p>Формы психолого-педагогической поддержки предусматривают:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* учет возрастных психологических и личностных особенностей детей;</li> <li>* индивидуальный дифференцированный подход к каждому обучающемуся;</li> <li>* развивающее и опережающее обучение;</li> <li>* разнообразие и приоритет практической деятельности в формах; учитывающих возрастные особенности личностного развития ребенка.</li> </ul> <p>В организации образовательного процесса используются разнообразные формы психолого- педагогической поддержки учащихся: лично-ориентированные, индивидуальные и групповые (беседы, индивидуальные консультации, тренинги, игры, упражнения, развивающие занятия, дидактические методики, групповая и фронтальная работа, конкурсная деятельность, творческие задания. Участие в выставках и фестивалях, родительские лектории и поддержка семьи, практикумы, участие в детских творческих проектах, просветительская деятельность, походы, экскурсии, организация работы летнего оздоровительного лагеря. Встречи с социальными партнёрами и специалистами различного уровня и квалификации и т.п.</p>
<p>Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности</p>	<p>Расписание занятий, по дополнительным общеобразовательным и предпрофессиональным программам предусматривает обязательные перерывы, продолжительность занятий соответствует санитарным нормам, помещения для проведения занятий также соответствуют санитарным нормам.</p> <p>Пропаганда здорового и безопасного образа жизни, формирования ценностного отношения к здоровью обучающихся обусловлены многогранностью представления о культуре здоровья человека:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• физической и физиологической;</li> <li>• психологической;</li> <li>• духовно-нравственной (формирование основных личностных ценностей, способствующих воспитанию духовно здоровой личности);</li> <li>• социальной (социальная активность и поведение человека в обществе, личное отношение к миру; формирование качеств, которые будут обеспечивать гармонию между потребностями данного человека и общества в целом).</li> </ul> <p>В творческих объединениях проводятся беседы, и инструктажи с обучающимися о выполнении правил безопасности, важности сохранения и укрепления собственного здоровья, навыках и приёмах безопасного образа жизни. Во время занятий педагогами организуются физкульт-паузы, в перерывах между занятиями - подвижные игры.</p> <p>В процессе реализации дополнительных общеобразовательных программ используются следующие здоровьесберегающие технологии; музыкотерапия. подвижные игры, партнёрская гимнастика, дыхательная гимнастика, оздоровительные упражнения, речевые игры, артикуляционная гимнастика, ритмогимнастика, пальчиковые игры и т.п.</p>

## Качество подготовки обучающихся. Механизмы оценки качества образования

Механизмы оценки качества образования	Оценка качества образования осуществляется посредством: - проведения промежуточной и итоговой аттестации (Определение уровня сдачи обучающимися нормативов по общей физической подготовке и специальной физической подготовке), - фиксации результатов участия обучающихся в соревнованиях различного уровня, - аттестации и повышения квалификации педагогов. - анализа образовательных потребностей обучающихся и их родителей. - мониторинг освоения программы. В текущем году проводилась оценка деятельности учреждения по разным основным аспектам его деятельности. Оценка удовлетворенности потребителей дополнительных образовательных услуг. Проводится оценка качества проведения досугово-массовых мероприятий. Для этого используются разные формы: социологическое исследование, опрос, наблюдение и т. д.
---------------------------------------	--

В МКУДО Нижнесергинский ЦДОД ведется анализ выполнения планов работы и принятых ранее решений.

Оценка качества выполнения планов работ проводится в виде анализа работы за первое полугодие учебного года и в виде отчета о деятельности учреждения за учебный год.

Еженедельно в ходе совещаний при директоре ответственные за проведение мероприятий плана сотрудники отчитываются о проделанной работе; уточняются сроки проведения мероприятий на текущую неделю.

Как правило, все запланированные мероприятия реализуются. Причины отмены или переноса мероприятий на другое время объективны. Например: резкое понижение температуры воздуха и, как следствие, невозможность проведения мероприятий, спортивных соревнований вне помещения и т.п.

Поскольку деятельность образовательного учреждения ориентирована на обучение, воспитание и развития детей с различными музыкальными, художественными и спортивными способностями, с учетом их индивидуальных особенностей, образовательных потребностей и возможностей, в учебном процессе создаются благоприятные условия для умственного, нравственного и эмоционального развития каждого ребенка.

МКУДО Нижнесергинский ЦДОД осуществляет образовательный процесс в соответствии с образовательными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

Предельная недельная учебная нагрузка на одного обучающегося устанавливается в соответствии с учебным планом, возрастными и психофизическими особенностями обучающихся, нормами СанПин.

Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса в Учреждении является занятие.

Продолжительность одного занятия составляет:

Для обучающихся среднего/старшего школьного возраста – 40 минут/45 минут.

Для обучающихся дошкольного возраста – 30 минут.

Перерыв между занятиями составляет 10 минут.

Формами промежуточной аттестации могут быть: контрольный урок, зачет, контрольное задание, академический концерт, экзамен и др.

Система оценивания осуществляется в соответствии с Уставом учреждения.

В основе образовательной деятельности лежат учебные планы, которые разрабатываются с учетом графиков образовательного процесса по каждой из реализуемых образовательных программ в области искусств и сроков обучения по этим программам.

Учебный план является основным документом, отвечающим всем требованиям для выполнения образовательных программ, адаптированных к организации педагогического процесса.

В учебных планах определяется максимальный объем учебной нагрузки, распределяется учебное время по классам и образовательным областям, определяется уровень требований к качеству обучения и воспитанию обучающихся.

Образовательная деятельность осуществляется в процессе учебной работы и внеурочных мероприятий. Для ведения образовательного процесса установлены следующие формы проведения занятий:

- индивидуальные и групповые занятия с преподавателем; - самостоятельная (домашняя работа) обучающегося;

- контрольные мероприятия, предусмотренные учебными планами и программами (контрольные уроки, зачеты, экзамены, академические концерты, итоговая аттестация); - культурно-просветительские мероприятия (лекции, беседы, концерты и фестивали и т.д.);

- внеурочные классные мероприятия (посещение с преподавателем театров, концертных и выставочных залов, музеев и т.д., классные собрания, концерты, творческие встречи и т.д.

МКУДО Нижнесергинский ЦДОД большое внимание уделяется организации и совершенствованию учебного процесса.

Нормативные документы, регламентирующие организацию учебного процесса:

- Положение о педагогическом совете;
- Положение о формировании контингента в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Положение об организации по осуществлению образовательной деятельности;
- Положение об апелляционной комиссии;
- Положение об открытом учебном занятии;
- Положение о проведении мастер- класса;
- Положение о сокращенном сроке обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального и изобразительного искусства;
- Положение об организации работы в активированные дни зимнего периода;
- Положение о системе единого ведения и оформления программно-методической документации педагогов дополнительного образования;
- Положения о ведении учебной документации преподавателями ДШИ;
- Положение о порядке организации методической работы;

- Положение о попечительском совете;
- Порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального и изобразительного искусства;
- Правило приема детей в объединения ЦДТ;
- Положение о режиме занятий;
- Положения об экзаменационных требованиях при приеме и отборе детей, в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального и изобразительного искусства;
- Положения о порядке и основании перевода, отчисления и восстановлении обучающихся, порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Положение о порядке посещения мероприятий;
- Положение об индивидуальном учете результата освоения обучающимися образовательных программ, хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- Положения о внутренней системе оценки качества образования;
- Положение о совете родителей (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение о порядке ознакомления с учредительными документами;
- Положение о порядке пользования библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой;
- Положение о форме получения образования и форме обучения;
- Положение об аттестации педагогических работников на соответствие с занимаемой должностью;
- Положение об организации обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- Положение об аттестации обучающихся;
- Положение об порядке выдачи свидетельства об освоении по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального и изобразительного искусства;
- Положение о порядке выдачи справки об обучении или периоде обучения.

Таким образом, организация учебного процесса соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов.

## **Работа с родителями**

Воспитание обучающихся является важной частью процесса образования и формирует у ребенка ответственность перед родителями, обществом и государством. Такая же ответственность должна проявляться в процессе обучения и у родителей обучающихся.

Основными формами взаимодействия с родителями является родительское собрание, открытые уроки, мастер – классы, отчетные концерты, соревнования с участием родителей, защита проектов, круглые столы.

Совместная работа обучающихся и родителей, учреждения объединяет всех в достижении одной цели - воспитания всесторонне-развитой, образованной, коммуникабельной, общественно - активной личности.

## **V. Качество подготовки выпускников. Востребованность выпускников.**

Качеству содержания подготовки выпускников МКУДО Нижнесергинский ЦДОД придает важнейшее значение. При проверке данного вопроса при самообследовании исходили из степени соответствия имеющейся организационно-планирующей документации требованиям нормативных актов в области дополнительного образования. Детальному анализу подвергались образовательные программы, учебные планы и весь комплекс учебно-методического сопровождения.

Разработаны и утверждены в установленном порядке по всем образовательным программам итоговые требования к выпускникам.

Итоговая аттестация осуществляется в соответствии с «Положением о порядке и формах итоговой аттестации обучения в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств» и проводится в форме сдачи итоговых экзаменов аттестационной комиссии, председатель и персональный состав которой утверждаются в установленном порядке.

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Текущая и итоговая аттестация выпускников осуществляется в установленные сроки. Нормативной базой являются:

- Закон Российской Федерации 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав МКУДО Нижнесергинский ЦДОД.

Перечень дисциплин, выносимых на итоговую аттестацию, определяется учебным планом.

Выпускнику, прошедшему в установленном порядке итоговую аттестацию, выдается Свидетельство установленного образца. Основанием выдачи Свидетельства является решение аттестационной комиссии, решения Педагогического совета и приказа директора Учреждения.

Анализ содержания подготовки выпускников через организацию учебного процесса по всему перечню учебных дисциплин, реализуемых в Учреждении показывает, что учебный процесс организован в соответствии с нормативными требованиями дополнительного образования.

Информация о выпускниках, поступивших в СУЗы, ВУЗы за 2019 год:

Всего выпускников: 21

Из них поступили в СУЗы в области культуры и искусства: 5

Из них поступили в СУЗы в области спорта: 4

Из них поступили в ВУЗы в области культуры и искусства: 0

Процент поступивших от общего числа выпускников: 42,8 %.

Обучающихся с ОВЗ в 2019 году в Учреждении нет.

## **VII. Оценка кадрового обеспечения**

### **Характеристика педагогического состава МКУДО Нижнесергинский ЦДОД**

В учреждении сложился стабильный и творческий коллектив, способный работать в режиме поиска. Администрация учреждения считает необходимым заботиться о формировании коллектива педагогов, единомышленников, стремиться открывать в коллегам самое лучшее, создавая возможности для развития личности и самореализации каждого из них. Усиление подверженности детей стрессам из-за переизбытка поступающей извне информации и усилением загруженности детей в современном обществе привело к необходимости специализации и развития педагогического обеспечения обучающей деятельности.

Педагогический коллектив позитивно и творчески настроен на работу, в случае постановки перед ним новых задач, готов к новым подходам и изменениям стиля работы. Преподаватели, педагоги дополнительного образования регулярно обучаются на курсах повышения квалификации, участвуют в работе районных методических объединений, семинаров и конференций.

Образовательную деятельность в Учреждении обеспечивают педагогический состав из:

6 преподавателей (высшее образование – 4 человека, среднее специальное образование – 2 человека); имеющих квалификационные категории: высшую – 2 человека, 1 категория – 4 человека;

11 педагогов дополнительного образования (высшее образование – 4 человека, среднее специальное – 6 человек); имеющих квалификационные категории: 1 категорию – 3 человека, соответствие занимаемой должности – 2 человека, молодые специалисты – 5 человека;

7 тренеров-преподавателей (высшее образование – 2 человека, среднее специальное образование – 3 человека); имеющих квалификационные категории: 1 категория – 4 человека, соответствие занимаемой должности – 2 человека; молодые специалисты – 2 человека;

\* согласно ТК РФ (ст. 70) молодым специалистом считается «Лицо, окончившее образовательное учреждение начального, среднего и высшего профессионального образования, имеющее государственную аккредитацию, и впервые поступающее на работу по полученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня».

### **Должностные обязанности различных категорий сотрудников образовательного учреждения**

Должностные инструкции младшего обслуживающего персонала, тренеров-преподавателей, заместителя директора по УВР были пересмотрены и утверждены в 2016 году (приказ № 19-од от 25.08.2016); также в 2016 году были заместителя директора по административно-хозяйственной части (приказ № 12 от 18 мая 2016 г.), а прочего персонала в 2011 году.

Взятые за основу типовые должностные инструкции были изменены и дополнены. В результате обязанности различных категорий сотрудников учреждения отражают весь спектр решаемых задач с учетом специфики учреждения

#### **Порядок организации и ведения делопроизводства в образовательном учреждении.**

Ведение делопроизводства учреждения возложено на заместителя директора по УВР. Контроль исполнения поручений осуществляется директором учреждения, а также заместителем директора по УВР и УСР. Номенклатура дел находится в процессе доработки.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в учреждении обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом.

#### ***Результаты функционирования системы управления качеством за последний год***

Итоги контроля подводятся в виде аналитической справки. С аналитической справкой знакомятся все педагогические работники под роспись. За отчетный период составлено 17 справок по внутришкольному контролю, в них отражены результаты контроля по выявлению:

- правильности оформления личных дел обучающихся;
- факта проведения работы с родителями, круг обсуждаемых вопросов, правильность оформления протоколов родительских собраний;
- правильности заполнения журналов, соблюдение инструкций по ведению и заполнению журналов;
- посещаемости учебно-тренировочных занятий обучающимися;
- выполнения дополнительных общеобразовательных программ по направлениям;
- факт наличия и ведения журналов по ТБ, правильность заполнения журналов, наличие росписей всех обучающихся.

Администрацией Учреждения проводится посещение учебных и учебно-тренировочных занятий.

Одной из проблем является невнимательность, неаккуратность оформления документации. После выявления недочетов проводится дополнительный инструктаж по оформлению документации, что позволяет улучшить качество ее оформления. Проведение внутришкольного контроля показывает, что повышается исполнительская дисциплина педагогического состава учреждения.

#### **VIII. Оценка учебно-методического библиотечно-информационного обеспечения.**

Информационное обеспечение – необходимое условие эффективности организации учебного процесса по всем дисциплинам учебного плана. Основным источником учебной информации остается учебная, нотная и учебно-методическая литература, которой располагает в Учреждении.

Библиотека ориентирована на полноценное обеспечение учебного процесса. Задача библиотеки – оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, преподавателей и других категорий читателей в соответствии с их информационными запросами.

Комплектация библиотечного фонда обеспечивает на должном уровне ведение учебного процесса.

**Библиотечно-информационный фонд Учреждения**

№	Название учебно-методического материала (пособия, указания, рекомендации и т.д.)	Автор	Год разработки	Наличие в электронном виде	Возможность доступа обучаемых
1	Окружающий мир. Рабочая тетрадь для детей 5 – 6 лет	Андреевская Е.Г.	2017	+	+
2	Методические рекомендации к рабочей тетради «окружающий мир» для детей 5 – 6 лет.	Андреевская Е.Г.	2015	+	
3	Украшения из бисера.	Артамонова Е.В.	2006	+	+
4	Цветы и вазы оригами.	Афонькина С. Ю., Афонькина Е. Ю.	2002	+	+
5	Драконы и динозавры: Оригами для знатоков.	Афонькина С. Ю., Афонькина Е. Ю.	2001	+	+
6	Промышленная робототехника: Под редакцией Шифрина Я.А.	Бабич А.В., Баранов А.Г., Калабин И.В.	2002	+	
7	Психология в понятиях, образах, переживаниях.	Баева И.А.	1996	+	
8	Пленэр.	Базанова М. Д.	1994	+	
9	Азбука хореографии.	Барышникова Т.	1999	+	
10	Фигурки из бисера	Белов Н.В.	2007	+	+
11	Учимся лепить: Папье-маше. Пластилин.	Бельтюкова Н., Петрова С., Кард В.	2001	+	+
12	Бисер для девочек.	Божко Л.А.	2006	+	+
13	Одаренные дети.	Бурменский Г.В., Слуцкий В.М.	1991	+	
14	Праздник числа. Занимательная математика.	В.В.Волина.	2010	+	
15	Здравствуй, мир! Учебное пособие. В 4 ч. Ч. 2 (4-5 лет)	Вахрушев А.А.	2017	+	+
16	Здравствуй, мир! Пособие для дошкольников. В 4 ч. Ч. 3 (5-6 лет).	Вахрушев А.А.	2018	+	+
17	Занимательное азбукведение.	Волина В. А.	2010	+	+
18	Трехмерное оригами.	Выгонов В.В.	2007	+	
19	Воображение и творчество в детском возрасте.	Выготский Л. С.	1967	+	
20	Воображение и творчество в детском возрасте.	Выготский Л. С.	1967	+	
21	Изобретения.	Гленн Мёрфи; пер.с англ. Сацевича И. Е.	2013	+	+
22	Дополнительное образование детей: сущность, функции, тенденции развития.	Голованов В. П.	2004	+	
23	Вышивка бисером.	Гринченко А.С.	2006	+	+
25	Аппликация.	Гусакова М. А.	1987	+	+
26	Программа развитие детей в ансамбле танца «Детства».	Гуслева А.Г.	2005	+	
27	Простые узоры и орнаменты. Рабочая тетрадь по основам народного искусства.	Дорожин Ю. Г.	1999	+	+
28	Жостовский букет. Рабочая тетрадь по основам народного искусства.	Дорожин Ю. Г.	2004	+	+
29	Сказочная Гжель. Рабочая тетрадь по основам народного искусства.	Дорожин Ю. Г.	2003	+	+
30	Приглашение к творчеству.	Дубровская Н. В.	2004	+	+
31	Школа танца для детей.	Ерохина О.В.	2003	+	+
32	Геометрия для малышей.	Житомирский В.Г., Шеврин Л.Н.	2009	+	

33	Путешествие в сообразилию, или как помочь ребёнку стать смышлёным.	Зак А.	2008	+	
34	Подарки из бисера.	Золотарева Е.Н.	2007	+	+
35	Прекрасное пробуждает доброе: эстетическое воспитание.	Кабалевский Д. Б.	1973	+	
36	Прекрасное пробуждает доброе: эстетическое воспитание.	Кабалевский Д. Б.	1973	+	
37	Сборник программ дополнительного образования художественного – эстетического направления.	Климова Н.Э., Шарец Е.Б.	2003	+	
38	Приобщение детей к истокам русской культуре.	Князева О. Л., Маханева М. Д.	2004	+	
39	Развитие звуко-буквенного анализа у детей 5-6 лет.	Колесникова Е. В.	2012	+	
40	От слова к звуку.	Колесникова Е. В.	2012	+	+
41	Слова, слоги, звуки.	Колесникова Е. В.	2012	+	
42	Учимся составлять слоговые схемы.	Колесникова Е. В.	2012	+	
43	Диагностика готовности к чтению и письму детей 5-6 лет.	Колесникова Е. В.	2012	+	
44	Звуки и буквы.	Колесникова. Е. В.	2012	+	
45	Цвет в детском изобразительном творчестве.	Комарова Т. С., Размыслова А. В.	2002	+	
46	Поэтический образ природы в детском рисунке.	Компанцева Л. В.	1985	+	
47	Рекомендации по разработки и требования к утверждению учебных программ дополнительного образования детей. Методическое пособие.	Корлякова С.В., Деникаева О.В.	2001	+	
48	Бумага.	Корнева Г.	2001	+	+
49	Программы. Изобразительное искусство.	Кузин В.С.	1994	+	
50	Азбука макраме.	Кузьмина М.	1993	+	+
51	Конструируем роботов на LEGO® Education WeDo 2.0. Рободинопарк.	Лифанова О.	2018	+	
52	Фигурки из бисера. 250 фигурок для игры и подарков.	Лындина Ю.С.	2004	+	+
53	Воспитание звуковой культуры речи дошкольников.	Максаков А. И.	2010	+	
54	Послушные узелки.	Максимова М., Кузьмина М.	1997	+	+
55	От одного до десяти. Весёлый счёт.	Маршак С.Я.	1959	+	+
56	Азбука математики.	Мерзон А.Е., Чекин А.Л.	2009	+	+
57	Аппликация. Техника и искусство.	Митителло К.	2002	+	+
58	Искусство акварели.	Михайлов А. М.	1995	+	+
59	Игровые занимательные задачи для дошкольников.	Михайлова З.А.	2008	+	+
60	Большая энциклопедия открытий и изобретений.	Науч.-поп. Издание для детей. – М.: ЗАО «РОСМЭН-ПРЕСС».	2007	+	+
61	Моя первая книга о технике.	Науч.-поп. издание для детей. – М.: ЗАО «РОСМЭН-ПРЕСС».	2005	+	+
62	Образовательная область «искусство».	Неменский Б. М.	2000	+	
63	Изобразительное искусство и художественный труд.	Неменский Б. М.	2003	+	

64	Развивающие игры.	Никитин Б.П.	2011	+	
65	Модерн – джаз танец. Начало обучения.	Никитин В.Ю.	1998	+	
66	Хохломская роспись. Рабочая тетрадь по основам народного искусства.	Орлова Л. В., Шпикалова Т. Я.	2002	+	+
67	Техника.	П. Кент; пер. с англ. Мясникова А. В.	2013	+	
68	«Раз-ступенька, два-ступенька...Методические рекомендации.»	Петерсон Л.Г., Холина Н.П.	2013	+	+
69	Работа с бумагой в нетрадиционной технике.	Пищикова Н.Г.	2003	+	+
70	Умственное воспитание детей дошкольного возраста.	Поддьяков Н. Н.	2013	+	
71	Искусство и дети.	Полунина В. Н.	1982	+	
72	Учите детей танцевать.	Пуртова Т. В.	2004	+	
73	Математика для малышей.	Сербина Е.В.	2003	+	
74	Рисунки. Полный курс.	Смит С.	1997	+	+
75	Изобразительное искусство и методика его преподавания в начальной школе.	Сокольникова М.Н.	2003	+	
76	Изобразительное искусство и методика его преподавания в начальной школе.	Сокольникова М.Н.	2003	+	
77	Давайте поиграем. Математические игры для детей.	Столяр А.А.	2010	+	
78	Учимся плести макраме.	Терешкович Т.А.	2000	+	+
79	Подарки из бисера.	Ткаченко Т.Б.	2007	+	+
80	Развитие речи детей 5-7 лет.	Ушакова О. С.	2017	+	+
81	Простые поделки из бисера.	Фадеева Е.В.	2008	+	+
82	Знакомимся с окружающим миром.	Чистякова О.В.	2018	+	+
83	Программы. Изобразительное искусство 5-9 классы.	Шпикалова Т. Я.	2005	+	
84	Дымковская игрушка. Рабочая тетрадь для уроков труда и изобразительного искусства, 1 кл. четырехлетней начальной школы.	Шпикалова Т. Я. Величина Г. А.	2005	+	+
85	Основы робототехники. Учебное пособие.	Юревич Ю.Е.	2005	+	

В учреждении 5 компьютеров и 10 ноутбуков. Все подключен к сети Интернет. Локальная сеть между компьютерами отсутствует. Вся работа по накоплению, обобщению материалов по различным направлениям деятельности образовательного учреждения ведется на 3- компьютере. Для повышения интенсивности обмена информацией между участниками образовательного процесса используется электронная почта.

Совершенствование методического обеспечения дополнительного образования детей.

С целью методического сопровождения педагогов дополнительного образования в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД проводятся индивидуальные и групповые консультации по вопросам разработки программных материалов. Для упрощения работы создан банк программно-методических материалов. Для упрощения работы с банком программно-методические материалы сгруппированы в каталоги:

1. Аннотированный каталог дополнительных общеобразовательных программ для детей и взрослых, реализуемых в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД содержит 21 программу.

2. Каталог программно-методических материалов по направленностям дополнительного образования, находящихся в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД содержит 15 дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для детей, 6 дополнительных предпрофессиональных программ (ФГТ), 25 методических разработок, 30 сценарных разработок.

Выше перечисленные каталоги являются востребованными (в электронном и в печатном вариантах): родители, чьи дети посещают объединения МКУДО Нижнесергинский ЦДОД знакомятся с образовательными программами, реализуемыми МКУДО Нижнесергинский ЦДОД, имеют возможность выбрать направления дополнительного образования для своего ребенка. Также данные каталоги позволяют педагогам дополнительного образования оперативно обмениваться программно-методическими материалами, знакомиться с новинками программно-методической продукции в сфере дополнительного образования

### ***Условия реализации образовательной деятельности***

- учебно-методическое и программно-информационное обеспечение образовательного процесса

Наличие в подразделениях учебно-методических материалов, в том числе в электронном варианте, возможность и варианты доступа к ним обучаемых	В Учреждении создан банк методических материалов на бумажных и электронных носителях; используются личные библиотеки педагогических работников Обучающиеся имеют возможность использовать обучающие видеоматериалы организации для самостоятельной подготовки в домашних условиях.
Наличие электронных пособий и других учебных изданий	При разработке программ и подготовке к занятиям педагогами используются методические и обучающие видеоматериалы
Обеспеченность компьютерами для реализации программ соответствующей направленности	нет
Наличие аудио-видеосредств, компьютерных программ для реализации образовательных программ соответствующей направленности	Нет
Наличие выхода в Интернет, скорость доступа	Выход в Интернет есть, 0,8 мбит/сек

### **IX. Оценка материально-технической базы.**

В Муниципальном казенном учреждении дополнительного образования «Нижнесергинский центр дополнительного образования детей» в соответствии с требованиями для эффективной реализации образовательного процесса имеются 11 кабинетов для занятий по всем учебным дисциплинам. Из них 4 кабинета совмещают 2 дисциплины:

1. Объединение инновационно-технической направленности «Юный техник» и «Робототехника».

2. Объединение эстрадного танца «Арабески» и объединение художественной направленности «Сувенир».

3. Детская школа развития «Развивай-ка» социально-педагогической направленности и «Бисероплетение».

4. Сольфеджио и музыкальная литература.

В учебных кабинетах выдерживается цветовая гамма, воздушно-температурный режим.

Кабинеты для занятий по учебным предметам имеют площади, соответствующие требованиям СанПин, оборудованы всем необходимым для проведения занятий в соответствии со специализацией. Помещения оснащены современной учебной мебелью, музыкальными инструментами и необходимой техникой.

Учреждение организует занятия только с детьми, не имеющими ограниченных возможностей по состоянию здоровья, следовательно, специально оснащенных помещений для обучения детей с ОВЗ и детей инвалидов в Учреждении не имеется.

Администрация Учреждения уделяет большое внимание укреплению материально – технической базы образовательного учреждения. В арсенале педагогов имеется: 8 ноутбуков, 10 базовых наборов LEGO, 6 верстаков, 1 фрезерный станок, 1 токарный станок, 3 мультимедийных проектора, 2 синтезатора, 6 фортепиано, 6 баянов, 4 аккордеона, 2 гитары, радиосистема на 1 микрофон, 1 МФУ, 1 музыкальный центр, 1 звукоусилительная аппаратура, стулья, ученические столы, доски, фонотека, соответствующая учебным программам.

### **Объекты для проведения практических занятий**

<i>Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа в области искусств «Фортепиано»</i>	
Предметы, курсы, дисциплины (модули):	Наименование оборудованных учебных кабинетов
Музыкальное исполнительство	Кабинеты для индивидуальных занятий по фортепиано Основное оборудование: фортепиано, стол, стулья, подставки.
Сольфеджио	Кабинеты музыкально-теоретических дисциплин Основное оборудование: фортепиано, стол, стулья, нотная доска, шкаф для нот, набор шумовых инструментов
Музыкальная литература	Кабинет музыкально-теоретических дисциплин Основное оборудование: фортепиано, стол, стулья, нотная доска, шкаф для нот, журнальный столик, музыкальный центр, аудиоматериалы, видеоматериалы, компакт-диски с записями
Коллективное музицирование (хор)	Кабинет для занятий по хору (актовый зал) Основное оборудование: фортепиано, стол, кресла театральные.
<i>Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа в области искусств «Народные инструменты»</i>	
Предметы, курсы, дисциплины (модули):	Наименование оборудованных учебных кабинетов
Музыкальное исполнительство	Кабинет для занятий на народных инструментах Основное оборудование: фортепиано, баяны, аккордеоны, стол, стулья, шкаф для нот и музыкальных инструментов
Сольфеджио	Кабинеты музыкально-теоретических дисциплин Основное оборудование: фортепиано, стол, стулья, нотная доска, шкаф для нот, набор шумовых инструментов
Музыкальная литература	Кабинет музыкально-теоретических дисциплин Основное оборудование: фортепиано, стол, стулья, нотная доска, шкаф для нот, компакт-диски с записями
Коллективное музицирование (хор)	Кабинет для занятий по хору Основное оборудование: фортепиано, стол, кресла театральные.
<i>Базовая площадка. Инновационно-техническая направленность</i>	
Цифровое проектирование и проецирование	Учебная лаборатория цифрового проектирования и проецирования Лазерно - гравировальный станок Z6040 УТ-00002260,3-D принтер,3-D сканер, 3-D ручка

Техническое моделирование	Учебная лаборатория технического моделирования. Доска, мультимедийный проектор, фрезерный станок, токарный станок, верстаки, тисы, табуреты, пылеводосос бытовой, шкафы.
Робототехника	Учебная лаборатория робототехники. Парты, стулья, ноутбуки, магнито-маркерная доска, мультимедийный проектор.

#### *Средства обучения и воспитания*

Средства обучения – это объекты, созданные человеком, а также предметы естественной природы, используемые в образовательном процессе в качестве носителей учебной информации.

Библиотечный фонд (количество экземпляров)	Учебные и мультимедийные пособия (Цифровые образовательные ресурсы: фонотека, видеотека)	Компьютерное оборудование			Специализированное оборудование для детей с ОВЗ
		Компьютеры, ноутбуки	Принтеры, МФУ	Мультимедийное оборудование (проекторы)	
2471	165	8	1	3	нет

#### **Объекты спорта**

##### **Спортивный инвентарь**

№ п/п	Наименование отделений	Материально-техническое оснащение, учебная литература	Количество
1.	Лыжные гонки	Лыжи Ботинки Палки Лыжероллеры классика, конек Утюг для смазки лыж Снегоход «Буран»	65 пар 63 пар 49 пар 15 пар 3 шт. 2 шт.
2	Футбол	Форма футбольная Костюм вратаря Обувь зальная Перчатки вратарские Мячи футбольные	15 компл. 4 шт. 20 пар. 6 пар. 53 шт.

##### **Объекты для проведения практических занятий**

Для обеспечения учебно-тренировочного процесса учреждение использует, не только собственную спортивную базу, муниципального района.

№ п/п	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения	Назначение оснащенных зданий, строений, помещений с указанием площади (кв.м.)	Собственность или иное вещное право	Полное наименование собственника объекта недвижимого имущества	Образовательная деятельность и спортивная подготовка
1	2	3	4	5	6
1	623090, Свердловская область, г. Нижние Серги, ул. Нагорная, д.20	помещение для учебно-тренировочных занятий корт- 649,2 кв.м.	оперативное управление	Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Нижнесергинский центр дополнительного образования детей»	футбол

2	623090, Свердловская область, г. Нижние Серги, ул. Нагорная, д.20-Б	помещение для учебно-тренировочных занятий корт- 649,2 кв.м.	оперативно е управлени е	Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Нижнесергинский центр дополнительного образования детей»	футбол
2	623060 Свердловская область р.п. Дружинино, ул. Калинина, д.7А	помещение для учебно-тренировочных занятий спортивный зал-205.5 кв.м.	По договору безвозмездного пользования	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №13 р.п. Дружинино	лыжные гонки
3	623075 Свердловская область, Нижнесергинский район, р.п. Атиг, Ул. Гагарина, д. 19	помещение для занятия физической культурой и спортом спортивный зал-158,7 квм	По договору безвозмездного пользования	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №8 р.п. Атиг	футбол
54	623070 Свердловская область, Нижнесергинский район, р.п. Верхние Серги, ул. Пришкольная, д.1	помещение для занятия физической культурой и спортом спортивный зал-93,4 кв.м.	По договору безвозмездного пользования	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №11 р.п. Верхние Серги	лыжные гонки
6	623057 Свердловская область, Нижнесергинский район, с. Старобухарово, ул. Революции, д.26	помещение для занятия физической культурой и спортом коридор – 130 кв.м.	По договору безвозмездного пользования	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа с. Старобухарово	лыжные гонки
6	623090 Свердловская область г. Нижние Серги ул. Титова, д.70	помещение для занятия физической культурой и спортом спортивный зал-143,9	По договору безвозмездного пользования	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2 г. Нижние Серги	лыжные гонки

#### **Х. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.**

В МКУДО Нижнесергинский ЦДОД утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 10.01.2014 г. По итогам оценки качества образования в 2018 году выявлено, что уровень успеваемости обучающихся соответствует оптимальному уровню (91%). Уровень качества знаний обучающихся соответствует оптимальному уровню (89%).

#### **XI. Результаты анализа показателей деятельности организации.**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Количество
1.	<i>Образовательная деятельность</i>		
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	человек	776
1.1.1	Детей старшего дошкольного возраста (5 - 7 лет)	человек	98
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7 - 11 лет)	человек	205
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет)	человек	242
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет)	человек	68
1.2	Численность обучающихся, осваивающих образовательные программы по договорам об оказании платных образовательных услуг	человек	0
1.3	Численность/удельный вес численности обучающихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности обучающихся	человек/ %	168/21,6
1.4	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся	человек/%	0/0
1.5	Численность/удельный вес численности обучающихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности обучающихся	человек/%	0/0
1.6	<i>Численность/удельный вес численности обучающихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности обучающихся, в том числе:</i>	человек/%	0/0
1.6.1	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья	человек/%	0/0
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	человек/%	0/0
1.6.3	Дети-мигранты	человек/%	0/0
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	человек/%	0/0

1.7	Численность/удельный вес численности обучающихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности обучающихся	человек/%	86/11
1.8	<i>Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности обучающихся, в том числе:</i>	человек/%	150/19,3
1.8.1	На муниципальном уровне	человек/%	110/14,1
1.8.2	На региональном уровне	человек/%	33/4,2
1.8.3	На межрегиональном уровне	человек/%	3/0,3
1.8.4	На федеральном уровне	человек/%	4/0,5
1.8.5	На международном уровне	человек/%	0/0
1.9	<i>Численность/удельный вес численности обучающихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности обучающихся, в том числе:</i>	человек/%	73/9,4
1.9.1	На муниципальном уровне	человек/%	68/8,7
1.9.2	На региональном уровне	человек/%	5/0,6
1.9.3	На межрегиональном уровне	человек/%	0/0
1.9.4	На федеральном уровне	человек/%	0/0
1.9.5	На международном уровне	человек/%	0/0
1.10	Численность/удельный вес численности обучающихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности обучающихся, в том числе:	человек/%	86/11
1.10.1	Муниципального уровня	человек/%	86/11
1.10.2	Регионального уровня	человек/%	0/0
1.10.3	Межрегионального уровня	человек/%	0/0
1.10.4	Федерального уровня	человек/%	0/0
1.10.5	Международного уровня	человек/%	0/0

1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	единиц	8
1.11.1	На муниципальном уровне	единиц	8
1.11.2	На региональном уровне	единиц	0
1.11.3	На межрегиональном уровне	единиц	0
1.11.4	На федеральном уровне	единиц	0
1.11.5	На международном уровне	единиц	0
1.12	Общая численность педагогических работников	человек	24
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	10/41,6
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	10/41,6
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	11/45,8
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	10/41,6
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	13/54,1
1.17.1	Высшая	человек/%	2/8,3
1.17.2	Первая	человек/%	11/45,8
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
1.18.1	До 5 лет	человек/%	9/37,5

1.18.2	Свыше 30 лет	человек/%	7/31,8
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	7/29,1
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	5\20,8
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	24/100
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	человек/%	2/8,3
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:		24
1.23.1	За 3 года	единиц	118
1.23.2	За отчетный период	единиц	24
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	да/нет	нет
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	6
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	единиц	12
2.2.1	Учебный класс	единиц	8
2.2.2	Лаборатория	единиц	3
2.2.3	Мастерская	единиц	0

2.2.4	Танцевальный класс	единиц	1
2.2.5	Спортивный зал	единиц	0
2.2.6	Бассейн	единиц	0
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	единиц	1
2.3.1	Актный зал	единиц	1
2.3.2	Концертный зал	единиц	0
2.3.3	Игровое помещение	единиц	0
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	да/нет	нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	нет
2.6.2	С медиатекой	да/нет	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	да
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	0/0

Анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности показал, что для реализации образовательной деятельности в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД имеется в наличии нормативная и организационно-распорядительная документация, которая соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе дополнительного образования и Уставу.

Структура МКУДО Нижнесергинский ЦДОД и система управления соответствует нормативным требованиям. Учреждение динамично развивается.

Все образовательные программы, реализуемые в Учреждении, соответствуют Лицензии на право ведения образовательной деятельности.

За отчетный период в Учреждении сохранился спектр образовательных программ. Оценка степени освоения обучающимися дисциплин учебных планов образовательных программ в ходе самообследования, проведенная с помощью различных технологий, подтвердила объективность полученных результатов и достаточный уровень знаний обучающихся.

Уровень библиотечного обслуживания соответствует требованиям.

Повышение квалификации носит системный характер, охватывает весь преподавательский состав, регламентируется необходимыми нормативными документами.

Учреждение располагает необходимой материально-технической базой.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575860

Владелец Малюков Виктор Юрьевич

Действителен с 23.04.2021 по 23.04.2022