

**Соглашение  
о совместной деятельности  
по естественнонаучному образованию, техническому творчеству и  
профориентационной деятельности**

г. Екатеринбург

“01” ноября 2017 г.

Государственное автономное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Дворец молодёжи» (далее – ГАУДО СО «Дворец молодёжи») в лице директора Шевченко Константина Валерьевича, действующего на основании Устава с одной стороны, и администрация Нижнесергинского муниципального района (далее – Администрация) в лице Главы Нижнесергинского муниципального района Еремеева Валерия Васильевича, действующего на основании Устава Нижнесергинского муниципального района, со второй стороны, Управление образования Нижнесергинского муниципального района (далее – Управление образования) в лице и.о. начальника Чертковой Тамары Ивановны, действующей на основании Положения, с третьей стороны, Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Нижнесергинский центр дополнительного образования детей» (далее - муниципальная организация) в лице директора Малюкова Виктора Юрьевича, действующей на основании Устава, с четвертой стороны, при совместном упоминании именуемые Стороны, руководствуясь действующим российским законодательством, регламентирующим образовательную деятельность, основываясь на принципах:

- координации направлений деятельности
- дифференциации полномочий и ответственности
- согласованности в принятии решений
- информационной интеграции

заключили настоящее Соглашение о совместной деятельности.

## **1. Предмет Соглашения**

**1.1.** Предметом настоящего Соглашения является совместная деятельность Сторон по реализации государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2016 № 919-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года», Планом реализации мероприятий подпрограммы 1 «Реализация проекта «Уральская инженерная школа» государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года, утвержденным приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство образования) от 10.02.2017 № 64-Д, приказа директора ГАУДО СО «Дворец молодёжи» от 08.09.2017 г. № 413-д «Об итогах отбора муниципальных образовательных организаций дополнительного образования, расположенных на территории Свердловской области, для присвоения статуса базовых площадок государственного автономного учреждения дополнительного образования

Свердловской области «Дворец молодёжи» по профориентационно-образовательной деятельности, естественнонаучному образованию и техническому творчеству в условиях предоставления указанным базовым площадкам в пользование оборудования, приобретенного государственным автономным учреждением дополнительного образования Свердловской области «Дворец молодёжи» за счет средств целевой субсидии из областного бюджета» (далее – отбор), приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 27.10.2017 №454-Д «Об утверждении перечня муниципальных организаций дополнительного образования и общеобразовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам естественнонаучной и технической направленностей, - базовым площадкам государственного автономного учреждения дополнительного образования Свердловской области «Дворец молодёжи» по профориентационно-образовательной деятельности, естественнонаучному образованию и техническому творчеству» созданию в территориях Свердловской области сети образовательных организаций, оснащенных современными учебно-методическими комплексами, обеспечивающими организацию образовательного процесса с применением высоких технологий в работе с материалами и информацией, реализующих социальный заказ по профориентационной деятельности, естественнонаучному образованию и техническому творчеству.

1.2. Организация совместной деятельности в части финансовой, материальной, технической, научной, программно-методической, кадровой, информационно-поддержки развития дополнительного образования в Нижнесергинском муниципальном районе при реализации общеобразовательных программ по профориентационной деятельности, естественнонаучному образованию и техническому творчеству.

1.3. Осуществление взаимодействия по обеспечению единого информационного образовательного пространства, а также трансформации научных знаний в области научно-исследовательской и научно-проектной деятельности образовательную деятельность в вопросах профориентационной деятельности естественнонаучного образования и технического творчества.

1.4. Общие цели и задачи, реализуемые в рамках Соглашения: обеспечение максимально полного и качественного удовлетворения современных образовательных потребностей населения средствами дополнительного образования, признавая приоритетность сферы образования в Свердловской области, необходимость объединения усилий Сторон настоящего Соглашения для решения образовательных, культурно-просветительских, социальных, экономических проблем региона, подтверждая стремление и готовность Сторон конструктивному сотрудничеству при разработке и осуществлении мер по созданию в территориях Свердловской области наиболее благоприятных условий для обеспечения доступности, расширения спектра и повышения качества дополнительных образовательных услуг, оказываемых обучающимся образовательных организаций всех типов и видов, способствующих широкому вовлечению подрастающего поколения в сферу развития инновационных технологий и инновационно-предпринимательской деятельности.

1.5. Конкретные цели, задачи, сроки и результаты совместной деятельности Сторон в рамках Соглашения определяются заявленным Муниципальной организацией в рамках отбора образовательным проектом (далее – образовательный проект), планом деятельности Образовательной организации на 2017–2022 годы по реализации образовательного проекта (далее – план деятельности), планом взаимодействия ГАУДО СО «Дворец молодёжи» и Муниципальной организации – базовой площадки по профориентационной деятельности, естественнонаучному образованию и техническому творчеству, который разрабатывается на каждый учебный год и ежегодно утверждается директором ГАУДО СО «Дворец молодёжи» и директором Муниципальной организации (далее – годовой план).

## **II. Условия организации совместной деятельности**

2.1. Базовая площадка и ГАУДО СО «Дворец молодёжи» осуществляют совместную деятельность на основе соблюдения условий, изложенных в Положении об отборе, Положении «Об образовательной организации – базовой площадке ГАУДО СО «Дворец молодёжи», данного Соглашения, образовательного проекта, плана деятельности, годового плана.

2.2. Общее руководство деятельностью в рамках настоящего Соглашения осуществляется ГАУДО СО «Дворец молодёжи».

2.3. Организационное обеспечение и информационную интеграцию Стороны выполняют совместно, в соответствии с настоящим Соглашением.

2.4. Любое использование результатов деятельности, проводимой сторонами совместно в рамках настоящего Соглашения (публикация, передача третьим лицам и пр.), возможно только с согласия четырех Сторон.

2.5. Любое использование авторских разработок и концепций вне рамок настоящего Соглашения возможно только с согласия автора (авторов) и оформляется отдельным договором.

## **III. Обязанности сторон**

### **3.1. ГАУДО СО «Дворец молодёжи»:**

3.1.1. Осуществляет общую координацию и контроль деятельности базовых площадок через Ресурсный центр инновационных проектов и программ ГАУДС СО «Дворец молодёжи» (далее – Ресурсный центр) и кураторов (специалистов ГАУДО СО «Дворец молодёжи»), назначаемых приказом директора ГАУДО СО «Дворец молодёжи». Организационно-методическое сопровождение деятельности базовых площадок осуществляется через Ресурсный центр.

3.1.2. Предоставляет на основании отдельного договора с Муниципальной организацией в безвозмездное пользование оборудование, необходимое для реализации на базовой площадке образовательных программ в рамках образовательного проекта (далее – договор).

3.1.3. Договор, указанный в п.3.1.2. настоящего соглашения заключается Муниципальной организацией после предоставления Администрацией ГАУДС СО «Дворец молодёжи» заверенных копий документов, указанных в п.3.2.1. настоящего соглашения.



3.1. 4. Осуществляет через Ресурсный центр деятельность по вопросам:

- формирования и ведения банка данных о деятельности базовой площадки;
- выработки стратегических направлений развития базовой площадки;
- оценки результативности деятельности базовой площадки;
- принятия решения о продлении Муниципальной организации статуса базовой площадки;

– подготовки и направления в Министерство образования предложений о досрочном прекращении деятельности базовой площадки (в случаях, указанных в п. 5.3. настоящего Соглашения).

3.1. 5. Обеспечивает научно-методическое, программно-методическое, кадровое (в части развития компетенций специалистов Муниципальной организации по профориентационной деятельности, естественнонаучному образованию и техническому творчеству), информационное, экспертно-аналитическое сопровождение базовой площадки в рамках деятельности по реализации образовательного проекта.

3.1. 6. Организует и проводит в соответствии с графиком ГАУДО СО «Дворец молодёжи» конкурсно-массовые мероприятия областного уровня с обязательным приглашением к участию обучающихся соответствующих детских творческих объединений базовой площадки.

3.1. 7. Обеспечивает подготовку и участие в мероприятиях Всероссийского уровня обучающихся на базовой площадке – победителей и призеров областных конкурсно-массовых мероприятий.

3.1. 8. Осуществляет оценку результатов деятельности базовой площадки на основе мониторинговых исследований, полугодовых и годовых отчетов, по итогам которых вносит предложения или изменения в годовой план и план деятельности, рекомендует внедрение результатов в образовательных организациях Свердловской области, способствует изданию методических материалов.

3.1. 9. Формирует, на основе Положения об отборе (глава 3, п. 26), ходатайство для Комиссии по осуществлению отбора муниципальных образовательных организаций дополнительного образования, расположенных на территории Свердловской области, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам технической и естественнонаучной направленности, для присвоения статуса базовых площадок государственного автономного учреждения дополнительного образования Свердловской области «Дворец молодёжи» по профориентационной деятельности, естественнонаучному образованию и техническому творчеству (далее – Комиссия) о продлении статуса базовой площадки с указанием срока продления статуса базовой площадки.

3.1. 10. Сопровождает работу Образовательной организации – базовой площадки ГАУДО СО «Дворец молодёжи» через назначаемого из числа сотрудников ГАУДО СО «Дворец молодёжи» куратора базовой площадки.

3.1. 11. **Куратор** базовой площадки:

- сопровождает деятельность базовой площадки совместно с Ресурсным центром и директором Муниципальной организации в соответствии с планом деятельности и годовым планом;

– формирует совместно с директором Муниципальной организации и своевременно направляет в Ресурсный центр отчетные материалы об использовании и сохранности предоставленного оборудования;

– осуществляет сопровождение деятельности педагогов муниципальной организации, реализующих образовательные программы в рамках образовательного проекта, обеспечивает информационно-консультационное сопровождение по данному направлению руководителей и специалистов Муниципальной организации;

– информирует директора Муниципальной организации о мероприятиях по развитию компетенций специалистов Муниципальной организации в вопросах профориентационной деятельности, естественнонаучного образования и технического творчества;

– выполняет задания и поручения Ресурсного центра, организует мониторинговые исследования, предоставляет в Ресурсный центр соответствующие информационно-аналитические материалы о процессе и результатах деятельности базовой площадки в рамках образовательного проекта;

– своевременно представляет отчетные и другие материалы о результатах деятельности по сопровождению базовой площадки в Ресурсный центр, в соответствии с годовым планом.

### **3.2. Администрация Нижнесергинского муниципального района:**

3.2.1. Обеспечивает соблюдение обязательства по приобретению оборудования, электронных средств обучения, программного обеспечения и расходных материалов в 2017 году за счет средств местного бюджета в объеме не менее 1 000,0 тыс. рублей по начальной максимальной цене для функционирования Муниципальной организации в статусе базовой площадки ГАУДО СО «Дворец молодёжи» по реализации Образовательного проекта, подготовке помещений для размещения оборудования и выделению дополнительных педагогических ставок, необходимых для обеспечения деятельности базовой площадки в рамках образовательного проекта.

3.2.2. После приобретения оборудования, электронных средств обучения, программного обеспечения и расходных материалов, указанных в п.3.2.1. настоящего соглашения направляет ГАУДО СО «Дворец молодёжи» заверенные копии муниципальных контрактов и накладных на поставленные в образовательную организацию оборудование, электронные средства обучения, программное обеспечение и расходные материалы за счет средств местного бюджета в рамках обязательства по софинансированию для функционирования базовой площадки.

3.2.3. Обеспечивает выделение Муниципальной организации необходимых площадей для размещения оборудования, предоставляемого ГАУДО СО «Дворец молодёжи» Муниципальной организации в безвозмездное пользование для реализации на базовой площадке образовательных программ по профориентационной деятельности, естественнонаучному образованию и технического творчества в рамках образовательного проекта.

3.2.4. Оказывает необходимую финансовую, материально-техническую, организационную поддержку для приведения выделяемых в Муниципальной организации площадей в соответствие с требованиями Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-

эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», а также обеспечения сохранности предоставленного оборудования.

3.2.5. Обеспечивает выделение Муниципальной организации средств на приобретение расходных материалов, необходимых для организации и ведения образовательного процесса по профориентационной деятельности, естественнонаучному образованию и технического творчества в рамках образовательного проекта.

3.2.6. Поручает Управлению образования контроль за деятельностью Муниципальной организации по реализации на базовой площадке образовательных программ по профориентационной деятельности, естественнонаучному образованию и техническому творчеству в рамках образовательного проекта.

### **3.3. Управление образования:**

3.3.1. Обеспечивает выделение Муниципальной организации дополнительных денежных средств для введения дополнительных педагогических ставок для организации образовательного процесса в детских объединениях, реализующих программы по профориентационной деятельности, естественнонаучному образованию и техническому творчеству в рамках образовательного проекта, ежедневно в две смены для трех возрастных групп детей, а также необходимых ставок специалистов (не менее двух), обслуживающих соответствующее оборудование базовой площадки.

3.3.2. Выделяет Муниципальной организации средства на приобретение расходных материалов, необходимых для организации и ведения образовательного процесса по профориентационной деятельности, естественнонаучному образованию и техническому творчеству в рамках образовательного проекта.

3.3.3. Обеспечивает контроль качества образовательной деятельности по соответствующим программам в рамках образовательного проекта в Муниципальной организации.

3.3.4. Обеспечивает необходимое нормативно-правовое, материально-техническое, методическое, кадровое, информационное, экспертно-аналитическое сопровождение деятельности Муниципальной организации, обусловленное образовательным проектом, а также планом деятельности и годовым планом.

3.3.5. Обеспечивает участие обучающихся соответствующих детских творческих объединений Муниципальной организации в областных конкурсно-массовых мероприятиях, а также в подготовке обучающихся Муниципальной организации – победителей и призеров областных конкурсно-массовых мероприятий в соответствующих мероприятиях Всероссийского уровня.

3.3.6. Обеспечивает совместно с директором Муниципальной организации участие педагогов и руководителей в программах повышения квалификации (переподготовки кадров) и других мероприятиях, связанных с развитием компетенций специалистов Муниципальной организации по профориентационной деятельности, естественнонаучному образованию и техническому творчеству в соответствии со сроками проведения мероприятий, заявкой и списками.



### **3.4. Образовательная организация:**

3.4.1. Формирует совместно с куратором план деятельности и годовой план Муниципальной организации по профориентационной деятельности, естественнонаучному образованию и техническому творчеству в рамках образовательного проекта.

3.4.2. Планирует свою деятельность в соответствии с годовым планом реализации образовательного проекта.

3.4.3. Организует разработку и согласование с куратором пакета локальных нормативных актов (Положение об инновационной деятельности в муниципальной организации, приказ директора о работе в качестве базовой площадки ГАУДО СО «Дворец молодёжи» и т.п.), обеспечивающих реализацию утвержденных планов в рамках образовательного проекта в установленные сроки.

3.4.4. Обеспечивает доступность дополнительных образовательных услуг по профориентационной деятельности, естественнонаучному образованию и техническому творчеству в рамках образовательного проекта, для обучающихся образовательных организаций территории всех типов и видов.

3.4.5. Осуществляет разработку, апробацию и внедрение образовательных программ в рамках образовательного проекта, обеспечивающих реализацию в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, образовательной политики в области профессиональной ориентации, естественнонаучного образования и технического творчества детей.

3.4.6. Реализует образовательные программы по профориентационной деятельности, естественнонаучному образованию и техническому творчеству, в рамках образовательного проекта.

3.4.7. Из собственных средств и (или) средств учредителя осуществляет финансирование мероприятий, связанных с реализацией образовательного проекта (создание материально-технических условий для реализации образовательного проекта, дополнительная оплата работникам за осуществление инновационной деятельности, приобретение расходных материалов, необходимых для ведения образовательного процесса на базовой площадке и т.п.).

3.4.8. Обеспечивает условия функционирования системы сетевого взаимодействия с муниципальными общеобразовательными организациями, профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования в рамках образовательного проекта.

3.4.9. Обеспечивает условия функционирования системы сетевого партнерства Муниципальной организации с промышленными предприятиями и коммерческими организациями по профориентации и предпрофессиональной подготовке обучающихся в рамках образовательного проекта.

3.4.10. Обеспечивает участие обучающихся в региональных образовательных и конкурсных мероприятиях по профессиональной ориентации, техническому творчеству, естественнонаучному и технологическому образованию.

3.4.11. Обеспечивает участие педагогических работников в мероприятиях по развитию профессионального потенциала, организуемых ГАУДО СО «Дворец молодёжи» в области профориентационной деятельности, естественнонаучного образования и технического творчества.

3.4.12. Обеспечивает необходимые условия для размещения, сохранности, бесперебойной работы, а также целевого использования оборудования,

предоставленного ГАУДО СО «Дворец молодёжи» в безвозмездное пользование Муниципальной организации в соответствии с договором для реализации на базовой площадке образовательных программ по профессиональной ориентации, техническому творчеству, естественнонаучному и технологическому образованию в рамках образовательного проекта.

3.4.13. Несет ответственность за необеспечение сохранности оборудования в соответствии с заключенным договором о передаче оборудования в безвозмездное пользование.

3.4.14. Обеспечивает целевое использование оборудования, электронных средств обучения, программного обеспечения и расходных материалов, приобретенных за счет средств местного бюджета, для реализации на базовой площадке образовательных программ по профессиональной ориентации, техническому творчеству, естественнонаучному и технологическому образованию в рамках образовательного проекта.

3.4.15. Обеспечивает организацию и проведение ГАУДО СО «Дворец молодёжи» мониторинговых исследований по анализу и оценке результатов деятельности базовой площадки, а также выполнения плана деятельности и годового плана работы по реализации образовательного проекта.

3.4.16. Обеспечивает своевременное представление необходимых материалов, как продуктов исследовательской деятельности (образовательных программ, учебно-методических комплектов, пакета нормативных документов, сборников методических рекомендаций, пособий и т.п.), по реализации программ в рамках образовательного проекта.

3.4.17. Представляет в ГАУДО СО «Дворец молодёжи» отчеты, утвержденные Управлением образования о результатах осуществляемой деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках образовательного проекта 2 раза в год в соответствии с Положением «Об образовательной организации – базовой площадке ГАУДО СО «Дворец молодёжи».

3.4.18. Своевременно информирует Ресурсный центр и куратора о возникших проблемах, препятствующих выполнению плана деятельности или годового плана, способных привести к не реализации образовательного проекта.

3.4.19. Совместно с Ресурсным центром содействует научно-методическому сопровождению внедрения результатов исследовательской деятельности в массовую практику педагогов других образовательных организаций муниципального образования и Свердловской области.

3.4.20. Не публикует и не распространяет материалы, связанные с реализацией образовательного проекта, без письменного согласования с ГАУДО СО «Дворец молодёжи».

#### **IV. Права сторон**

**4.1. ГАУДО СО «Дворец молодёжи» имеет право:**

4.1.1. По согласованию с Муниципальной организацией вносить дополнения, изменения в план деятельности и годовой план взаимодействия ГАУДО СО «Дворец молодёжи» и муниципальной организации – базовой площадки по реализации образовательного проекта.



- 4.1.2. По согласованию с Муниципальной организацией публиковать и распространять материалы, связанные с реализацией образовательного проекта.
- 4.1.3. В одностороннем порядке заменять куратора базовой площадки.
- 4.1.4. Не заключать Договор о предоставлении оборудования в безвозмездное пользование с Муниципальной организацией, в случае невыполнения Администрацией обязательств, предусмотренных п. 3.2.1. и 3.2.2. настоящего Соглашения.
- 4.1.5. В одностороннем порядке прекратить действие договора о предоставлении оборудования в безвозмездное пользование, необходимого для реализации на базовой площадке образовательных программ в рамках образовательного проекта, а также лишить Муниципальную организацию статуса базовой площадки при выявлении фактов использования оборудования не по целевому назначению, неиспользования оборудования, ненадлежащего обеспечения сохранности и/или порчи.
- 4.1.6. Проводить проверки использования предоставленного Муниципальной организации оборудования, в том числе путем проведения ревизий.
- 4.1.7. Ходатайствовать перед Управлением образования о поощрении работников Муниципальной организации за успехи в деятельности по реализации образовательного проекта.

#### **4.2. Образовательная организация имеет право:**

- 4.2.1. При необходимости, вносить предложения по корректировке плана деятельности и годового план взаимодействия ГАУДО СО «Дворец молодёжи» и муниципальной организации – базовой площадки по реализации образовательного проекта после утверждения документов.
- 4.2.2. Обращаться в Ресурсный центр и куратору за консультативной помощью, информацией, разъяснениями по вопросам, связанным с реализацией образовательного проекта.
- 4.2.3. Привлекать при необходимости и по согласованию с администрацией ГАУДО СО «Дворец молодёжи» представителей структурных подразделений ГАУДО СО «Дворец молодёжи» к участию в мероприятиях в соответствии с планом деятельности и годовым планом по реализации образовательного проекта.
- 4.2.4. Присутствовать, по согласованию с ГАУДО СО «Дворец молодёжи», на заседаниях научно-методического совета по вопросам мониторинговых исследований по анализу и оценке результатов деятельности базовой площадки работы по выполнению планов реализации образовательного проекта, а также подведению итогов.
- 4.2.5. Публиковать, по согласованию с ГАУДО СО «Дворец молодёжи» созданной в рамках образовательного проекта научно-методической продукции.
- 4.2.6. Ходатайствовать перед руководством ГАУДО СО «Дворец молодёжи» о поощрении работников Муниципальной организации и обучающихся за успехи в деятельности по реализации образовательного проекта.

#### **4.3. Администрация и Управление образования имеют право:**

- 4.3.1. При необходимости, вносить предложения по корректировке плана деятельности и годового план взаимодействия ГАУДО СО «Дворец молодёжи» и

муниципальной организации – базовой площадки по реализации образовательного проекта после утверждения документов.

4.3.2. Осуществлять контроль деятельности Муниципальной организации и хода реализации образовательного проекта.

4.3.3. Присутствовать на заседаниях научно-методического совета ГАУДО СО «Дворец молодёжи» при рассмотрении вопросов реализации, подведения итогов, оценки результатов и перспектив развития образовательного проекта.

4.3.4. Ходатайствовать перед руководством ГАУДО СО «Дворец молодёжи» о поощрении работников муниципальной системы образования за успехи в деятельности по реализации образовательного проекта.

## **V. Прекращение деятельности Образовательной организации в статусе базовой площадки ГАУДО СО «Дворец молодёжи»**

5.1. Статус базовой площадки ГАУДО СО «Дворец молодёжи» может быть снят с Муниципальной организации в случаях:

- окончания сроков реализации образовательного проекта;
- завершения плана совместной деятельности с ГАУДО СО «Дворец молодёжи» по реализации образовательного проекта;
- в случаях, установленных в п.5.3. настоящего соглашения.

5.2. Решение о снятии с Образовательной организации статуса базовой площадки в случае возникновения условий, перечисленных в пункте 5.1. настоящего Соглашения, производится в соответствии с положением «Об организации инновационной деятельности ГАУДО СО «Дворец молодёжи», принимается директором ГАУДО СО «Дворец молодёжи» на основании служебной записки куратора, утверждается приказом директора ГАУДО СО «Дворец молодёжи», передается в Министерство образования для внесения изменений в утвержденный перечень базовых площадок.

5.3. Деятельность базовой площадки может быть прекращена досрочно в случае:

- неиспользования или использования не по целевому назначению, порчи или утраты оборудования, переданного ГАУДО СО «Дворец молодёжи» для реализации образовательного проекта, произошедших по вине базовой площадки,
- невыполнением Администрацией и /или Управлением образования обязательств по приобретению оборудования, электронных средств обучения, программного обеспечения и расходных материалов в текущем финансовом году за счет средств местного бюджета в объеме не менее 1 000,0 тыс. рублей по начальной максимальной цене, для функционирования базовой площадки, а также по выделению дополнительных средств для введения дополнительных педагогических ставок, необходимых для обеспечения деятельности базовой площадки;
- необоснованного сокращения дополнительно выделенных педагогических ставок, необходимых для обеспечения деятельности базовой площадки;
- реорганизации, ликвидации Образовательной организации;
- отказа Муниципальной организации от реализации заявленного образовательного проекта;
- невозможности реализации заявленного образовательного проекта;
- неисполнения условий данного Соглашения и/или договора.

5.4. В случае выявления ГАУДО СО «Дворец молодёжи» возникновения условий, перечисленных в пункте 5.3. настоящего Соглашения, ГАУДО СО «Дворец молодёжи» в лице куратора базовой площадки или специалистов Ресурсного центра направляет в Комиссию ходатайство о досрочном прекращении деятельности Муниципальной организации в статусе базовой площадки ГАУДО СО «Дворец молодёжи». В случае принятия Комиссией решения о досрочном прекращении деятельности Муниципальной организации в статусе базовой площадки ГАУДО СО «Дворец молодёжи», соответствующий протокол заседания Комиссии направляется в Министерство образования для внесения изменений в утвержденный перечень базовых площадок.

## **VI. Порядок разрешения споров**

6.1. В случае возникновения спорных ситуаций Стороны разрешают их путем переговоров, при невозможности достигнуть соглашения, стороны имеют право защищать нарушенные права в судебном порядке.

## **VII. Срок действия Соглашения**

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2022 года.

7.2. Условия продления Соглашения оформляются дополнением к Соглашению с указанием срока и новых условий его окончания и заверяются Сторонами.

## **VIII. Адреса и реквизиты сторон**

ГАУДО СО «Дворец молодёжи»  
620014, г. Екатеринбург,  
пр. Ленина, 1  
тел. (343) 278-77-71  
факс (343) 286-97-15

Директор  
ГАУДО СО «Дворец молодёжи»

К.В.Шевченко

Управление образования  
Нижнесергинского муниципального района  
623090, Свердловская область,  
г. Нижние Серги, ул. Титова, 39  
Тел./факс: (34398) 2-13-61

И.о. Начальника управления образования  
Нижнесергинского муниципального района

Т.И.Черткова

Администрация  
Нижнесергинского муниципального  
района  
(623090, г. Нижние Серги, ул. Титова, 39  
Тел:(34398) 2-11-47  
факс: (34398) 2-11-47

Глава Нижнесергинского муниципального  
района

В.В.Еремеев

Муниципальное казенное учреждение  
дополнительного образования  
«Нижнесергинский центрдополнительного  
образования детей»  
623090, Свердловская область,  
г. Нижние Серги, ул. Нагорная, 20-Б  
тел.:8(34398) 2-10-26

Директор МКУДО Нижнесергинский  
ЦДОД

В.Ю. Малуков



Віпрошито и пронумеровано 1/1 лист(ов)  
Директор ГАУДО СО «Дворец молоді»

К.В. Шевченко

