

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования  
«Нижнесергинский центр дополнительного образования детей»  
(МКУДО Нижнесергинский ЦДОД)

---

623090, Россия, Свердловская область, г. Нижние Серги, ул. Нагорная, 20-Б, тел. 8  
(34398)210-26, E-mail: [dush.82@yandex.ru](mailto:dush.82@yandex.ru)

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом  
МКУДО Нижнесергинский ЦДОД  
Протокол № 10 от 31.03.2023

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
МКУДО Нижнесергинский ЦДОД  
В.Ю. Малюков  
Приказ № 07-од от 08.02.2023



**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НИЖНЕСЕРГИНСКИЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ»  
ЗА 2022 ГОД**

Нижние Серги  
2023 год

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ</b> .....	4
<b>РАЗДЕЛ I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ</b> .....	5
<b>1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b> .....	5
1.1. <i>Общие сведения об образовательной организации</i> .....	5
1.2. <i>Нормативное обеспечение образовательной деятельности</i> .....	6
<b>2. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ</b> .....	9
2.1. <i>Структура управления</i> .....	9
2.2. <i>Органы соуправления и самоуправления</i> .....	11
<b>3. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b> .....	19
3.1. <i>Характеристика образовательных программ</i> .....	19
3.2. <i>Характеристика контингента обучающихся</i> .....	22
<b>4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b> .....	22
4.1. <i>Организация учебного процесса для очного обучения</i> .....	23
4.2. <i>Методы, формы и технологии обучения</i> .....	24
<b>5. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b> .....	26
5.1. <i>Характеристика дополнительных образовательных программ</i> .....	26
5.2. <i>Организация внутреннего и внешнего взаимодействия</i> .....	28
5.3. <i>Воспитательная деятельность</i> .....	30
5.3.1. <i>Организация воспитательной работы</i> .....	31
5.3.2. <i>Работа с родителями</i> .....	33
5.4. <i>Конкурсная и концертная деятельность</i> .....	33
5.4.1. <i>Проекты, реализованные в 2022 году</i> .....	34
5.4.2. <i>Массовые мероприятия на базе Учреждения и в пункте временного размещения прибывших из ДНР и ЛНР</i> .....	34
5.4.3. <i>Достижения обучающихся в конкурсных мероприятиях (отделение ЦДТ)</i> .....	35
5.4.4. <i>Достижения обучающихся в конкурсных мероприятиях (отделение ДШИ)</i> .....	35
5.4.5. <i>Достижения обучающихся в конкурсных мероприятиях (отделение ДЮСШ)</i> .....	36
5.5. <i>Обеспечение безопасности обучающихся</i> .....	41
5.6. <i>Личный вклад руководителя в развитие образования</i> .....	41
<b>6. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ</b> .....	43
<b>7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b> .....	44
7.1. <i>Характеристика педагогического состава Учреждения</i> .....	44
7.1.1 <i>Достижения педагогических работников в конкурсных и образовательных мероприятиях</i> .....	44
7.2. <i>Порядок организации и ведения делопроизводства в Учреждении</i> .....	46
7.3. <i>Сведения о численности сотрудников Учреждения</i> .....	47
<b>8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b> .....	48
8.1. <i>Условия реализации образовательной деятельности</i> .....	48
<b>9. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b> .....	49
<b>10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА</b> .....	53
10.1. <i>Объекты для проведения практических занятий</i> .....	53
10.2. <i>Объекты для проведения спортивных практических занятий</i> .....	54

<i>10.2.1. Спортивный инвентарь</i> .....	55
<b>11. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	56
<i>11.1. Результаты функционирования системы управления качеством за 2022 год</i> .....	56
<b>РАЗДЕЛ II. СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ</b> .....	58
<b>1. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ</b> .....	58
<b>РАЗДЕЛ III. ВЫВОДЫ</b> .....	61

## ***ВВЕДЕНИЕ***

**Самообследование** подготовлено администрацией МКУДО Нижнесергинский ЦДОД (далее – Учреждение) с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации.

Приведенные в отчете данные о качестве и доступности образования, результатах деятельности Учреждения позволяют оценить и определить приоритетные направления работы учреждения и конкретные мероприятия, направленные на дальнейшее развитие образовательной организации.

**Целями** самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее — отчет).

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного и воспитательного процессов, качества кадрового, учебно- методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.

Результаты самообследования должны мотивировать всех участников образовательного процесса на заинтересованный коллективный поиск реальных решений проблем, ориентировать на дальнейшее саморазвитие.

**РАЗДЕЛ I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**  
**1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**  
**ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**1.1. Общие сведения об образовательной организации**

<b>Наименование образовательной организации</b>	Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Нижнесергинский центр дополнительного образования детей»
<b>Руководитель</b>	Малюков Виктор Юрьевич
<b>Адрес организации</b>	Юридический адрес: 623090, Россия, Свердловская область, г. Нижние Серги, ул. Нагорная, 20-Б; Фактические адреса: 623090, Россия, Свердловская область, г. Нижние Серги, ул. Нагорная, 20-Б; 623090, Россия, Свердловская область, г. Нижние Серги, ул. Нагорная, 20.
<b>Телефон, факс</b>	8 (34398)2-10-26
<b>Адрес электронной почты</b>	<a href="mailto:zentr.11@yandex.ru">zentr.11@yandex.ru</a> (директор) <a href="mailto:dush.82@yandex.ru">dush.82@yandex.ru</a> (ответственный за информационный обмен)
<b>Учредитель</b>	Учредителем и собственником имущества (кроме здания) Учреждения является Нижнесергинский муниципальный район. Функции и полномочия учредителя Учреждения выполняет в пределах делегированных полномочий Управление образования администрации Нижнесергинского муниципального района
<b>Дата создания</b>	2011 год (основание - Постановление администрации Нижнесергинского муниципального района № 88 от 10.02.2011 года «О реорганизации муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей»)
<b>Лицензия</b>	Министерство общего и профессионального образования Свердловской области; №18097, серия 66ЛО1 № 0004597, 15 декабря 2015 года, бессрочно.  Министерство образования и молодежной политики Свердловской области. Выписка из реестра лицензий на 2022 год. Регистрационный номер лицензии: №ЛО35-01277-66/00195309. Лицензируемый вид деятельности: Дополнительное образование детей и взрослых. <b>Адреса мест осуществления образовательной деятельности (по лицензии):</b> г. Нижние Серги, ул. Нагорная, 20-Б; г. Нижние Серги, ул. Нагорная, 20; г. Нижние Серги, ул. Ленина, 26; г. Нижние Серги, ул. Титова, 70; г. Нижние Серги, ул. Стахановцев, 10; р.п. Верхние Серги, ул. Пришкольная, 1; р.п. Дружинино, Калинина ул., 7А; р.п. Атиг, ул. Гагарина, 19; с. Старобухарово, ул. Революции, д.26.
<b>Образовательная организация в период, предшествующий принятию настоящей редакции устава, имело наименования</b>	- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Нижнесергинский центр дополнительного образования детей» (основание - постановление администрации Нижнесергинского муниципального района от 10.02.2011 № 25), создано в результате реорганизации в форме слияния муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Нижнесергинская детская школа искусств», муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей Центр детского творчества г. Нижние Серги и муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей Детско-юношеская спортивная школа г. Нижние Серги); - Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования детей «Нижнесергинский центр дополнительного образования детей» (основание –

	приказ Управления образования Нижнесергинского муниципального района от 09.06.2012 № 106).
<b>Реквизиты свидетельства о регистрации</b>	Свидетельство о государственной регистрации предприятия № 005928279 серии 66 от 10.05.2011
<b>Реквизиты свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения образовательной организации</b>	Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения № 007892265 серии 66 от 10.05.2011
<b>Устав образовательной организации</b>	Утвержден приказом Управления образования Нижнесергинского муниципального района 02.11.2015 № 135-од, зарегистрирован инспекцией Федеральной налоговой службы по Верх-Исетскому району г. Екатеринбург от 18.11.2015г.
<b>Изменение в УСТАВ</b>	Приказ Управления образования администрации Нижнесергинского муниципального района № 52-ОД от 01.02.2018 года
<b>Основная цель образовательной организации</b>	<u>Основная цель деятельности:</u> осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, направленным на: - выявление одаренных детей в раннем возрасте, создание условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретение ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществление их подготовки к получению профессионального образования в области искусств; - физическое воспитание личности, выявление одаренных детей, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте, приобретение ими умений и навыков в области физической культуры и спорта, физическое совершенствование, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, выявление и отбор наиболее одаренных детей и подростков, создание условий для прохождения спортивной подготовки; - формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их потребностей в интеллектуальном, творческом, нравственном совершенствовании; - организацию свободного времени обучающихся, их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.
<b>Обеспеченность обязательной учебно-методической литературой</b>	Для каждой дополнительной общеразвивающей и предпрофессиональной программы по всем направленностям разработаны необходимые дидактические материалы, созданы учебно-методические комплексы, которые предназначены для обеспечения открытости образовательного процесса и доступны всем обучающимся. Учебно-методические комплексы разработаны для каждой программы и включают в себя учебно-методическую документацию, средства обучения и контроля, имеют полную информацию, достаточную для обучения по дополнительной общеобразовательной программе для обучающихся.

## ***1.2. Нормативное обеспечение образовательной деятельности***

<b>Документ</b>	<b>Есть/нет</b>	<b>Состояние, характеристика документа</b>
<b>Свидетельство о государственной аккредитации</b>	нет	Аккредитации не подлежит согласно части 1 статьи 92 Федерального Закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации»
<b>Программа развития</b>	есть	«Программа развития МКУДО Нижнесергинский ЦДОД на 2018–2022гг.», определяет основные направления функционирования и развития, также механизмы их реализации. Программа включает в себя: цели и задачи, этапы реализации,

		ожидаемые результаты, пояснительную записку, анализ ресурсного потенциала, концептуальные идеи развития, приоритетные направления функционирования и развития, модель содержания деятельности, кадровую политику, организационно-управленческую структуру, нормативно-правовое обеспечение, финансово-хозяйственную деятельность, план реализации программы. Данная программа является организационно-управленческой методологической программой.
<b>Учебный план</b>	есть	Учебный план утверждается ежегодно в соответствии с утвержденными предметными образовательными общеразвивающими программами, ресурсным потенциалом. Он включает в себя: наименование образовательных программ, сроки их реализации, возраст и количество учащихся, название и вид детского объединения в рамках, которого она реализуется, Ф.И.О. педагога(ов), количество часов в неделю, количество учебных групп, занимающихся по данной программе, структурное подразделение, которое реализует программу.
<b>Штатное расписание</b>	есть	Утверждено директором МКУДО Нижнесергинский ЦДОД в соответствии со структурой штатного расписания, утвержденного в Управлении образования администрации Нижнесергинского муниципального района.
<b>Тарификационный список</b>	есть	Утвержден директором МКУДО Нижнесергинский ЦДОД Малюковым В.Ю. в соответствии со штатным расписанием и учебным планом Учреждения.
<b>Должные инструкции</b>	есть	Содержание должностных инструкций всех сотрудников и педагогических работников определяется нормативными, Федеральными и региональными требованиями с учетом специфики МКУДО Нижнесергинский ЦДОД, характера содержания деятельности и индивидуальных профессиональных качеств сотрудника.
<b>Правила внутреннего трудового распорядка</b>	есть	Правила внутреннего трудового распорядка утверждены приказом директора МКУДО Нижнесергинский ЦДОД в соответствии с законодательством РФ, по согласованию с Управляющим советом Учреждения, профсоюзной организацией. Данный документ является приложением к Коллективному договору. Документ определяет порядок служебных отношений, права и обязанности работника, обязанности работодателя, правила поведения на территории и в помещениях МКУДО Нижнесергинский ЦДОД.
<b>Расписание занятий</b>	есть	Расписание занятий соответствует учебному плану, режиму работы МКУДО Нижнесергинский ЦДОД, санитарно-гигиеническим нормам.
<b>Журналы учета учебных групп (коллективов)</b>	есть	Журналы учета работы учебных групп включают в себя: инструкцию к ведению журнала учета работы учебной группы; должностную инструкцию педагога дополнительного образования; календарный план-график учебной группы; учет посещаемости и работы учебной группы; сведения о проведении инструктажа по технике безопасности, список членов учебной группы (фамилия, имя; число, месяц, год рождения; класс, школа (гимназия, лицей); число, месяц, год записи; когда выбыл; адрес или телефон; сведения о родителях учащихся (имя, отчество родителей; контактный телефон, электронный адрес); расписание индивидуальных занятий учащихся; участие учащихся в: собраниях коллектива, конкурсах, соревнованиях,

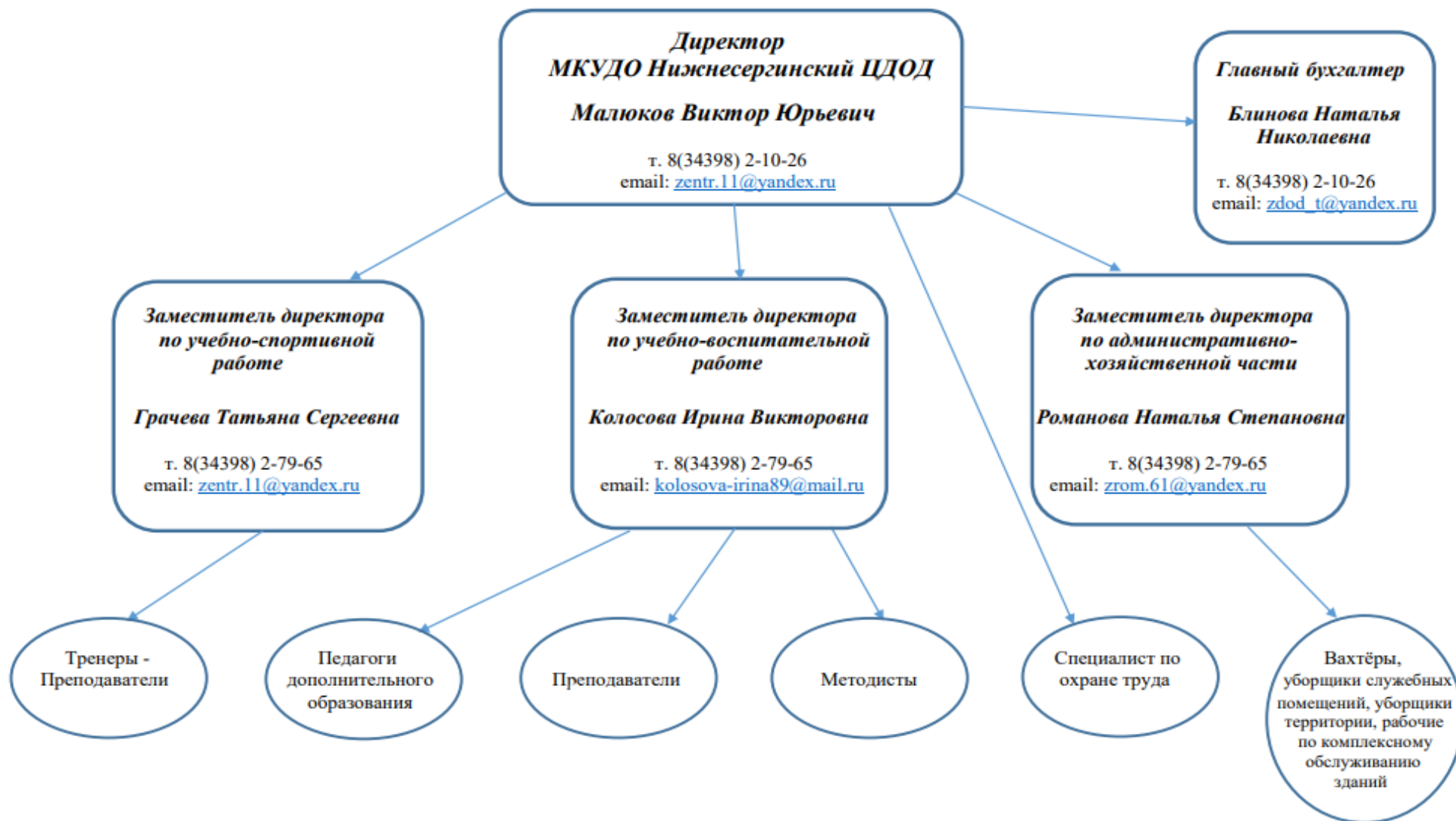
		выставках; общественно-полезных массовых делах, профильных лагерях, учебно-тренировочных сборах; экскурсиях, поездках, походах, экспедициях и пр.; творческие достижения учащихся в учебной группах; сведения об аттестации учащихся по итогам реализации программы; инструкция по технике безопасности для учащихся; требования к педагогам учреждений дополнительного образования по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии.
<b>Протоколы заседаний общественных объединений</b>	есть	Протоколы заседаний: Общего собрания трудового коллектива, Управляющего совета, Тренерского совета, Педагогического совета,
<b>Образовательные программы</b>	есть	В МКУДО Нижнесергинский ЦДОД реализуются дополнительные общеразвивающие и предпрофессиональные образовательные программы в общем количестве 21 шт, по инновационно-технической, художественно-эстетической, социально-педагогической, спортивной направленностям, утвержденные в соответствии с федеральными требованиями.
<b>Планы работы учреждения</b>	есть	Планы работы МКУДО Нижнесергинский ЦДОД утверждаются ежегодно директором в соответствии с этапами реализации Программы деятельности Учреждения и включают в себя: анализ работы за предыдущий период (в соответствии с поставленными задачами прошлого года), основные приоритетные направления на планируемый период, план-механизм реализации, план организационно-управленческих мероприятий.
<b>Информационно-статистические и аналитические материалы.</b>	есть	Данные материалы делятся на следующие группы: - аналитические справки и записки (по итогам года, по итогам проведения мероприятий, по результатам изучения работы подразделения, реализации направленности или вида деятельности, по результатам проведенных исследований или опросов т.д.), - отчетные статистические материалы (итоги комплектования и наполняемости учебных групп и объединений, индивидуальные и коллективные достижения учащихся, состояния методического и дидактического обеспечения образовательной деятельности, по итогам проведения каникул и т.д.), - статистическая информация по направлениям деятельности (характер и уровень образовательных программ, методических и дидактических материалов, издательская деятельность, культурно-досуговые мероприятия, учебные группы и объединения, занимающиеся на базе других учреждений, кадровый состав, материально-техническая база и т.д.)



## 2. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

### 2.1. Структура управления

#### Структура управления Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Нижнесергинский центр дополнительного образования детей»



Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В управлении школой принимает участие Учредитель.

Управление Учреждением осуществляет прошедший аттестацию директор, **Малюков Виктор Юрьевич**, в своей деятельности подотчетный Учредителю, действующий в соответствии с должностной инструкцией, трудовым договором и Уставом Учреждения.

Директор МКУДО Нижнесергинский ЦДОД обладает достаточным уровнем управленческой культуры, владеет современными информационными технологиями, обеспечивает эффективную деятельность Учреждения, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности, планирование деятельности Учреждения, целевое и эффективное использование денежных средств.

Организационная структура Учреждения включает:

- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (**Колосова Ирина Викторовна**) организует текущее и перспективное планирование деятельности педагогического коллектива, координирует работу педагогических работников по выполнению учебных планов и программ, организует и координирует разработку необходимой учебно-методической документации, осуществляет систематический контроль за качеством образовательного процесса и объективность оценки результатов образовательной подготовки обучающихся, работы объединений: посещает учебные занятия и другие виды учебных занятий, проводимых педагогическими работниками, анализирует их форму и содержание, доводит результаты анализа до сведения педагогов, организует просветительскую работу для родителей, консультирует родителей (законных представителей) обучающихся по возникновению вопросов. Функционал выполняется в полном объеме;

- Заместитель директора по учебно-спортивной работе (**Грачева Татьяна Сергеевна**) обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации, осуществляет комплектование групп, участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства, вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса, принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических работников учреждения, на время отсутствия руководителя учреждения образования (командировка, отпуск, болезнь, пр.) исполняет его обязанности и несет ответственность за надлежащее их исполнение, несет персональную ответственность за обработку и хранение персональных данных работников и обучающихся. Данный функционал заместителя по УСР соответствует решаемым задачам и Уставу образовательного учреждения;

- Заместитель директора по административно-хозяйственной части (**Романова Наталия Степановна**) осуществляет руководство финансово-хозяйственной деятельностью учреждения в области материально-технического обеспечения и административно-хозяйственного обслуживания, рациональное расходование материальных средств, безопасность использования в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и финансовых средств обучения, качество и своевременность выполнения договорных работ по ремонту, техническому обслуживанию и материально-техническому оснащению учреждения, своевременное и правильное оформление счетов на приобретение материально-

технических средств и оборудование, и их получение. Функционал выполняется в полном объеме;

- Методист (**Пашкова Елена Сергеевна**) организует методическую работу учреждения, базовой площадки инновационно-технического творчества учреждения. Разрабатывает нормативную документацию, регулирующую деятельность базовой площадки, согласовывает план мероприятий, проводимых на базовой площадке, проводит инструктивно-методических совещания, мониторинг деятельности базовой площадки. Организует информационно-методическую поддержку базовой площадки, контроль деятельности по накоплению образовательных ресурсов, контроль деятельности по эффективному использованию средств, выделяемых для функционирования базовой площадки. Составляет отчет о ходе и результатах деятельности базовой площадки. Оказывает консультативную и практическую помощь при подготовке к соревнованиям различного уровня. Составляет мониторинг деятельности педагогов, в ходе которого, выявляет наиболее эффективные методы, формы, средства и технологии обучения.

Организует разработку, рецензирование и подготовку к утверждению учебно-методической документации, пособий (учебных дисциплин, типовых перечней оборудования, дидактических материалов и т.д.), анализирует и обобщает результаты экспериментальной работы учреждений, обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта руководителей и специалистов учреждения, организует и координирует работу методических объединений педагогических работников, организует и разрабатывает необходимую документацию по проведению конкурсов, выставок, олимпиад, слетов, соревнований и т.д., оказывает консультативную и практическую помощь педагогическим работникам по соответствующим направлениям деятельности. Функционал выполняется в полном объеме.

## **2.2. Органы соуправления и самоуправления**

В Учреждении формируются органы самоуправления и соуправления, к которым относятся: Учредитель, Директор, Педагогический совет, Тренерский совет, Общее собрание трудового коллектива, Управляющий совет, компетенции которых также определяет Устав Учреждения.

<b>Название органа</b>	<b>Описание функционала</b>
Учредитель	1) утверждение устава Учреждения, изменений и дополнений к нему; 2) назначение и освобождение от должности директора Учреждения, заключение и расторжение трудового договора с директором Учреждения сроком до трех лет, проведение аттестации кандидата на должность директора, контроль за выполнением директором Учреждения условий трудового договора, применение к нему мер поощрения и взыскания; 3) формирование и утверждение муниципального задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом, и осуществление финансового обеспечения выполнения этого задания; 4) осуществление функций главного распорядителя бюджета Нижнесергинского муниципального района по отношению к Учреждению; 5) определение перечня мероприятий, направленных на развитие Учреждения;

	<p>6) определение видов и перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений;</p> <p>7) согласование предложений Учреждения на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества, а также на распоряжение особо ценным движимым имуществом;</p> <p>8) выдача согласия на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;</p> <p>9) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в части обеспечения сохранности и эффективного использования закрепленной за ним собственности;</p> <p>10) реорганизация, ликвидация Учреждения, изменение его типа;</p> <p>11) установление Правил приема граждан в Учреждение в части, не урегулированной действующим законодательством Российской Федерации;</p> <p>12) установление ограничений на отдельные виды предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения;</p> <p>13) издание приказов, методических рекомендаций и обязательных для исполнения инструктивных материалов по осуществлению деятельности Учреждения в рамках своей компетенции;</p> <p>14) установление требований к содержанию и формам отчетности, а также порядка представления отчетности о деятельности Учреждения;</p> <p>15) проведение плановых и внеплановых проверок оказания Учреждением муниципальных услуг (выполнения работ) в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами Нижнесергинского муниципального района;</p> <p>16) осуществление муниципального финансового контроля в отношении Учреждения в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами Нижнесергинского муниципального района;</p> <p>17) контроль за соблюдением Учреждением законодательства Российской Федерации, Свердловской области, муниципальных правовых актов Нижнесергинского муниципального района в области образования несовершеннолетних;</p> <p>20) координация деятельности Учреждения по реализации целевых муниципальных программ в сфере образования;</p> <p>21) обеспечение перевода совершеннолетних учащихся с их согласия и несовершеннолетних учащихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии;</p> <p>22) осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Свердловской области, а также настоящим Уставом.</p>
<p>Директор</p>	<p>1) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;</p> <p>2) руководит деятельностью Учреждения на основе единоначалия;</p> <p>3) издает в пределах своих полномочий приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения;</p>

	<p>4) использует имущество и средства Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в банке счета и является распорядителем кредитов;</p> <p>5) определяет структуру управления деятельностью Учреждения, утверждает штатное расписание, правила внутреннего распорядка, локальные акты, планы работы Учреждения, графики работы, расписание занятий Учреждения;</p> <p>6) осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными требованиями и нормативами, определяет меры социальной поддержки учащихся и работников, в том числе за счет привлечения внебюджетных средств;</p> <p>7) открывает счета в Финансовом управлении Нижнесергинского муниципального района, подписывает финансовые документы, связанные с деятельностью Учреждения, распоряжается имуществом и средствами Учреждения, в том числе денежными, в порядке и пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом;</p> <p>8) обеспечивает целенаправленное и рациональное расходование денежных средств;</p> <p>9) привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства, включая средства спонсоров;</p> <p>10) назначает и освобождает от должности своих работников в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>11) обеспечивает соблюдение трудового законодательства, осуществляет подбор, прием на работу по трудовому договору, расстановку педагогических и других работников Учреждения, повышение их квалификации и увольнение в соответствии с трудовым законодательством;</p> <p>12) утверждает должностные обязанности всех работников Учреждения;</p> <p>13) имеет право перераспределять должностные обязанности между заместителями, работниками Учреждения или при необходимости поручать им выполнение новых обязанностей;</p> <p>14) устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы в пределах финансовых средств Учреждения, предусмотренных на оплату труда;</p> <p>15) устанавливает компенсационные и стимулирующие выплаты, премии и иные поощрительные выплаты работникам Учреждения согласно действующему законодательству, локальным нормативным актам Учреждения и в пределах финансовых средств, предусмотренных на оплату труда;</p> <p>16) поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников Учреждения;</p> <p>17) издает приказы о приеме на обучение, отчислении обучающихся в связи с завершением обучения и досрочном прекращении образовательных отношений в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области;</p> <p>18) обеспечивает представление в установленном порядке отчетов и другой необходимой информации о деятельности Учреждения;</p> <p>19) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, решениями Правительства Свердловской области, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области и настоящим Уставом.</p>
Педагогический совет	<p>В состав Педагогического совета входят все педагогические и руководящие работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора. Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря. Педагогический совет</p>

собирается в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета».

«Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют не менее двух третей его членов. Решение принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Решение Педагогического совета, принятое в пределах его компетенции, оформляется протоколом и является обязательным для исполнения после утверждения его приказом заведующего.»

Деятельность Педагогического совета осуществляется в целях реализации государственной политики по вопросам образования, совершенствования организации образовательного процесса и воспитательной работы. Порядок деятельности Педагогического совета устанавливается локальным актом Учреждения.

К полномочиям Педагогического совета относятся:

- 1) обсуждение и отбор различных вариантов содержания образования, форм, методов и способов их реализации;
- 2) организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового педагогического опыта;
- 3) разработка и принятие образовательной программы Учреждения;
- 4) принятие локальных актов Учреждения, регламентирующих вопросы организации образовательного процесса, внесение изменений (дополнений) в них;
- 5) обсуждение и принятие решений по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- 6) утверждение плана работы Учреждения на учебный год;
- 7) обсуждение и принятие календарного учебного графика и учебного плана Учреждения;
- 8) подведение итогов учебной деятельности обучающихся на основе Положения о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- 9) принятие решения об отчислении обучающихся в соответствии с законодательством;
- 10) ходатайство перед директором Учреждения, перед Управляющим советом о поощрении обучающихся за успехи в учебе и поощрении педагогов за достижение высоких результатов в образовательной деятельности;
- 11) рассмотрение других вопросов образовательной деятельности Учреждения, не отнесенных к исключительной компетенции Учредителя, директора Учреждения, других органов Учреждения.

Решения Педагогического совета обязательны для всех участников образовательного процесса в Учреждении и исполняются на основании приказов директора. Решения педагогического совета оформляются протоколами.

Рассмотрены следующие вопросы:

1. Выборы председателя и секретаря Педагогического совета;
2. Корректировка плана деятельности на 2022 год;
3. Рассмотрение учебного плана на 2022год;
4. Принятие правил внутреннего распорядка для обучающихся
5. Принятие положения о формах, периодичности и порядке промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по предпрофессиональным программам Принятие Правил приема граждан в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД;

	<p>6. Принятие положения о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД;</p> <p>7. Принятие Положения о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения взаимоотношений между МКУДО Нижнесергинский ЦДОД и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;</p> <p>8. Принятие Положения о приемной и апелляционной комиссиях МКУДО Нижнесергинский ЦДОД;</p> <p>9. Принятие Положения о заполнении, ведении и проверке журналов учета групповых занятий МКУДО Нижнесергинский ЦДОД</p> <p>10. Организация воспитательной, учебно-спортивной работы и отдыха в дни каникул.</p> <p>11. Организация летнего отдыха в учреждении.</p>
<p>Тренерский совет</p>	<p>Создан для решения проблем развития детского спорта, установления связей Учреждения с другими организациями по привлечению средств с целью укрепления материально-технической базы. Коллегиальный орган управления, осуществляющий руководство спортивной подготовкой в Учреждении. Тренерский совет создается по виду спорта, культивируемому в Учреждении. Тренерский совет формируется и осуществляет деятельность на основе Положения, утвержденного приказом директора Учреждения.</p> <p>Численный состав тренерского совета не ограничивается. Персональный состав тренерского совета формируется на начало учебного года и утверждается приказом директора Учреждения.</p> <p>В состав тренерского совета по виду спорта входят тренеры спортивных дисциплин Учреждения, специалисты Учреждения, занятые в обеспечении тренировочной деятельности, специалисты в области физической культуры и спорта.</p> <p>Руководит работой тренерского совета заместитель директора по учебно-спортивной работе. Секретарь тренерского совета избирается из числа членов методического совета на 1 год.</p> <p>При тренерском совете могут создаваться временные рабочие группы для подготовки вопросов на заседание тренерского совета.</p> <p>В компетенцию тренерского совета входит:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) определение приоритетных направлений спортивной подготовки в Учреждении;</li> <li>2) рассмотрение и рекомендация к утверждению плана работы тренерского совета, программ спортивной подготовки, рекомендаций и предложений по организации спортивной подготовки, проектов итоговых документов семинаров, педсоветов, совещаний по проблемам спортивной подготовки и развитию физической культуры и спорта, планов повышения квалификации тренеров;</li> <li>3) осуществление контроля за работой тренеров по проведению тренировочных и других мероприятий со спортсменами в соответствии с утвержденными планами, за повышением спортивного мастерства спортсменов, за реализацией программ спортивной подготовки;</li> <li>4) внесение руководству Учреждения предложений по привлечению к работе со спортсменами ведущих тренеров и других специалистов физической культуры и спорта, психологов и врачей, обеспечению тренировочного процесса необходимыми финансовыми, материально-техническими и другими ресурсами;</li> <li>5) рассмотрение и принятие контрольно-переводных нормативов в соответствии с требованиями образовательных программ по видам спорта;</li> <li>6) разработка календаря спортивно-массовых и других мероприятий;</li> <li>7) организация работы с родителями (законными представителями);</li> </ol>

	<p>8) принятие решения по направлениям своей деятельности, которые после утверждения директором являются обязательными для выполнения работниками Учреждения.</p>
<p>Общее собрание трудового коллектива</p>	<p>В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.</p> <p>К компетенции Общего собрания относится:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) рассмотрение и принятие Коллективного договора;</li> <li>2) образование комиссии по трудовым спорам;</li> <li>3) утверждение требований, выдвинутых работниками и (или) представительным органом работников Учреждения при проведении забастовки;</li> <li>4) принятие решения об участии работников Учреждения в забастовке, объявленной профессиональным союзом (объединением профессиональных союзов).</li> </ol> <p>Порядок деятельности Общего собрания устанавливаются локальным актом Учреждения – Положением об Общем собрании трудового коллектива.</p> <p>Организационной формой работы Общего собрания являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. На первом заседании открытым голосованием избирается председатель и секретарь.</p> <p>Общее собрание трудового коллектива созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников Учреждения, председателя профсоюзного комитета Учреждения, директора Учреждения.</p> <p>Заседание Общего собрания является правомочным, если на заседании присутствует не менее двух третей работников Учреждения.</p> <p>Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех работников Учреждения.</p> <p>Каждый работник Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания.</p> <p>В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания Общего собрания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.</p> <p>Протоколы Общего собрания являются документами постоянного хранения, включаются в номенклатуру дел Учреждения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Учреждения. Протоколы заседаний Общего собрания доступны для ознакомления всем работникам Учреждения.</p> <p>Общее собрание избирает представителей от трудового коллектива в Управляющий совет Учреждения, уполномоченных лиц по охране труда, по правам детей, по социальному страхованию.</p> <p>При Общем собрании создается комиссия по охране труда и соблюдению техники безопасности для обеспечения охраны труда и здоровья работников и обучающихся в процессе их трудовой и образовательной деятельности, профилактики травматизма, профессиональной заболеваемости и несчастных случаев.</p> <p>В состав комиссии входят представители администрации, уполномоченные лица по охране труда от профсоюзной организации и трудового коллектива. Персональный состав комиссии определяется и утверждается директором Учреждения на начало учебного года.</p> <p>Работа комиссии носит непрерывный характер, деятельность ее регулируется Положением.</p> <p>Специальный план не составляется. Во время заседания ведется протокол.</p>



	<p>За отчетный период было проведено 4 собрания.</p> <p>Круг обсуждаемых вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Избрание председателя первичной профсоюзной организации.</li> <li>2. Переизбрание состава комиссии по доплатам и надбавкам.</li> <li>3. Рассмотрение представления об устранении нарушений федерального законодательства.</li> </ol> <p>Выдвижение кандидатов в совместную комиссию по охране труда.</p>
<p>Управляющий совет</p>	<p>Создан в целях развития демократического, государственно-общественного характера управления в Учреждении.</p> <p>Управляющий совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;</li> <li>2) работников Учреждения;</li> <li>3) совершеннолетних обучающихся.</li> </ol> <p>В состав Управляющего совета также входит директор Учреждения по должности. По решению Управляющего совета в его состав могут быть включены с правом совещательного голоса граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность связана с Учреждением или территорией, где он расположен.</p> <p>Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избираются на родительском собрании.</p> <p>Члены Управляющего совета из числа обучающихся избираются на собрании совершеннолетних обучающихся.</p> <p>Члены Управляющего совета из числа работников Учреждения избираются на заседании Педагогического совета.</p> <p>Управляющий совет избирается сроком на 1 год и приступает к реализации своей компетенции на основании приказа директора Учреждения, в котором объявляется персональный состав Управляющего совета и назначается дата первого заседания Управляющего совета.</p> <p>К полномочиям Управляющего совета относятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) обсуждение и принятие Программы развития Учреждения;</li> <li>2) принятие решений по вопросам организации образовательного процесса, учебно-методической, исследовательской и издательской деятельности Учреждения;</li> <li>3) внесение предложений по изменению организационной структуры управления Учреждением;</li> <li>4) организация постоянных и временных комиссий с целью подготовки рекомендаций по направлениям деятельности Учреждения и по наиболее сложным противоречивым вопросам, в том числе организация комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;</li> <li>5) решение вопроса о поощрении обучающихся за успехи в учебе и поощрении педагогов за достижение высоких результатов в образовательной деятельности;</li> <li>6) утверждение правил внутреннего распорядка обучающихся;</li> <li>7) утверждение отчета по результатам самообследования Учреждения.</li> </ol> <p>Порядок деятельности Управляющего совета устанавливается локальным актом Учреждения – Положением об Управляющем совете. Управляющий совет открытым голосованием простым большинством голосов избирает из своего состава председателя, который организует работу Управляющего совета и ведет заседания, а также секретаря.</p> <p>Управляющий совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют не менее двух третей его членов. Решение принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины</p>

	<p>присутствующих членов Управляющего совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Управляющего совета.</p> <p>Управляющий совет собирается в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже двух раз в год. Председатель Управляющего совета может созвать внеочередное заседание на основании поступивших заявлений.</p>
--	---

### **3. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Образовательная деятельность в Учреждении организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с изм. на 30 декабря 2021 года, ред. действующая с 1 марта 2022 года. СанПиН 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписание занятий.

Ежегодно в Учреждении перед началом учебного года разрабатывается план деятельности на год, который охватывает следующие направления работы:

1. Итоги деятельности учреждения за прошедший учебный год.
2. Анализ воспитательной работы за прошедший учебный год.
3. Цели и задачи деятельности на будущий учебный год.
4. Годовой календарный учебный график.
5. Содержание деятельности на будущий учебный год.
6. Темы тренерских советов.
7. Темы методических советов.
8. План воспитательной работы.
9. Учебный план.
10. Ожидаемый результат.

Данный план соответствует имеющимся проблемам, и задачам, стоящим перед образовательным учреждением.

В течение года деятельность учреждения строится строго в соответствии с данным планом. Все запланированные виды деятельности и мероприятия выполняются в установленные сроки.

План деятельности на 2021-2022 учебный год был согласован на педагогическом совете 02.09.2021 (протокол №1) и утвержден приказом директора № 40-од от 10.09.2021.

План деятельности на 2022-2023 учебный год был согласован на педагогическом совете 02.09.2022 (протокол №1) и утвержден приказом директора № 34-од от 08.09.2022.

#### **3.1. Характеристика образовательных программ**

В сентябре 2022 года в соответствии с Лицензией МКУДО Нижнесергинский ЦДОД сформирован перечень из дополнительных общеразвивающих и предпрофессиональных программ для детей, предназначенных к реализации к 2022-2023 учебном году. Программы прошли процедуру, предусмотренную утвержденными в учреждении требованиями к дополнительным общеобразовательным программам и порядком их рассмотрения,

- рассмотрения на методическом совете протокол № 3 от 16.09.2022;
- утверждение к реализации директором МКУДО Нижнесергинский ЦДОД.

В настоящий момент в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД реализуется дополнительные общеразвивающие и предпрофессиональные программы, в количестве – 21 шт.:

1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа инновационно-технической направленности «Юный техник». Программа предназначена для детей от 10 до 15 лет. Срок реализации программы 2 года
2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа инновационно-технической направленности «Лего-конструирование». Программа предназначена для детей от 7 до 10 лет. Срок реализации программы: 2 ступени по 1 году.
3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности «Вдохновение». Программа предназначена для детей от 7 до 14 лет. Срок реализации программы 3 года.
4. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности "Арабески". Программа предназначена для детей от 8 до 12 лет. Срок реализации программы 5 лет.
5. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности "Сувенир". Программа предназначена для детей от 8 до 12 лет. Срок реализации программы 4 года.
6. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности "Волшебница" Программа предназначена для детей от 7 до 13 лет. Срок реализации программы 6 лет.
7. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности «Изостудия «Палитра»». Программа предназначена для детей от 10 до 14 лет. Срок реализации программы 3 года.
8. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа технической направленности «Робототехника» Программа предназначена для детей от 7 до 14 лет. Срок реализации программы 2 год.
9. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая комплексная программа социально-педагогической направленности "Развивай-ка". Программа предназначена для детей от 5 до 7 лет. Срок реализации программы 2 года.
  - 9.1. Обучение грамоте, математическое развитие
  - 9.2. Знакомство с окружающим миром, развитие речи
10. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая комплексная программа социально-педагогической направленности "Радуга детства". Программа предназначена для детей от 5 до 7 лет. Срок реализации программы 2 года.
  - 10.1. Бисероплетение
  - 10.2. Рисунок, Живопись
11. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности "Разноцветная палитра". Программа предназначена для детей от 6 до 15 лет. Срок реализации программы 4 года.
12. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Фортепиано» (ФГТ) Программа предназначена для детей 6 лет 6 месяцев до 9 лет. Срок реализации программы 8 лет.
13. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Народные инструменты» (ФГТ) Программа предназначена для детей 6 лет 6 месяцев до 9 лет. Срок реализации программы 8 лет
14. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Музыкальный фольклор» (ФГТ) Программа предназначена для детей 6 лет 6 месяцев до 9 лет. Срок реализации программы 8 лет

15. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись» (ФГТ) Программа предназначена для детей с 6 лет 6 месяцев до 9 лет. Срок реализации программы 8 лет.

16. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа физкультурно-спортивной направленности «Лыжные гонки». Программа предназначена для детей от 9 до 15 лет. Срок реализации программы 1 год.

17. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа физкультурно-спортивной направленности «Лыжные гонки». Программа предназначена для детей от 9 до 15 лет. Срок реализации программы 8 лет.

18. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа физкультурно-спортивной направленности «Футбол». Программа предназначена для детей от 9 до 16 лет. Срок реализации программы 8 лет.

19. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности "Всё своими руками". Программа предназначена для детей от 7 до 16 лет. Срок реализации программы 4 года.

20. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности "Волшебная мастерская". Программа предназначена для детей от 5 до 7 лет. Срок реализации программы 2 года.

20.1. Декоративно-прикладное искусство.

20.2. Английский язык.

21. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа Физкультурно-спортивной направленности "Шахматы". Программа предназначена для детей от 9 до 15 лет. Срок реализации программы 1 год.

Для каждой дополнительной общеразвивающей и предпрофессиональной программы по всем направлениям разработаны необходимые дидактические материалы, созданы учебно-методические комплексы, которые предназначены для обеспечения открытости образовательного процесса и доступны всем обучающимся. Учебно-методические комплексы разработаны для каждой программы и включают в себя учебно-методическую документацию, средства обучения и контроля, имеют полную информацию, достаточную для обучения по дополнительной общеобразовательной программе для обучающихся.

Ежегодно дополнительные общеобразовательные программы для детей корректируются в соответствии с меняющимися нормативными документами или документами содержательного характера. Перед началом учебного года в сентябре, все программы представляются на обсуждение членам Методического совета учреждения. По итогам программы допускаются к реализации, апробации или отклоняются на доработку.

### 3.2. Характеристика контингента обучающихся

Набор обучающихся в учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам начинается с 5 лет.

Основной контингент обучающихся составляют дети с 5 до 18 лет.

Направленность дополнительных образовательных программ	Число групп Всего:	Численность занимающихся в объединениях (ед.)				
		Всего:	Из них:			
			Занимающихся в двух и более объединениях	Обуч-ся с ограниченными возможностями здоровья	Детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Детей мигрантов
Художественная направленность	20	252	38	0	0	0
Социально-педагогическая	9	89	41	0	0	0
Инновационно-техническая	12	72	18	0	0	0
Музыкальное искусство ФГТ	6	36	7	0	0	0
Изобразительное искусство – ФГТ	6	48	4	0	0	0
Лыжные гонки СОГ	2	40	2	0	0	0
Лыжные гонки - ФГТ	3	30	4	0	0	0
Футбол - ФГТ	2	20	3	0	0	0

### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

МКУДО Нижнесергинский ЦДОД осуществляет образовательный процесс в соответствии с образовательными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

Учебный год в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД начинается для обучающихся 1-го года обучения начинается с 15 сентября, начиная со 2-го года обучения, учебные занятия начинаются с 1 сентября и заканчивается в сроки, установленные графиками учебного процесса и учебными планами.

Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса в Учреждении является занятие.

Продолжительность одного занятия составляет:

Для обучающихся дошкольного возраста – 30 минут.

Для обучающихся младшего школьного возраста – 40 минут

Для обучающихся среднего/старшего школьного возраста – 45 минут.

Перерыв между занятиями составляет 10 минут.

Предельная недельная учебная нагрузка на одного обучающегося устанавливается в соответствии с учебным планом, возрастными и психофизическими особенностями обучающихся, нормами СанПин.

В основе образовательной деятельности лежат учебные планы, которые разрабатываются с учетом графиков образовательного процесса по каждой из реализуемых образовательных программ в области искусств и сроков обучения по этим программам.

Учебный план является основным документом, отвечающим всем требованиям для выполнения образовательных программ, адаптированных к организации педагогического процесса.

В учебных планах определяется максимальный объем учебной нагрузки, распределяется учебное время по классам и образовательным областям, определяется уровень требований к качеству обучения и воспитанию обучающихся.

Образовательная деятельность осуществляется в процессе учебной работы и внеурочных мероприятий. Для ведения образовательного процесса установлены следующие формы проведения занятий:

- индивидуальные и групповые занятия с преподавателем;
- самостоятельная (домашняя работа) обучающегося;
- контрольные мероприятия, предусмотренные учебными планами и программами (контрольные уроки, зачеты, экзамены, академические концерты, итоговая аттестация);
- культурно-просветительские мероприятия (лекции, беседы, концерты и фестивали и т.д.);
- внеурочные классные мероприятия (посещение с преподавателем театров, концертных и выставочных залов, музеев и т.д., классные собрания, концерты, творческие встречи и т.д.

МКУДО Нижнесергинский ЦДОД большое внимание уделяется организации и совершенствованию учебного процесса.

Поскольку деятельность образовательного учреждения ориентирована на обучение, воспитание и развития детей с различными музыкальными, художественными и спортивными способностями, с учетом их индивидуальных особенностей, образовательных потребностей и возможностей, в учебном процессе создаются благоприятные условия для умственного, нравственного и эмоционального развития каждого ребенка.

Формами промежуточной аттестации могут быть: контрольный урок, зачет, контрольное задание, академический концерт, экзамен и др.

Система оценивания осуществляется в соответствии с Уставом учреждения.

#### **4.1. Организация учебного процесса для очного обучения**

<b>Оценка соответствия расписания занятий учебным планам</b>	Расписание занятий составляется в соответствии с учебным планом
<b>Внедрение новых форм и методов обучения детей</b>	<p>В организации образовательного процесса используются групповые и индивидуальные формы обучения. Ведущие методы организации образовательного процесса, основанные на педагогике сотрудничества, следующие: личностно-ориентированные, индивидуальные, социально и практико-ориентированные. Основные принципы организации образовательного процесса: психологический комфорт, ситуация выбора, вариативность, природосообразность, культуросообразность, толерантность, эмпатия, информативность.</p> <p>В своей деятельности педагоги и преподаватели используют новые методы организации образовательного процесса, которые определяются целями и задачами дополнительного образования в современных социально-экономических условиях с учетом возраста, категории детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- метод проектов, моделирования, конструирования, прогнозирования;</li> <li>- метод погружения в природу и общения с природой;</li> <li>- информационные и мультимедийные методы и формы;</li> <li>- технологии портфолио;</li> <li>- погружение в природно-историческую, социокультурную и техническую среду;</li> <li>- метод моделирования, конструирования, программирования;</li> <li>- метод социального партнерства и взаимодействия;</li> <li>- игровые формы обучения;</li> <li>- групповые методы работы;</li> <li>- проблемно-поисковый метод, метод проектов.</li> </ul> <p>Тренеры-преподаватели на занятиях используют метод круговой тренировки. Описание метода: создаются станции (количество зависит от количества детей на</p>

	<p>занятии) на которых предлагается выполнять какой-либо вид деятельности (например, подтягивание, пресс, работа с резиной и т.д.). Все обучающиеся встают на свои станции, по свистку тренера-преподавателя учащиеся начинают выполнять упражнение. Также по свистку заканчивают и переходят на следующую станцию. Количество проводимых кругов такой тренировки зависит от степени физической подготовленности обучающихся.</p> <p>Кроме того, используются соревновательный и игровой методы.</p>
<b>Наличие детей, обучающихся по индивидуальным планам</b>	<p>Для одаренных детей тренерами-преподавателями разрабатываются и реализуются индивидуальные образовательные маршруты.</p> <p>14% обучающихся – дети «группы риска» (дети из малоимущих семей, семей беженцев, опекаемые). На каждого ребенка данной категории созданы индивидуальные планы работы, куда включены разделы: работа с родителями, посещаемость, динамика развития обучающегося, участие в соревнованиях, участие в социально-значимых мероприятиях, привлечение к судейству и т.п. Предоставляется первоочередное право на получение путевки в летний лагерь с дневным пребыванием на базе учреждения (в случае его функционирования).</p>
<b>Каким образом организуется и проводится самостоятельная работа детей</b>	<p>Самостоятельная работа детей в домашних условиях возможна в форме просмотра обучающих видеоматериалов, использования электронной библиотеки, сбора информации для создания и защиты проектов, выполнения контрольно-оценочных материалов, с целью теоретической подготовки к учебным занятиям.</p> <p>Работа детей на учебно-тренировочных занятиях проводится строго под наблюдением и при страховке тренера-преподавателя, так как спорт очень травмоопасен.</p>
<b>Наличие педагогического мониторинга</b>	<p>Большинство реализуемых в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД дополнительных общеобразовательных, предпрофессиональных программ имеют элементы педагогического мониторинга по образовательным программам (мониторинг личностного развития и мониторинг результативности образовательной деятельности). Ведется мониторинг участия детей в фестивалях, конкурсах, выставках декоративно-прикладного творчества (на уровне Учреждения, района, области, России). По некоторым дополнительным общеобразовательным программам мониторинг не ведется по причине отсутствия методически грамотно разработанного инструментария.</p>

#### **4.2. Методы, формы и технологии обучения**

<b>Формы психолого-педагогической поддержки обучающихся</b>	<p>Формы психолого-педагогической поддержки обучающихся: консультирование, диагностика, коррекционная и развивающая работа, профилактика, просвещение.</p> <p>Формы психолого-педагогической поддержки предусматривают:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* учет возрастных психологических и личностных особенностей детей;</li> <li>* индивидуальный дифференцированный подход к каждому обучающемуся;</li> <li>* развивающее и опережающее обучение;</li> <li>* разнообразие и приоритет практической деятельности в формах; учитывающих возрастные особенности личностного развития ребенка.</li> </ul> <p>В организации образовательного процесса используются разнообразные формы психолого- педагогической поддержки учащихся: лично-ориентированные, индивидуальные и групповые (беседы, индивидуальные консультации, тренинги, игры, упражнения, развивающие занятия, дидактические методики, групповая и фронтальная работа, конкурсная деятельность, творческие задания. Участие в выставках и фестивалях, родительские лектории и поддержка семьи, практикумы, участие в детских творческих проектах, просветительская деятельность, походы, экскурсии, организация работы летнего оздоровительного лагеря. Встречи с социальными партнёрами и специалистами различного уровня и квалификации и т.п.</p>
<b>Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности</b>	<p>Расписание занятий, по дополнительным общеобразовательным и предпрофессиональным программам предусматривает обязательные перерывы, продолжительность занятий соответствует санитарным нормам, помещения для проведения занятий также соответствуют санитарным нормам.</p> <p>Пропаганда здорового и безопасного образа жизни, формирования ценностного отношения к здоровью обучающихся обусловлены многогранностью представления о культуре здоровья человека:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• физической и физиологической;</li> <li>• психологической;</li> <li>• духовно-нравственной (формирование основных личностных ценностей, способствующих воспитанию духовно здоровой личности):</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>• социальной (социальная активность и поведение человека в обществе, личное отношение к миру; формирование качеств, которые будут обеспечивать гармонию между потребностями данного человека и общества в целом).</li></ul> <p>В творческих объединениях проводятся беседы, и инструктажи с обучающимися о выполнении правил безопасности, важности сохранения и укрепления собственного здоровья, навыках и приёмах безопасного образа жизни. Во время занятий педагогами организуются физкульт-паузы, в перерывах между занятиями - подвижные игры.</p> <p>В процессе реализации дополнительных общеобразовательных программ используются следующие здоровьесберегающие технологии; музыкотерапия. подвижные игры, партнёрская гимнастика, дыхательная гимнастика, оздоровительные упражнения, речевые игры, артикуляционная гимнастика, ритмо-гимнастика, пальчиковые игры и т.п.</p>
--	--

## 5. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 5.1. Характеристика дополнительных образовательных программ

Наименование реализуемых дополнительных реализуемых программ	Нормативный срок Реализации программы			На какой возраст рассчитана программа				Форма реализации Программы		Наличие мониторинга результативности образовательной программе	Возможность дистанционного обучения образовательной программе	Использование интерактивных форм обучения и возможностей информационно-коммуникационной-компьютерных технологий	Программа направлена на выявление и развитие одарённых детей	Программа направлена на работу с детьми с особыми потребностями в образовании (дети-инвалиды, дети с овз, дети –сироты, дети-мигранты)	
	1 год	2 года	3 года и более	дошкольный	Младший школьный	Средней школьный	Старший школьный	групповая	индивидуальная						
<b>Инновационно – техническая направленность</b>															
«Юный техник»		+				+	+	+	+	+			+	+	
«Лего – конструирование»		+			+			+		+			+	+	
«Робототехника»	+					+	+	+		+			+	+	
<b>Художественная направленность</b>															
«Вдохновение»			+			+		+							
"Арабески"			+			+		+		+					
"Сувенир".			+			+		+		+					
"Все своими руками"			+		+	+		+							
"Волшебница"			+		+	+		+		+					
«Разноцветная палитра»			+		+	+		+		+					
<b>Социально - педагогическая направленность</b>															
"Развивай-ка"		+		+	+			+		+					
«Радуга детства»		+		+	+			+		+					

«Волшебная мастерская»		+		+	+			+						
Предпрофессиональные программы ФГТ														
«Фортепиано» (ФГТ)			+		+	+		+	+	+				
«Народные инструменты» (ФГТ)			+		+	+		+	+	+				
«Музыкальный фольклор» (ФГТ)			+		+	+		+	+	+				
«Изобразительное искусство» (ФГТ)			+		+	+		+		+				
«Футбол» ФГТ			+		+	+		+		+			+	
«Лыжные гонки» ФГТ			+		+	+		+		+			+	
Спортивная направленность														
«Лыжные гонки»			+		+	+		+		+			+	
«Шахматы»	+				+	+		+		+			+	

## 5.2. Организация внутреннего и внешнего взаимодействия

В МКУДО Нижнесергинский ЦДОД организовано взаимодействие с образовательными учреждениями всех типов и видов на территории города Нижние Серги и Нижнесергинского муниципального района.

Взаимодействие с образовательными учреждениями осуществляется через:

1. Систему проектов и программ (проведение массовых мероприятий и реализацию образовательных проектов для детей и молодежи);
2. Обеспечение образовательного процесса, реализацию образовательных программ;
3. Реализацию проектов деятельности базовых площадок ГАОУ СО «Дворец молодежи» такими образовательными программами как: «Юный техник», «Робототехника», «Лего-конструирование».

Анализ совместной деятельности показал, что отмечаются определенные положительные изменения в учреждении, а именно:

- увеличение числа обучающихся;
- расширение партнерских связей;
- более широкое освещение деятельности учреждения в местных СМИ;
- стремление педагогов к повышению квалификации;
- положительные отзывы родителей;
- увеличение количества педагогических советов, круглых столов, семинаров внутри учреждения по вопросам инноваций в образовании;
- увеличение количества новых программ по запросам социума;
- привлечение молодых специалистов к работе в учреждении, в том числе в рамках инновационного проекта;
- повышение престижа учреждения, его статуса;
- увеличение числа мероприятий при организации досуга и обучения детей и подростков.

Внутренняя деятельность	<p><u>Методический совет:</u> протокол № 1 от 02.09.2022: Принятие дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы художественной направленности «Волшебная мастерская» Ярочкиной О.А. Педагога ДО; Принятие дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы художественной направленности «Все своими руками» Коровиной И.В. Педагога ДО; Принятие дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы физкультурно-спортивной направленности «Шахматы» Никулина Ю.А., Педагога ДО.</p> <p>протокол №3 от 03.10.2022: Утверждение расписания технических зачетов, академических концертов, просмотр творческих работ, график промежуточной аттестации на 2022-2023 учебный год.</p> <p><u>Педагогический совет:</u> - увеличение количества новых программ по запросам социума; - привлечение молодых специалистов к работе в учреждении, в том числе в рамках инновационного проекта; - повышение престижа учреждения, его статуса; - увеличение числа мероприятий при организации досуга и обучения детей и подростков.</p> <p>протокол № 1 от 02.09.2022 год: Принятие плана работы на 2022-2023 учебный год;</p>
-------------------------	--

	<p>Принятие годового календарного графика на 2022-2023 учебный год;  Принятие учебных планов на 2022-2023 учебный год;  Утверждение списков обучающихся, комплектование групп, классов на 2022-2023 учебный год;  Зачисление в контингент обучающихся, вновь принятых детей на 2022-2023 учебный год;  Утверждение педагогической нагрузки педагогическим работникам на 2022-2023 учебный год.</p>
<p>Участие детей и педагогов в участие в мероприятиях и соревнованиях различного уровня</p>	<p>Постоянно повышается эффективность участия обучающихся в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД, направляемых на областные, межрегиональные, и международные конкурсные мероприятия, что подтверждается ростом полученных участниками наград, первых и призовых мест, а также ежегодным ростом числа лауреатов.</p> <p>* За период 2022 года:  - 2900 обучающихся приняли участие в массовых мероприятиях различного уровня (конкурсы, фестивали, конференции» выставки и т.д.), в том числе в мероприятиях:</p> <p>* на районном уровне - 352 обучающихся – 298 призовых мест;  * на областном уровне – 192 обучающихся - 46 призовых места.  * на всероссийском - 27 обучающихся – 8 призовых мест;  * на международном (онлайн-конкурсы) - 32 обучающихся – все призовые места</p> <p>Конкурсы педагогического мастерства и программно-методических материалов, являются результативной формой повышения уровня профессиональной компетентности педагогов в общей системе поддержки профессионального роста специалистов системы дополнительного образования.</p> <p>Участие педагогов в конкурсах позволяет решать следующие задачи:  - Распространение передового педагогического опыта в системе дополнительного образования, пополнение банка программно-методических материалов;  - Повышение профессионального мастерства педагогов МКУДО Нижнесергинский ЦДОД.</p> <p>В отчетный период в конкурсах педагогического мастерства различного уровня приняли участие 20 педагогов.</p>
<p>Взаимодействие с социальными партнерами (родителями, органами самоуправления, общественными организациями, спонсорами, предприятиями и т. д</p>	<p>Наблюдается устойчивая тенденция совершенствования форм социального партнерства через совместную организацию и проведение различных мероприятий и конкурсов.</p> <p>По направлению художественной направленности установлены партнерские отношения для проведения совместных мероприятий со Краеведческим музеем г. Нижние Серги «Демидов Центр»</p> <p>В течение многих лет в сфере социального взаимодействия находятся образовательные учреждения города;  МОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги  МОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги  МОУ ООШ № 6 г. Нижние Серги  «Дворец культуры» г. Нижние Серги</p> <p>В детских творческих объединениях развивается взаимодействие с семьей через такие формы как проведение открытых уроков, совместная работа над творческими проектами обучающихся, подготовка к концертам, соревнованиям и конкурсным мероприятиям.</p> <p>Для реализации учебно-тренировочного процесса отд. ДЮСШ использует не только собственные помещения, но и спортивные базы общеобразовательных школ:  г. Нижние Серги, поселка Атиг, пгт. Верхние Серги, с. Старобухарово, р.п. Дружинино на основании договоров о безвозмездном пользовании.</p> <p>В текущем году занятия ведутся на всех прописанных площадках (футбол и лыжные гонки).</p>

	<p>Создание условий для участия обучающихся ДЮСШ в соревнованиях различного уровня также обеспечивается посредством взаимодействия с представителями администраций общеобразовательных учреждений (руководители ОУ освобождают детей от учебных занятий для участия в соревнованиях по предварительному отношению со стороны администрации ДЮСШ).</p> <p>Тренеры-преподаватели ДЮСШ задействованы в судействе соревнований, проводимых общеобразовательными школами муниципального района. За отчетный период 11 соревнований.</p> <p>Совместно с общеобразовательными школами Нижнесергинского муниципального района организуются и проводятся различные мероприятия.</p>
<p>Связь руководства образовательного учреждения с органом управления образованием</p>	<p>Руководство образовательного учреждения поддерживает взаимосвязь с органом управления образования по основным направлениям деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация учебно-воспитательной работы в учреждении;</li> <li>- разработка планов мероприятий, критериев их оценки и условий проведения.</li> <li>- работа по аттестации и повышению квалификации педагогических и руководящих работников;</li> <li>- создание режима соблюдения норм и правил техники безопасности в ОУ;</li> <li>- обеспечение административно-хозяйственной, финансовой деятельности ОУ.</li> </ul>

### **5.3. Воспитательная деятельность**

**Цель воспитательной работы** – формирование личности гражданина, воспитание целеустремленности, настойчивости, дисциплинированности, трудолюбия, формирование здорового интереса и потребностей.

#### **Задачи:**

- Формировать у обучающихся представление о здоровом образе жизни, продолжать обновлять и развивать внеурочную деятельность по охране здоровья обучающихся.

- Развивать внеурочную деятельность обучающихся, направленную на формирование нравственной культуры гражданской позиции, расширение кругозора, интеллектуальное развитие, на улучшение усвоения учебного материала.

- Способствовать формированию и развитию системы работы с родителями и общественностью.

- Активизировать участие детей в конкурсах, фестивалях различного уровня.

- Совершенствовать работу по приоритетным направлениям воспитательной деятельности.

Воспитательная работа в условиях Учреждения, основывается на творческом использовании общих принципов воспитания:

- гуманистический характер воспитания;
- индивидуальный подход;
- воспитание в коллективе и через коллектив;
- сочетание требовательности с уважением личности юных спортсменов;
- комплексный подход к воспитанию;
- единство обучения и воспитания.

Итогом воспитательной работы является преобразование нравственных понятий в жизненную позицию личности обучающихся.

### 5.3.1. Организация воспитательной работы

Наличие концепции воспитательной работы	В организации как таковой концепции воспитательной работы как отдельного документа нет. Но обязательным требованием является включение элементов воспитательной работы в содержание образовательных программ, конкурсных мероприятий и регулярно рассматриваются на оперативных совещаниях, педагогических советах. Обсуждаются вопросы по развитию личностного роста обучающихся, познавательного интереса и мотивации к образовательной деятельности по различным направлениям.
Ведется ли анализ планов воспитательной работы	В конце учебного года подводятся итоги о реализации образовательных программ, данные подаются педагогами дополнительного образования, преподавателями, тренерами-преподавателями. Результаты сводятся в единый аналитический отчет.
Наличие структур и лиц, отвечающих за организацию и проведение воспитательной работы	Персональную ответственность за организацию воспитательной работы ведут педагоги дополнительного образования, преподаватели, тренера-преподаватели - через реализацию образовательных программ и реализацию массовых мероприятий, методисты через реализацию массовых мероприятий
Основные направления воспитательной работы	Духовно — нравственное воспитание; Гражданско - патриотическое воспитание; Формирование экологической культуры; Здоровьесберегающее образование; Художественно - эстетическое воспитание; Трудовое воспитание; Работа с родителями.
Наиболее действенные формы и методы воспитательной работы	Проектная деятельность (семейные, коллективные, индивидуальные проекты), организация и участие в конкурсах, соревнованиях, а также в мероприятиях различного уровня и направленности. Методы воспитания: • Формирование сознания личности (рассказ, беседа, диалог, метод примера) • Организации деятельности и формирования опыта общественного поведения) личности (создание воспитывающих ситуаций, педагогическую требования, инструктаж, иллюстрация, демонстрация и т.д.) • Стимулирования и мотивации деятельности и поведения личности (соревнование, дискуссия, поощрение и т.д.)
Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма	Информирование, целенаправленная деятельность по своевременному выявлению, предупреждению и устранению причин и условий, способствующих дорожно-транспортным происшествиям, в которых погибают и получают травмы дети и подростки в возрасте до 16 лет. Профилактика осуществляется в рамках реализации образовательных программ, конкурсных и массовых мероприятий, системы повышения квалификации, социального партнёрства, взаимодействие с семьёй.
Основные направления воспитательной работы	Гражданско-патриотическое воспитание представляет собой целенаправленное формирование определенной системы взглядов, ценностей, убеждений, определяющих отношение личности к государственности России и ее демократическим основам. Цель государственно-патриотического воспитания - формирование качеств личности гражданина Российской Федерации. Гражданско-патриотическое воспитание ориентирует личность на формирование профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества. Работа с родителями.

	<p>Успех обучающихся в Учреждении, а затем и в будущей жизни, во многом зависит от единства и согласованности воспитательного влияния семьи и Учреждения. Воспитание детей - конституционная обязанность родителей. Они призваны всемерно укреплять авторитет школы и педагога, воспитывать детей в духе уважения и любви к труду, подготавливать их к общественно полезной деятельности, приучать к дисциплине, заботиться об их физическом развитии и укреплении здоровья, стимулировать их к учению и осознанному выбору профессии. Естественно, что Учреждение должно использовать эту помощь со стороны семьи.</p> <p>Здоровый образ жизни. Здоровье – бесценное достояние не только каждого человека, но и всего общества. Ухудшение здоровья детей– как медицинская, так и педагогическая проблема. Двигательная активность детей нашего времени значительно ниже, чем их ровесников 70-х, 80-х годов. Вместо активных игр во дворе, они выбирают компьютер. Кроме проблемы пассивного образа жизни, существует и проблема употребления алкоголя, никотина и наркотиков.</p> <p>Духовно-нравственное воспитание - процесс, направленный на формирование твердых моральных убеждений, нравственных чувств и навыков поведения человека. Наряду с семьей и общеобразовательной школой важную роль в этом процессе играет непосредственно спортивная деятельность. Нравственность и духовность как стержневые качества человека требуют усвоения системы нравственных знаний, понятий, являющихся предпосылкой осознания учащимися своих обязанностей и привычек поведения. Реализация этих предпосылок составляет одну из важнейших задач педагогического коллектива Учреждения.</p> <p>Культурно-эстетическое воспитание. Обучающиеся должны знать культуру своей страны и всех народностей, которые проживают в ней, а также и других стран.</p> <p>Правовое воспитание. Одной из важных задач, решаемых в процессе воспитательной работы, является освоение норм и правил поведения, предусматриваемых этикой Учреждения. Поведение обучающихся ориентируется на конкретные этические нормы, реализуемые как в условиях избранного вида деятельности. Правовое воспитание неразрывно связано с гуманистической моралью, культурой межличностных отношений. Усвоение обучающимися социально-правовых норм является основой для уважительного отношения к товарищам независимо от их национальности и вероисповедания. Результатом работы в данном направлении становятся сформированные у обучающихся правовые знания и убеждения, знания прав и обязанностей, правовое поведение.</p> <p>Профориентация. Выбор будущей профессии очень важный выбор в жизни любого человека. Неправильно выбранная профессия – это в лучшем случае проблемы и трудности по профессиональной переподготовке и поиску своего места в жизни, а в худшем и сломанная жизнь. Наша первостепенная задача – предоставить возможность для самоопределения в будущей профессии.</p>
<p>Наиболее действенные формы и методы воспитательной работы</p>	<p>Формы воспитательной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы;</li> <li>- конкурсы;</li> <li>- оформление стендов;</li> <li>- выставки;</li> <li>- родительские собрания;</li> <li>- консультации;</li> <li>- анкетирование;</li> <li>- открытые занятия и дни открытых дверей;</li> <li>- заметки в районной газете;</li> <li>- учебно-тренировочные занятия;</li> <li>- спортивные мероприятия;</li> <li>- соблюдение правил охраны труда и техники безопасности;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с достопримечательностями городов, в которых дети бывают на соревнованиях;</li> <li>- личный пример опрятности и поведения.</li> </ul>
--	--

В Учреждении существует система поощрения обучающихся за достижения в образовательной деятельности – награждение грамотами и благодарностями.

Реализация комплекса воспитательных мероприятий осуществляется с учетом действующего законодательства РФ, планов воспитательной работы Учреждения и внутренних локальных актов.

Информационное обеспечение организации и проведения вне учебной работы представлено наличием доступных для обучающихся источников информации, таких как информационные стенды, которые отражают все направления воспитательной деятельности.

Воспитательная работа строится на системе классных часов, консультаций специалистов, тематических вечеров, концертной, конкурсной, исследовательской и проектной деятельности и т.д.

Эстетическое воспитание и чувство коллективизма осуществляется через работу в творческих коллективах: вокально-хоровых, фольклорных и через организацию совместного творчества.

Активно используется социальное партнёрство с другими учреждениями через творческое сотрудничество, традиционные общешкольные мероприятия.

Так же проводятся мероприятия по обеспечению безопасности для родителей и обучающихся:

1. Проведение профилактических бесед и инструктажей для обучающихся согласно графика и плана.

2. Размещение на сайте учреждения памяток, инструкций и другого информационного материала по БДД.

3. Патриотические мероприятия:

1. День Защитников Отечества.

2. День Победы.

3. День России (в период детского оздоровительного лагеря)

### **5.3.2. Работа с родителями**

Воспитание обучающихся является важной частью процесса образования и формирует у ребенка ответственность перед родителями, обществом и государством. Такая же ответственность должна проявляться в процессе обучения и у родителей обучающихся.

Основными формами взаимодействия с родителями является родительское собрание, открытые уроки, мастер – классы, отчетные концерты, соревнования с участием родителей, защита проектов, круглые столы.

Совместная работа обучающихся и родителей, учреждения объединяет всех в достижении одной цели - воспитания всесторонне-развитой, образованной, коммуникабельной, общественно - активной личности.

### **5.4. Конкурсная и концертная деятельность**

Концертно-просветительская и конкурсная деятельность Учреждения ведется в течение года всеми объединениями и большинством обучающихся для различных

категорий населения города и района: обучающихся и родителей средних общеобразовательных школ, детских садов, культурно-досуговых учреждений, в организациях и учреждениях, для ветеранов и общественных организаций.

#### **5.4.1. Проекты, реализованные в 2022 году**

<b>Название проекта</b>	<b>Руководители</b>	<b>Уровень проекта, социальные партнеры</b>
Базовая площадка	ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»	Областной
Районное методическое объединение педагогов дополнительного образования	МКУДО Нижнесергинский ЦДОД	Районный

Проект «*Базовая площадка*». Данный проект образовался из сотрудничества МКУДО Нижнесергинский ЦДОД, администрации Нижнесергинского муниципального района и ГАНОУ СО «Дворец молодёжи». Он возник благодаря желанию руководства учреждения заинтересовать обучающихся в инновационной деятельности, техническом творчестве, расширить кругозор детей, постараться пробудить в них желание активно проектировать и реализовывать проекты инновационной деятельности не только на уровне учреждения, но и за его пределами.

Проект «*Районное методическое объединение*». Ежегодно на базе одного из образовательных Учреждений проходит районное методическое объединение. Данный проект направлен на обмен опытом и обсуждение актуальных тем в дополнительном образовании детей между педагогами и преподавателями организаций дополнительного образования Нижнесергинского муниципального района.

#### **5.4.2. Массовые мероприятия на базе Учреждения и в пункте временного размещения прибывших из ДНР и ЛНР**

<b>Дата</b>	<b>Название мероприятия</b>
18.01.2022	Общешкольный конкурс пианистов «Я-Музыкант!»
04.03.2022	Широкая масленица
10-11 03.2022	Игра-викторина «Знатоки правил дорожного движения» с дошкольниками с привлечением сотрудника ГИБДД (Колясниковой И.В.)
05.04.2022	Общешкольный конкурс пианистов «Мы-виртуозы!» (ДШИ)
06.05.2022	Выступление ансамбля «Колокольчик» в праздничном концерте (ПВР). Персональная выставка (картины) педагогов дополнительного образования Тихонова А.В., Васильевой Н.В.
26.05.2022	Отчетный концерт художественной направленности объединения «Арабески» (пдо Мамай О.П.);
26.05.2022	Отчетный концерт отд. ДШИ (музыкальное отделение) (преподаватели Мартянова Т.Б., Гайдукова Е.Г.);
30.05.2022	Отчетный концерт Фольклорно-этнографического коллектива «Колокольчики»;
В июне 2022	На базе учреждения был организован оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей – 57 чел.

08.09.2022	Проведение педагогами учреждения 3-х мастер классов в ПВР. (Сапегин А.И., Ярочкина О.А., Мыльникова Т.А.)
08.09.2022	Проведение педагогами учреждения мероприятия в ПВР «Ганцевальный рай»
03.11.2022	Выступление ансамбля «Колокольчики», посвященное Международной акции «Большой этнографический диктант»
26.12.2022	отчётный концерт класса преподавателя Гайдуковой Е.Г.,
27.12.2022	Новогоднее представление для дошкольников от обучающихся объединения «Арабески». Рук. Мамай О.П.
29.12.2022	Праздничный новогодний концерт в ПВР

#### **5.4.3. Достижения обучающихся в конкурсных мероприятиях (отделение ЦДТ)**

<i>Дата</i>	<i>Название</i>	<i>Уровень</i>	<i>Участники, призы</i>
28.03.2022	Областные робототехнические соревнования (ОРС-22) г. Верхняя Пышма	Областной.	Участие: Чаурин Лев и Баранников Павел
09.04.2022	Соревнования по техническому творчеству "Перворобот", г. Заречный	Областной	3 место: Жуков Арсений и Золотин Макар
21.04.2022	Конкурс-выставка творческих работ и соревнование механических устройств из конструктора ЛЕГО, пгт. Верхние Серги	Районный	1 место заняли Чуринов Лев и Кириллов Ярослав. Возрастная категория: 10-13 лет 2 место заняли Баранников Дмитрий и Колосов Кирилл. Возрастная категория: 10-13 лет 2 место занял Жуков Арсений. Возрастная категория: 7-9 лет 3 место заняли Баранников Павел и Талалаев Семён (Баскетбол роботов)
27.04.2022	Районный фестиваль «Ганцевальный рай»	Районный	Участие: Обучающиеся объединения «Арабески»
Октябрь 2022	Выставка работ в рамках инновационных проектов базовых площадок, г. Екатеринбург. (дистанционно)	Областной	Участие: Чаурин Лев и Кириллов Ярослав. Фото и видео работы размещены на сайте организатора.

#### **5.4.4. Достижения обучающихся в конкурсных мероприятиях (отделение ДШИ)**

<i>Дата</i>	<i>Название</i>	<i>Уровень</i>	<i>Участники - лауреаты</i>
18.01.2022	Общешкольный конкурс пианистов «Я-Музыкант!»	Внутришкольный	<b>1 класс:</b> 1 место Берсенев Георгий 2 место Косова Татьяна 2 место Мазай Варвара <b>3 класс:</b> 1 место Мешкова Анастасия

			1 место Мелехова Дарья 2 место Смольников Даниил <b>4 класс:</b> 1 место Халилова Ксения <b>7 класс:</b> 1 место Ахманаев Иван <b>8 класс:</b> 2 место Смольникова Юлия
05.04.2022	Общешкольный конкурс пианистов «Мы-виртуозы!»	Внутришкольный	Среди обучающихся 3 класса 1 место-Мешкова Анастасия 2 место- Смольников Даниил Среди обучающихся 5 класса 2 место- Симоненко Таисия Среди обучающихся 6 класса 1 место- Митина Анастасия 2 место-Малышкина Наталья 3 место-Андрюкова Анна
15-17 04.2022	VI Всероссийском конкурсе молодых исполнителей народной песни им. Л.Л.Христиансена	Всероссийский	Участие: Ансамбль «Колокольчик»
14.05.2022	Открытый районный академический концерт детских школ искусств	Районный	Призеры: 1 место Смольникова Юлия 2 место Елизарьева Ксения 1 место Смольников Даниил 3 место Косова Татьяна 3 место Берсенев Георгий 1 место Барышева Анастасия Участники: Ахманаев Иван Андрюкова Анна Симоненко Таисия Шабурова Софья Мелехова Дарья
30.09.2022	Мультимедийная выставка «Клод Моне». Ожившие полотна» г. Екатеринбург.	Областной	Выставку посетили 16 человек. Руководитель Кривоногова Л.А.
20.11.2022	Открытый детский фестиваль вокального творчества «Серебряный колокольчик-2022»	Областной	Участие: Ансамбль «Колокольчик»

#### 5.4.5. Достижения обучающихся в конкурсных мероприятиях (отделение ДЮСШ)

<i>Дата</i>	<i>Название</i>	<i>Уровень</i>	<i>Участники, призёры</i>
03.01.2022	Открытые соревнования по футболу на снегу среди юношей 2006/2009 г.р. пгт. Атиг	Районный	Участвовало: 4 команды. Заняли три призовых места. Участников: 38 человек. (трен-препод. Скачков С.Б. и Скачков П.С.) «Пегас – ДЮСШ»
03.01.2022	Первенство Полевского ГО по лыжным гонкам, в рамках межмуниципальных соревнований.	Областной	Участников: 12 человек (Трен-преп. Винтер А.Г.)

	I этап Кубка «Надежды Урала» «Рождественская гонка» - классика		
05.01.2022	Турнир по хоккею с шайбой среди мужских команд «Рождественский лёд» Нижнесергинского МР	Районный	Участвовало: 4 команды. Заняли 1 место. Участников: 8 человек. (трен- препод. Скачков С.Б. и Скачков П.С.) «Пегас – ДЮСШ»
07.01.2022	Соревнования по бегу на коньках «Лёд надежды нашей», пгт. Атиг	Районный	Участников: 42 человека. Заняли 22 призовых места. (трен-препод. Скачков С.Б. и Скачков П.С.)
08.01.2022	Межмуниципальные соревнования по лыжным гонкам "Рождественская гонка" – классика, пгт. Верхние Серги	Межмуници- пальный	<b>Призёры:</b> <b>2м-</b> Суфиянова Карина <b>3м</b> – Наумов Сергей Участников: 16 человек (Трен-преп. Винтер А.Г.)
09.01.2022	Рождественская лыжная гонка ГО Красноуфимск «Командный спринт» – классика, г. Красноуфимск	Межмуници- пальный	<b>Призёры:</b> <b>1м</b> – Суфиянова К., Линник С. <b>2м</b> – Наумов С., Ларькин А. <b>3м</b> -Чебыкин Е., Саеггареев Д. <b>3м</b> – Спирина Т., Копытова А. Участников: 8 человек (Трен-преп. Винтер А.Г.)
09.01.2022	Чемпионат Западного Управленческого Округа по хоккею с шайбой среди любительских команд. IV тур, г. Нижние Серги	Районный	Участвовало: 6 команд. Заняли 1 место. Участников: 9 человек. (трен-препод. Скачков С.Б. и Скачков П.С.)
15.01.2022	Чемпионат Западного Управленческого Округа по хоккею с шайбой среди любительских команд. V тур, г. Нижние Серги	Районный	Участвовало: 6 команд. Заняли 2 место. Участников: 9 человек (трен-препод. Скачков С.Б. и Скачков П.С.)
15.01.2022	Открытие лыжного сезона памяти Е.Булатова – классика, с. Афанасьевское	Межмуници- пальный	<b>Призёры:</b> <b>2м</b> – Копытова Анна <b>2м</b> – Суфиянова Карина Участников: 14 человек (Трен-преп. Винтер А.Г.)
16.01.2022	«Январская лыжня», классика, пгт. Дружинино	Межмуници- пальный	Участников: 24 человека, 21 призер (Трен-преп. Винтер А.Г.)
19.01.2022	Всероссийский день Снега. Спринт. Пролог, классика, г. Красноуфимск	Межмуници- пальный	<b>Призёры:</b> <b>1м</b> – Елисеев Егор, Суфиянова К, Наумов Сергей. <b>3м</b> – Саеггареев Даниил, Саеггареева Вероника Участников: 10 человек (Трен-преп. Винтер А.Г.)
12.02.2022	Проведение по территориям «Лыжня России» (пгт. Атиг, пгт. Дружинино, с. Старобухарово)	Территориаль- ный	призовые места у 36 детей и у 2-х педагогов.

19.02.2022	Областных соревнованиях по лыжным гонкам среди юношей и девушек 17-18 лет (Финальное Первенство Министерства образования и молодежной политики Свердловской области), г. Дегтярск	Областной	Участие
26.02.2022	Первенстве ЗУО по хоккею с шайбой среди юношей 2006 года рождения и младше, посвящённое Дню защитника Отечества, с. Шаля	Межмуниципальный	Заняли 2 место. Участников: 11 человек. Тренер-преподаватель: Скачков С.Б.
26.02.2022	Ежегодный традиционный футбольный турнир ЗУО на призы благотворительного фонда «Малая Родина», г. Нижние Серги	Районный	Заняли 2 место. Участников: 11 человек. Тренер-преподаватель: Скачков П.С.
06.03.2022	Первенство ЗУО по хоккею с шайбой «Золотая шайба» среди юношей 2010 г.р. и младше, г. Михайловск	Районный	Заняли 1 место. Участников: 12 человек. Тренер-преподаватель: Скачков С.Б. и Скачков П.С.
07.03.2022	Кубок ЗУО по хоккею с шайбой среди любительских команд, г. Михайловск	Районный	Заняли 2 место. Участников: 12 человек. Тренер-преподаватель: Скачков С.Б. и Скачков П.С.
08.03.2022	2-м этап Кубка «Надежды Урала» - г. Красноуфимск	Областной	Участие 9 чел. тренер-преподаватель А.Г. Винтер
12.03.2022	Турнир ЗУО по хоккею с шайбой среди любительских команд, г. Нижние Серги	Районный	Заняли 2 место. Участников: 11 человек. Тренер-преподаватель: Скачков П.С.
12.03.2022	Благотворительный турнир по футболу среди юношеских команд учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Свердловской области, г. Екатеринбург	Областной	Заняли 2 место. Участников: 7 человек. Тренер-преподаватель: Скачков С.Б.
13.03.2022	Районные соревнования по лыжным гонкам, в рамках Спартакиады молодежи Нижнесергинского МР, посвященных памяти Героя Соц.о труда И.П. Смольникова, г. Нижние Серги	Районный	призеры пгт. Дружинино – 5 чел.; с. Старобухарово – 3 чел.
23.03.2022	Финальный этапе Кубка «Надежды Урала» по лыжным гонкам, посвящённый памяти тренера по лыжным гонкам и биатлону А.Н. Щенникова, г. Первоуральск	Межмуниципальный	Участие: 12 чел. тренер-преподаватель А.Г. Винтер
08.04.2022	Турнир по мини футболу среди юношей 2006 г.р. и мл. г. Нижние Серги	Районный	Участников: 14 человек. Тренер-преподаватель: Скачков С.Б.; Участников: 12 человек. Тренер-преподаватель: Скачков П.С.); Заняли 1 и 3 место.

15.04.2022	Турнир по мини футболу среди юношей 2010 г.р. и мл. г. Нижние Серги	Районный	Заняли 1 и 3 место. Участников: 15 человек. Тр-пр: Скачков С.Б.; Участников: 11 человек. Тр-пр: Скачков П.С.
18.04.2022	Турнир по мини футболу среди юношей 2003 г.р. и мл., г. Нижние Серги	Районный	Заняли 1 место. Участников: 12 человек. Тренер-преподаватель: Скачков С.Б.; Участников: 9 человек. Тр-пр: Скачков П.С.
25.04.2022	Всероссийские соревнования юных футболистов «Кожаный мяч». Младшая группа 11/12 г.р. пгт. Атиг.	Районный	Участие. тр-пр. Скачков С.Б. и Скачков П.С.
27.04.2022	Всероссийские соревнования юных футболистов «Кожаный мяч». Младшая группа 09/10 г.р. пгт. Атиг.	Районный	Участие. тр-пр. Скачков С.Б. и Скачков П.С.
28.04.2022	Всероссийские соревнования юных футболистов «Кожаный мяч». Младшая группа 07/08 г.р. пгт. Атиг.	Районный	Участие. тр-пр. Скачков С.Б. и Скачков П.С.
01.05.2022	Открытые районные спортивно-массовые соревнования «Нижнесергинский район стартует!», посвященные празднику Весны и Труда 1 Мая и 77-й годовщине Победы Советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945г. г. Нижние Серги	Районный	(тр-пр. Винтер А.Г. - 10 победителей и призеров), (тр-пр. Скачков С.Б. - 3 призера), (тр-пр. Скачков П.С. - 3 призера),
02.05.2022	Муниципальные соревнования по велосипедному кроссу, посвящённые празднику Весны и труда., пгт. Атиг	Районный	Участие (тр-пр. Скачков С.Б. и Скачков П.С.)
02.05.2022	Соревнования среди общеобразовательных учреждений Дружининского городского поселения, посвященные 77-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне. (легкоатлетическая эстафета, военизированная эстафета, перетягивание каната)	Районный	участвовало 10 спортсменов, все призеры тр-пр. Винтер А.Г.
08.05.2022	Межмуниципальный Турнир по футболу среди любительских команд, посвящённый Дню Победы в ВОВ, пгт. Атиг	Межмуниципальный	Участие (тр-пр. Скачков С.Б. и Скачков П.С.)
14.05.2022	Муниципальные соревнования по легкоатлетическому кроссу, посвящённые Дню Победы в ВОВ, пгт. Атиг.	Межмуниципальный	Участие (тр-пр. Скачков С.Б. и Скачков П.С.)
29.05.2022	Межмуниципальный Турнир по футболу среди юношей 2010 г/р.	Межмуниципальный	Участвовало: 5 команд. Заняли 2 место. Участников: 12 чел.

	и мл., посвященного Дню защиты детей		тр-пр. Скачков С.Б. и Скачков П.С.
01.06.2022	Открытое Первенство по лёгкой атлетике, посвящённое Дню защиты детей, г. Нижние Серги	Районный	Участвовало:14 чел. Заняли 2 призовых места тр-пр. Скачков С.Б. и Скачков П.С.
05.06.2022	Областные соревнования по лёгкой атлетике, традиционный 39-й легкоатлетический пробег «Сказы Бажова», посвященный памяти С.В. Егорова	Областной	Участвовало:16 чел: 2 призовых места - Мансуров Ян, Линник Светлана. тр-пр. Винтер А.Г.
12.06.2023	Открытый Турнир по футболу среди юношей 2010 г.р и мл., посвящённый Дню п. Верхние Серги	Районный	Участвовало: 3 команды. Заняли 2 место. Участников: 10 чел. тр-пр. Скачков С.Б. и Скачков П.С.
24.06.2022	Открытый 22 - й традиционный легкоатлетический кросс на г. «Волчиха», приуроченный ко Дню Молодежи, г. Ревда	Областной	Участвовало 17 человек. 8 призовых мест тр-пр Винтер А.Г.
02.07.2022	Первенство Михайловского МО по легкой атлетике, посвящённое Дню России., г.Михайловск	Районный	Участвовало 30 человек. 6 призовых мест. Тр.-пр. Винтер А.Г.)
16.07.2022	Троеборье в честь Дня города Нижние Серги.	Районный	Участвовало 7 человек. 5 призовых мест. тренер-преподаватель Винтер А.Г.
24.09.2022	Межмуниципальный осенний кросс лыжников. пгт.Верхние Серги	Межмуниципальный	Участвовало: 7 чел., 1 человек – 1 место. тр-пр Скачков П.С. Участвовало: 21 чел., 7 призовых мест. тр-пр Винтер А.Г.
24.09.2022	Межмуниципальный турнир по мини футболу среди детских команд 2010/2013г.р. «Футбольная страна – 2022»	Межмуниципальный	Участвовало 4 команды – 16 человек – 2 место. тренера-преподаватели Скачков С.Б., Скачков П.С.
02.10.2022	«Кросс лыжников» г. Красноуфимск	Межмуниципальный	Участвовало - 17 человек, 3 призовых места., тр-пр Винтер А.Г.
08.10.2022	44-й традиционный пробег памяти Героя Советского Союза А.А. Федотова. г. Нижние Серги	Районный	Участвовало 12 человек – 2 призовых места. тр-пр Скачков С.Б., Скачков П.С. Участвовало 20 человек – 3 призовых места. тр-пр Винтер А.Г.
15.10.2022	Межмуниципальные соревнования по осеннему легкоатлетическому кроссу.	Межмуниципальный	Участвовало - 20 человек – 8 призовых мест. тр-пр Скачков С.Б., Скачков П.С. Участвовало - 14 человек – 8 призовых мест. тр-пр Винтер А.Г.
22.10.2022	Межмуниципальный осенний турнир по футболу среди любительских команд.	Межмуниципальный	Участвовало: 4 команды, участников: 8 чел., заняли – 2 место тр-пр Скачков С.Б., Скачков П.С.



03.11.2022	Турнир по мини футболу среди юношей 2010 – 2013г.р., посвящённый Дню Народного Единства, г. Михайловск	Межмуниципальный	Участвовало: 4 команды, участников: 16 чел., заняли – 2 место. тр-пр Скачков С.Б., Скачков П.С.)
------------	--	------------------	---

### **5.5. Обеспечение безопасности обучающихся**

Учреждение оборудовано системой противопожарной сигнализации, тревожной кнопкой, системой видеонаблюдения. В учреждении постоянно находятся ответственные (вахтеры, педагогические работники) за состоянием имущества, здоровья и жизни обучающихся, осуществляющие регулярную связь с правоохранительными органами.

В целях обеспечения безопасности участников образовательного процесса проводятся:

- тренировки по эвакуации согласно плану;
- беседы;
- инструктажи с воспитанниками по правилам безопасного поведения на улице, в общественных местах, транспорте;
- инструктажи с педагогами по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- организуются игровые программы по правилам дорожного движения, пожарной безопасности.

### **5.6. Личный вклад руководителя в развитие образования**

Малюков В.Ю принимает активное участие в работе комиссий, экспертных групп на уровне Управления Образования, Свердловской области; участие в разработке муниципальных программ и т.д.

#### февраль:

11.02.2022 – поездка в г. Екатеринбург для получения наградных атрибутов для проведения районных мероприятий: «Есть встать в строй» и «Зарница»;

Работа руководителя в качестве эксперта - судьи районного мероприятия: «Есть встать в строй» (выезды в составе судейской комиссии):

15.02.2022 - пгт. Верхние Серги;

16.02.2022 – г. Михайловск;

17.02.2022 – г. Нижние Серги

24.02.2022 – поездка в г. Екатеринбург для получения наградных атрибутов для проведения районных соревнований по лыжным гонкам, в рамках Спартакиады молодежи Нижнесергинского муниципального района, посвященных памяти Героя Социалистического труда И.П. Смольникова

Благодарственное письмо от Управления образования администрации Нижнесергинского муниципального района МКУДО Нижнесергинский ЦДОД за активное участие в конкурсе декоративно-прикладного творчества «Мастера Урала» 2022 г.

#### март:

13.03.2022 Работа руководителя в качестве главного судьи районных соревнований по лыжным гонкам, в рамках Спартакиады молодежи Нижнесергинского муниципального района, посвященных памяти Героя Социалистического труда И.П. Смольникова

19.03.2022 – в г. Полевской проходила XXV спартакиада среди сотрудников органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области в 2022 году, участие руководителя в спортивном мероприятии по плану Положения по спартакиаде: Настольный теннис – 2 место.

апрель:

06.04.2022, 12.04.2022, 18.04.2022, 21.04.2022 – поездка в г. Екатеринбург для получения наградных атрибутов для проведения районных спортивно-массовых соревнований «Нижнесергинский район стартует!», посвященных празднику Весны и Труда 1 Мая и 77-й годовщине Победы Советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов. (по поручению администрации Нижнесергинского МР)

- работа со спонсорами (г. Екатеринбург - фирма ООО «КРАФТ Рус»; спортивный магазин ТиМ-спорт; ООО «Компания РЭЙ») для получения призов для призеров соревнований;

- приобретение наградных атрибутов (кубки, медали, грамоты).

16.04.2022 – пгт. Верхние Серги, районный этап XII Областного фестиваля творчества работников образования Свердловской области «Грани таланта» в 2022 году в номинации: Вокал – ансамбли, *Диплом 1 степени* получили преподаватели - трио «Девчата»;

*2 место* заняли в номинации: Хореография группа работников учреждения за танец «Письма с войны»;

*3 место* в номинации: художественное слово, заняла Васильева Н.В. педагог ДО;

*Золотой значок* получил Сапегин А.И., преподаватель - за высокие достижения в области художественного искусства; *Диплом* за высокие достижения в декоративно-прикладном искусстве получила Мыльникова Т.А., педагог ДО.

май:

01.05.2022 - г. Нижние Серги организация и проведение районных спортивно-массовых соревнований «Нижнесергинский район стартует!», посвященных празднику Весны и Труда 1 Мая и 77-й годовщине Победы Советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов коллективом МКУДО Нижнесергинский ЦДОД, Малюков В.Ю. был главным судьей соревнований.

июнь:

18.09.2022 - Ответственные за проведение районного турслета-2022 работников образовательных учреждений Нижнесергинского муниципального района - *2 место* заняла команда педагогического состава в Спартакиаде районного турслета;

Педагогический коллектив Учреждения получил приз (в районном турслете) в номинации «Командный дух».

сентябрь:

Организация педагогического коллектива на проведение спортивных и культурно-массовых мероприятий, проведение мастер-классов для детей-беженцев, прибывших с территории ДНР, ЛНР и Украины (ПВР) санаторий Нижние Серги. Работа проводится постоянном режиме.

октябрь:

08.10.2022 - Проведение текущего ремонта трибун хоккейного корта по адресу: г. Нижние Серги, ул. Нагорная, 20-Б

ноябрь:

Ремонт наружного освещения по адресу: пгт Дружинино ул. Дружбы д.9 - 151953,85 руб.

Монтаж видеонаблюдения в здании по адресу: пгт Дружинино ул. Дружбы д.9 - 171635,0руб.

## **6. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ**

Качеству содержания подготовки выпускников МКУДО Нижнесергинский ЦДОД придает важнейшее значение. При проверке данного вопроса при самообследовании исходили из степени соответствия имеющейся организационно-планирующей документации требованиям нормативных актов в области дополнительного образования. Детальному анализу подвергались образовательные программы, учебные планы и весь комплекс учебно-методического сопровождения.

Разработаны и утверждены в установленном порядке по всем образовательным программам итоговые требования к выпускникам.

Итоговая аттестация осуществляется в соответствии с «Положением о порядке и формах итоговой аттестации обучения в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств» и проводится в форме сдачи итоговых экзаменов аттестационной комиссии, председатель и персональный состав которой утверждаются в установленном порядке.

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Текущая и итоговая аттестация выпускников осуществляется в установленные сроки. Нормативной базой являются:

- Закон Российской Федерации 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 30.12.2021) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав МКУДО Нижнесергинский ЦДОД.

Перечень дисциплин, выносимых на итоговую аттестацию, определяется учебным планом.

Выпускнику, прошедшему в установленном порядке итоговую аттестацию, выдается Свидетельство установленного образца. Основанием выдачи Свидетельства является решение аттестационной комиссии, решения Педагогического совета и приказа директора Учреждения.

Анализ содержания подготовки выпускников через организацию учебного процесса по всему перечню учебных дисциплин, реализуемых в Учреждении показывает, что учебный процесс организован в соответствии с нормативными требованиями дополнительного образования.

Информация о выпускниках, поступивших в СУЗы, ВУЗы за 2022 год:

Всего выпускников: 10

Из них поступили в СУЗы в области культуры и искусства: 1

Из них поступили в СУЗы в области спорта:

Из них поступили в ВУЗы в области культуры и искусства: 0

Из них поступили в ВУЗы в области спорта:

Процент поступивших от общего числа выпускников: 10 %.

Обучающихся с ОВЗ в 2022 году в Учреждении нет.

## 7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 7.1. Характеристика педагогического состава Учреждения

В МКУДО Нижнесергинский ЦДОД сложился стабильный и творческий коллектив, способный работать в режиме поиска. Администрация учреждения считает необходимым заботиться о формировании коллектива педагогов, единомышленников, стремиться открывать в коллегах самое лучшее, создавая возможности для развития личности и самореализации каждого из них. Усиление подверженности детей стрессам из-за переизбытка поступающей извне информации и усилением загруженности детей в современном обществе привело к необходимости специализации и развития педагогического обеспечения обучающей деятельности.

Педагогический коллектив позитивно и творчески настроен на работу, в случае постановки перед ним новых задач, готов к новым подходам и изменениям стиля работы. Преподаватели, педагоги дополнительного образования регулярно обучаются на курсах повышения квалификации, участвуют в работе районных методических объединений, семинаров и конференций.

Образовательную деятельность в Учреждении обеспечивает педагогический состав из:

7 преподавателей (высшее образование – 4 человека, среднее специальное образование – 3 человека); имеющих квалификационные категории: высшую – 2 человека, 1 категория – 4 человека, без категории – 1 человек;

11 педагогов дополнительного образования (высшее образование – 3 человека, среднее специальное – 8 человек); имеющих квалификационные категории: 1 категорию – 7 человек, соответствие занимаемой должности – 2 человека, молодые специалисты\* – 2 человека;

5 тренеров-преподавателей (высшее образование – 5 человек), имеющих квалификационные категории: 1 категория – 5 человек,

\* согласно ТК РФ (ст. 70) молодым специалистом считается «Лицо, окончившее образовательное учреждение начального, среднего и высшего профессионального образования, имеющее государственную аккредитацию, и впервые поступающее на работу по полученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня».

#### 7.1.1 Достижения педагогических работников в конкурсных и образовательных мероприятиях

Дата	Название	Уровень	Участники, призы
15.02.2022	Открытая научно-практическая конференция «Дистанционные образовательные технологии в системе муз. образования»	Областной	Участие: Гайдукова Е.Г.
16.02.2022	Профсоюзная Спартакиада по 2 видам спорта: лыжи, коньки. пгт. Атиг	Районный	Победители: 1 место Скачков П.С (лыжи), 3 место Скачков С.Б. (лыжи), 3 место Колосова И.В. (лыжи). Григорьев А.Г. участник 1 место Скачков П.С (коньки), 3 место Скачков С.Б. (коньки), 2 место Пашкова Е.С. (коньки).

23.03.2022	Форуме для специалистов Базовых площадок ГАНОУ СО «Дворец молодежи», г. Екатеринбург	Областной	Участники: Колосова И.В.
16.04.2022	XIII Областной фестиваль творчества работников образования "Грани таланта"	Областной	Призёры: Мыльникова Т.А. – значок за особые заслуги в области бисероплетения Сапегин А.И. – значок за особые заслуги в изобразительном искусстве Васильева Н.В. - Дипломом III степени в номинации "Художественное слово" Коллектив педагогов «Грация+» - Диплом II степени в номинации «Хореография» (Мамай О.П., Мыльникова Т.А., Мартынова Т.Б., Смольникова Н.В., Колосова И.В., Пашкова Е.С., Зобнина И.Н.) Трио: (Мартынова Т.Б., Смольникова Н.В., Гайдукова Е.Г.) – Диплом I степени в номинации «Вокал» (ансамбли).  Участники: Павлова С.А. Зобнина И.Н. Мыльникова Т.А. Тихонов А.В.
26.04.2022	Районный фестиваль педагогических идей «Дополнительное образование: опыт и перспективы» (РМО), г. Нижние Серги	Районный	Выступающие: Мыльникова Т.А. Зобнина И.Н. Пашкова Е.С. Мамай О.П.
01.05.2022	Открытые районные спортивно-массовые соревнования «Нижнесергинский район стартует!» г. Нижние Серги	Районный	Призёры: Скачков П.С. – 2 место в своей возрастной группе. Скачков С.Б. – 3 место в своей возрастной группе.
20.10.2022	Форуме для специалистов Базовых площадок ГАНОУ СО «Дворец молодежи», г. Екатеринбург	Областной	Участники: Пашкова Е.С. Колосова И.В.
24.10.2022	Районный фестиваль педагогических идей «Дополнительное образование: опыт и перспективы» (РМО), г. Михайловск	Районный	Выступающие: Мыльникова Т.А. Пашкова Е.С. Эксперты: Колосова И.В. Участники (зрители): Ярочкина О.А. Мамай О.П.
31.10.2022	Районное методическое объединение преподавателей ДШИ	Районный	Участвовало 4 преподавателя
21.11.2022	Четвёртый Международный фестиваль педагогических идей «Просвещение». Разработка урока-презентации	Международный. (онлайн)	Гайдукова Е.Г. – Диплом победителя
07.12.2022	Всероссийский конкурс «Мелодинка» Олимпиада «Гармония как музыкальный фундамент»	Всероссийский	Гайдукова Е.Г. – Диплом I степени

## **7.2. Порядок организации и ведения делопроизводства в Учреждении.**

С 20 января 2022 года в учреждении введена должность делопроизводителя. Эту должность занимает Ярочкина Ольга Андреевна.

1. Осуществляет работу по организационно-техническому обеспечению административно-распорядительной деятельности руководителя организации.

2. Принимает и регистрирует корреспонденцию.

3. В соответствии с резолюцией руководителей организации передает документы на исполнение, оформляет регистрационные карточки или создает банк данных.

4. Ведет картотеку учета прохождения документальных материалов, осуществляет контроль за их исполнением, выдает необходимые справки по зарегистрированным документам.

5. Выполняет различные операции с применением компьютерной техники, предназначенной для сбора, обработки и представления информации при подготовке и принятии решений.

6. Следит за своевременным рассмотрением и представлением документов, поступивших на исполнение, проверяет правильность оформления подготовленных проектов документов.

7. Формирует дела в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечивает их сохранность; подготавливает и сдает в архив организации документальные материалы, законченные делопроизводством, регистрационную картотеку или компьютерные банки данных.

8. Ведет работу по созданию справочного аппарата по документам, обеспечивает удобный и быстрый их поиск.

9. Обеспечивает сохранность проходящей служебной документации.

Контроль исполнения поручений осуществляется директором учреждения, а также заместителем директора по учебно-воспитательной работе и учебно-спортивной работе. Номенклатура дел находится в процессе доработки.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать, что образовательная деятельность в Учреждении обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом.

### 7.3. Сведения о численности сотрудников Учреждения

Категория работников	Общая численность, чел	Имеющих высшую и первую категории, чел	Работников, имеющих высшее профессиональное образование, чел	Распределение педагогических работников по возрасту			Распределение педагогических работников по стажу работы				
				до 25 лет	25-35 лет	35 лет и старше	менее 2-х лет	от 2 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	20 лет и более
Руководящие работники	5	-	3	-	1	4	-	-	1	1	2
Педагогические работники	23	17	14	2	5	16	1	1	-	6	11
Всего	28	17	17	2	6	20	1	1	1	7	13

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

В учреждении имеется 7 компьютеров и 12 ноутбуков. Все подключены к сети Интернет. Локальная сеть между компьютерами отсутствует. Вся работа по накоплению, обобщению материалов по различным направлениям деятельности образовательного учреждения ведется на 5 - компьютерах. Для повышения интенсивности обмена информацией между участниками образовательного процесса используется электронная почта.

Совершенствование методического обеспечения дополнительного образования детей.

С целью методического сопровождения педагогов дополнительного образования в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД проводятся индивидуальные и групповые консультации по вопросам разработки программных материалов. Для упрощения работы создан банк программного-методических материалов. Для упрощения работы с банком программно-методические материалы сгруппированы в каталоги:

1. Аннотированный каталог дополнительных общеобразовательных программ для детей, реализуемых в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД содержит 21 программу.

2. Каталог программно-методических материалов по направленностям дополнительного образования, находящихся в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД содержит 15 дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для детей, 5 дополнительных предпрофессиональных программ (ФГТ), 25 методических разработок, 30 сценарных разработок.

Выше перечисленные каталоги являются востребованными (в электронном и в печатном вариантах): родители, чьи дети посещают объединения МКУДО Нижнесергинский ЦДОД знакомятся с образовательными программами, реализуемыми МКУДО Нижнесергинский ЦДОД, имеют возможность выбрать направления дополнительного образования для своего ребенка. Также данные каталоги позволяют педагогам дополнительного образования оперативно обмениваться программно-методическими материалами, знакомиться с новинками программно-методической продукции в сфере дополнительного образования

### **8.1. Условия реализации образовательной деятельности**

<b>Наличие в подразделениях учебно-методических материалов, в том числе в электронном варианте, возможность и варианты доступа к ним обучаемых</b>	В Учреждении создан банк методических материалов на бумажных и электронных носителях; используются личные библиотеки педагогических работников Обучающиеся имеют возможность использовать обучающие видеоматериалы организации для самостоятельной подготовки в домашних условиях.
<b>Наличие электронных пособий и других учебных изданий</b>	При разработке программ и подготовке к занятиям педагогами используются методические и обучающие видеоматериалы
<b>Обеспеченность компьютерами для реализации программ соответствующей направленности</b>	6+1 (каб.№7)
<b>Наличие аудио-видео средств, компьютерных программ для реализации образовательных программ соответствующей направленности</b>	Нет
<b>Наличие выхода в Интернет, скорость доступа</b>	Выход в Интернет есть, 0,8 Мбит/сек



## 9. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Библиотечно-информационное обеспечение – необходимое условие эффективности организации учебного процесса по всем дисциплинам учебного плана. Основным источником учебной информации остается учебная, нотная и учебно-методическая литература, которой располагает в Учреждении.

Библиотека ориентирована на полноценное обеспечение учебного процесса. Задача библиотеки – оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, преподавателей и других категорий читателей в соответствии с их информационными запросами.

Комплектация библиотечного фонда обеспечивает на должном уровне ведение учебного процесса.

Название учебно-методического материала (пособия, указания, рекомендации и т.д.)	Автор	Год издания	Наличие в электронном виде	Возможность доступа обучающихся
Окружающий мир. Рабочая тетрадь для детей 5 – 6 лет	Андреевская Е.Г.	2017	+	+
Методические рекомендации к рабочей тетради «окружающий мир» для детей 5 – 6 лет.	Андреевская Е.Г.	2015	+	
Украшения из бисера.	Артамонова Е.В.	2006	+	+
Цветы и вазы оригами.	Афонькина С. Ю., Афонькина Е. Ю.	2002	+	+
Драконы и динозавры: Оригами для знатоков.	Афонькина С. Ю., Афонькина Е. Ю.	2001	+	+
Промышленная робототехника: Под редакцией Шифрина Я.А.	Бабич А.В., Баранов А.Г., Калабин И.В.	2002	+	
Психология в понятиях, образах, переживаниях.	Баева И.А.	1996	+	
Пленэр.	Базанова М. Д.	1994	+	
Азбука хореографии.	Барышникова Т.	1999	+	
Фигурки из бисера	Белов Н.В.	2007	+	+
Учимся лепить: Папье-маше. Пластилин.	Бельтюкова Н., Петрова С., Кард В.	2001	+	+
Бисер для девочек.	Божко Л.А.	2006	+	+
Одаренные дети.	Бурменский Г.В., Слущкий В.М.	1991	+	
Праздник числа. Занимательная математика.	В.В.Волина.	2010	+	
Здравствуй, мир! Учебное пособие. В 4 ч. Ч. 2 (4-5 лет)	Вахрушев А.А.	2017	+	+
Здравствуй, мир! Пособие для дошкольников. В 4 ч. Ч. 3 (5-6 лет).	Вахрушев А.А.	2018	+	+
Занимательное азбукведение.	Волина В. А.	2010	+	+
Трехмерное оригами.	Выгонов В.В.	2007	+	
Воображение и творчество в детском возрасте.	Выготский Л. С.	1967	+	
Воображение и творчество в детском возрасте.	Выготский Л. С.	1967	+	

Изобретения.	Гленн Мёрфи; пер.с англ. Сацевича И. Е.	2013	+	+
Дополнительное образование детей: сущность, функции, тенденции развития.	Голованов В. П.	2004	+	
Вышивка бисером.	Гринченко А.С.	2006	+	+
Аппликация.	Гусакова М. А.	1987	+	+
Программа развитие детей в ансамбле танца «Детства».	Гуслева А.Г.	2005	+	
Простые узоры и орнаменты. Рабочая тетрадь по основам народного искусства.	Дорожин Ю. Г.	1999	+	+
Жостовский букет. Рабочая тетрадь по основам народного искусства.	Дорожин Ю. Г.	2004	+	+
Сказочная Гжель. Рабочая тетрадь по основам народного искусства.	Дорожин Ю. Г.	2003	+	+
Приглашение к творчеству.	Дубровская Н. В.	2004	+	+
Школа танца для детей.	Ерохина О.В.	2003	+	+
Геометрия для малышей.	Житомирский В.Г., Шеврин Л.Н.	2009	+	
Путешествие в сообразию, или как помочь ребёнку стать смыслённым.	Зак А.	2008	+	
Подарки из бисера.	Золотарева Е.Н.	2007	+	+
Прекрасное пробуждает доброе: эстетическое воспитание.	Кабалевский Д. Б.	1973	+	
Прекрасное пробуждает доброе: эстетическое воспитание.	Кабалевский Д. Б.	1973	+	
Сборник программ дополнительного образования художественного – эстетического направления.	Климова Н.Э., Шарец Е.Б.	2003	+	
Приобщение детей к истокам русской культуре.	Князева О. Л., Маханева М. Д.	2004	+	
Развитие звуко-буквенного анализа у детей 5-6 лет.	Колесникова Е. В.	2012	+	
От слова к звуку.	Колесникова Е. В.	2012	+	+
Слова, слоги, звуки.	Колесникова Е. В.	2012	+	
Учимся составлять слоговые схемы.	Колесникова Е. В.	2012	+	
Диагностика готовности к чтению и письму детей 5-6 лет.	Колесникова Е. В.	2012	+	
Звуки и буквы.	Колесникова. Е. В.	2012	+	
Цвет в детском изобразительном творчестве.	Комарова Т. С., Размыслова А. В.	2002	+	
Поэтический образ природы в детском рисунке.	Компанцева Л. В.	1985	+	
Рекомендации по разработки и требования к утверждению	Корлякова С.В., Деникаева О.В.	2001	+	

учебных программ дополнительного образования детей. Методическое пособие.				
Бумага.	Корнева Г.	2001	+	+
Программы. Изобразительное искусство.	Кузин В.С.	1994	+	
Азбука макраме.	Кузьмина М.	1993	+	+
Конструируем роботов на LEGO® Education WeDo 2.0. Рободинопark.	Лифанова О.	2018	+	
Фигурки из бисера. 250 фигурок для игры и подарков.	Лындина Ю.С.	2004	+	+
Воспитание звуковой культуры речи дошкольников.	Максаков А. И.	2010	+	
Послушные узелки.	Максимова М., Кузьмина М.	1997	+	+
От одного до десяти. Весёлый счёт.	Маршак С.Я.	1959	+	+
Азбука математики.	Мерзон А.Е., Чекин А.Л.	2009	+	+
Аппликация. Техника и искусство.	Митителло К.	2002	+	+
Искусство акварели.	Михайлов А. М.	1995	+	+
Игровые занимательные задачи для дошкольников.	Михайлова З.А.	2008	+	+
Большая энциклопедия открытий и изобретений.	Науч.-поп. Издание для детей. – М.: ЗАО «РОСМЭН-ПРЕСС».	2007	+	+
Моя первая книга о технике.	Науч.-поп. издание для детей. – М.: ЗАО «РОСМЭН-ПРЕСС».	2005	+	+
Образовательная область «искусство».	Неменский Б. М.	2000	+	
Изобразительное искусство и художественный труд.	Неменский Б. М.	2003	+	
Развивающие игры.	Никитин Б.П.	2011	+	
Модерн – джаз танец. Начало обучения.	Никитин В.Ю.	1998	+	
Хохломская роспись. Рабочая тетрадь по основам народного искусства.	Орлова Л. В., Шпикалова Т. Я.	2002	+	+
Техника.	П. Кент; пер. с англ. Мясникова А. В.	2013	+	
«Раз-ступенька, два-ступенька...Методические рекомендации.»	Петерсон Л.Г., Холина Н.П.	2013	+	+
Работа с бумагой в нетрадиционной технике.	Пищикова Н.Г.	2003	+	+
Умственное воспитание детей дошкольного возраста.	Поддьяков Н. Н.	2013	+	

Искусство и дети.	Полунина В. Н.	1982	+	
Учите детей танцевать.	Пуртова Т. В.	2004	+	
Математика для малышей.	Сербина Е.В.	2003	+	
Рисунок. Полный курс.	Смит С.	1997	+	+
Изобразительное искусство и методика его преподавания в начальной школе.	Сокольникова М.Н.	2003	+	
Изобразительное искусство и методика его преподавания в начальной школе.	Сокольникова М.Н.	2003	+	
Давайте поиграем. Математические игры для детей.	Столяр А.А.	2010	+	
Учимся плести макраме.	Терешкович Т.А.	2000	+	+
Подарки из бисера.	Ткаченко Т.Б.	2007	+	+
Развитие речи детей 5-7 лет.	Ушакова О. С.	2017	+	+
Простые поделки из бисера.	Фадеева Е.В.	2008	+	+
Знакомимся с окружающим миром.	Чистякова О.В.	2018	+	+
Программы. Изобразительное искусство 5-9 классы.	Шпикалова Т. Я.	2005	+	
Дымковская игрушка. Рабочая тетрадь для уроков труда и изобразительного искусства, 1 кл. четырехлетней начальной школы.	Шпикалова Т. Я. Величина Г. А.	2005	+	+
Основы робототехники. Учебное пособие.	Юревич Ю.Е.	2005	+	

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

В Муниципальном казенном учреждении дополнительного образования «Нижнесергинский центр дополнительного образования детей» в соответствии с требованиями для эффективной реализации образовательного процесса имеются 14 кабинетов для занятий по всем учебным дисциплинам. Из них 5 кабинетов совмещают 2 дисциплины:

1. Объединение инновационно-технической направленности «Робототехника» и «Лего-конструирование»
2. Объединение эстрадного танца «Арабески» и объединение художественной направленности «Сувенир».
3. Детская школа развития «Развивай-ка» социально-педагогической направленности и «Бисероплетение».
4. Сольфеджио и музыкальная литература.
5. Объединение «Разноцветная палитра» и «Изостудия «Палитра»

В учебных кабинетах выдерживается цветовая гамма, воздушно-температурный режим.

Кабинеты для занятий по учебным предметам имеют площади, соответствующие требованиям СанПин, оборудованы всем необходимым для проведения занятий в соответствии со специализацией. Помещения оснащены современной учебной мебелью, музыкальными инструментами и необходимой техникой.

Учреждение организует занятия только с детьми, не имеющими ограниченных возможностей по состоянию здоровья, следовательно, специально оснащенных помещений для обучения детей с ОВЗ и детей инвалидов в Учреждении не имеется.

Администрация Учреждения уделяет большое внимание укреплению материально – технической базы образовательного учреждения. В арсенале педагогов имеется: 1 стационарный компьютер, 12 ноутбуков, 9+2 базовых наборов LEGO, 6 верстаков, 1 фрезерный станок, 1 токарный станок, 5 мультимедийных проектора, 2 синтезатора, 7 фортепиано, 6 баянов, 4 аккордеона, 2 гитары, радиосистема на 1 микрофон, 2 МФУ, 1 музыкальный центр, 1 звукоусилительная аппаратура, стулья, ученические столы, доски, фонотека, соответствующая учебным программам.

### 10.1. Объекты для проведения практических занятий

<b><u>Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа в области искусств «Фортепиано»</u></b>	
<b>Предметы, курсы, дисциплины (модули):</b>	<b>Наименование оборудованных учебных кабинетов</b>
Музыкальное исполнительство	Кабинеты для индивидуальных занятий по фортепиано Основное оборудование: фортепиано, стол, стулья, подставки.
Сольфеджио	Кабинеты музыкально-теоретических дисциплин Основное оборудование: фортепиано, стол, стулья, нотная доска, шкаф для нот, набор шумовых инструментов
Музыкальная литература	Кабинет музыкально-теоретических дисциплин Основное оборудование: фортепиано, стол, стулья, нотная доска, шкаф для нот, журнальный столик, музыкальный

	центр, аудиоматериалы, видеоматериалы, компакт-диски с записями
Коллективное музицирование (хор)	Кабинет для занятий по хору (актовый зал) Основное оборудование: фортепиано, стол, кресла театральные.
<b><u>Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа в области искусств «Народные инструменты»</u></b>	
<b>Предметы, курсы, дисциплины (модули):</b>	<b>Наименование оборудованных учебных кабинетов</b>
Музыкальное исполнительство	Кабинет для занятий на народных инструментах Основное оборудование: фортепиано, баяны, аккордеоны, стол, стулья, шкаф для нот и музыкальных инструментов
Сольфеджио	Кабинеты музыкально-теоретических дисциплин Основное оборудование: фортепиано, стол, стулья, нотная доска, шкаф для нот, набор шумовых инструментов
Музыкальная литература	Кабинет музыкально-теоретических дисциплин Основное оборудование: фортепиано, стол, стулья, нотная доска, шкаф для нот, компакт-диски с записями
Коллективное музицирование (хор)	Кабинет для занятий по хору Основное оборудование: фортепиано, стол, кресла театральные.
<b><u>Базовая площадка. Инновационно-техническая направленность</u></b>	
Цифровое проектирование и проецирование	Учебная лаборатория цифрового проектирования и проецирования: Лазерно - гравировальный станок Z6040 УТ-00002260, 3-D принтер – 2штуки, 3-D сканер, 3-D ручка
Техническое моделирование	Учебная лаборатория технического моделирования: Доска, мультимедийный проектор, фрезерный станок, токарный станок, верстаки, тисы, табуреты, пылеводосос бытовой, шкафы.
Робототехника	Учебная лаборатория робототехники. Парты, стулья, ноутбуки, магнито-маркерная доска, мультимедийный проектор, поле для соревнований.
Швейное дело	Парты, стулья, стол для раскройки, швейные машины, оверлок, отпариватель, утюг.

## ***10.2. Объекты для проведения спортивных практических занятий***

Для обеспечения учебно-тренировочного процесса Учреждение использует, не только собственную спортивную базу, но и базы других образовательных учреждений Нижнесергинского муниципального района.

<b>№ п/п</b>	<b>Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения</b>	<b>Назначение оснащенных зданий, строений, помещений с указанием площади</b>	<b>Собственность или иное вещное право</b>	<b>Полное наименование собственника объекта недвижимого имущества</b>	<b>Образовательная деятельность и спортивная подготовка</b>
1	623090, Свердловская область, г. Нижние Серги, ул. Нагорная, д.20	помещение для учебно-тренировочных занятий корт- 649,2 м <sup>2</sup>	оперативное управление	МКУДО «Нижнесергинский центр дополнительного образования детей»	футбол

2	623060 Свердловская область р.п. Дружинино, ул. Калинина, д.7А	помещение для учебно-тренировочных занятий спортивный зал-205,5 м <sup>2</sup> .	По договору безвозмездно о пользования	МКОУ СОШ №13 р.п. Дружинино	лыжные гонки
3	623075 Свердловская область, Нижнесергинский район, р.п. Атиг, Ул. Гагарина, д. 19	помещение для занятия физической культурой и спортом спортивный зал-158,7 м <sup>2</sup>	По договору безвозмездно о пользования	МКОУ СОШ №8 р.п. Атиг	футбол
4	623070 Свердловская область, Нижнесергинский район, р.п. Верхние Серги, ул. Пришкольная, д.1	помещение для занятия физической культурой и спортом спортивный зал-93,4 м <sup>2</sup>	По договору безвозмездно о пользования	МКОУ ООШ №11 р.п. Верхние Серги	лыжные гонки
5	623057 Свердловская область, Нижнесергинский район, с. Старобухарово, ул. Революции, д.26	помещение для занятия физической культурой и спортом коридор – 130 м <sup>2</sup>	По договору безвозмездно о пользования	МКОУ ООШ с. Старобухарово	лыжные гонки
6	623090 Свердловская область г. Нижние Серги ул. Титова, д.70	помещение для занятия физической культурой и спортом спортивный зал-143,9 м <sup>2</sup>	По договору безвозмездно о пользования	МКОУ СОШ №2 г. Нижние Серги	лыжные гонки

### 10.2.1. Спортивный инвентарь

№ п/п	Наименование отделений	Материально-техническое оснащение, учебная литература	Количество
1.	Лыжные гонки	Лыжи Ботинки Палки Лыжероллеры: классика, конек Утюг для смазки лыж Снегоход «Буран»	65 пар 63 пар 49 пар 15 пар 3 шт. 2 шт.
2	Футбол	Форма футбольная Костюм вратаря Обувь зальная Перчатки вратарские Мячи футбольные	15 компл. 4 шт. 20 пар. 6 пар. 53 шт.

## **11. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

В МКУДО Нижнесергинский ЦДОД система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений учащихся, эффективности дополнительных общеразвивающих программ.

<b>Механизмы оценки качества образования</b>	Оценка качества образования осуществляется посредством: <ul style="list-style-type: none"><li>- проведения промежуточной и итоговой аттестации (Определение уровня сдачи обучающимися нормативов по общей физической подготовке и специальной физической подготовке),</li><li>- фиксации результатов участия обучающихся в соревнованиях различного уровня,</li><li>- аттестации и повышения квалификации педагогов.</li><li>- анализа образовательных потребностей, обучающихся и их родителей.</li><li>- мониторинг освоения программы.</li></ul> В текущем году проводилась оценка деятельности учреждения по разным основным аспектам его деятельности. Оценка удовлетворенности потребителей дополнительных образовательных услуг. Проводится оценка качества проведения досугово-массовых мероприятий. Для этого используются разные формы: социологическое исследование, опрос, наблюдение и т. д.
--	---

Мониторинг качества образования даёт возможность отслеживать качество педагогических результатов образовательного процесса, качество реализации образовательного процесса, качество условий осуществления образовательного процесса.

Важнейшей частью внутренней системы оценки качества образования является контроль образовательной деятельности. Внутриучрежденческий контроль – главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности Учреждения.

В Учреждении ведется анализ выполнения планов работы и принятых ранее решений.

Оценка качества выполнения планов работ проводится в виде анализа работы за первое полугодие учебного года и в виде отчета о деятельности учреждения за учебный год.

Еженедельно в ходе совещаний при директоре ответственные за проведение мероприятий плана сотрудники отчитываются о проделанной работе; уточняются сроки проведения мероприятий на текущую неделю.

Как правило, все запланированные мероприятия реализуются. Причины отмены или переноса мероприятий на другое время объективны. Например, резкое понижение температуры воздуха и, как следствие, невозможность проведения мероприятий, спортивных соревнований вне помещения и т.п.

### **11.1. Результаты функционирования системы управления качеством за 2022 год**

Итоги контроля подводятся в виде аналитической справки. С аналитической справкой знакомятся все педагогические работники под



подпись. За отчетный период составлено 25 справок по внутри школьному контролю, в них отражены результаты контроля по выявлению:

- правильности оформления личных дел обучающихся;
- факта проведения работы с родителями, круг обсуждаемых вопросов, правильность оформления протоколов родительских собраний;
- правильности заполнения журналов, соблюдение инструкций по ведению и заполнению журналов;
- посещаемости учебно-тренировочных занятий обучающимися;
- выполнения дополнительных общеобразовательных программ по направлениям;
- факт наличия и ведения журналов по ТБ, правильность заполнения журналов, наличие подписей всех обучающихся.

Администрацией Учреждения проводится посещение учебных и учебно-тренировочных занятий.

Одной из проблем является невнимательность, неаккуратность оформления документации. После выявления недочетов проводится дополнительный инструктаж по оформлению документации, что позволяет улучшить качество ее оформления. Проведение внутри школьного контроля показывает, что повышается исполнительская дисциплина педагогического состава учреждения.

## РАЗДЕЛ II. СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### 1. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Кол-во
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>		
<b>1.1</b>	Общая численность обучающихся, в том числе:	человек	680
<b>1.1.1</b>	Детей старшего дошкольного возраста (5 - 7 лет)	человек	160
<b>1.1.2</b>	Детей младшего школьного возраста (7 - 11 лет)	человек	315
<b>1.1.3</b>	Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет)	человек	169
<b>1.1.4</b>	Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет)	человек	36
<b>1.3</b>	Численность/удельный вес численности обучающихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности обучающихся	человек/%	108/15,8
<b>1.4</b>	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся	человек/%	0/0
<b>1.5</b>	Численность/удельный вес численности обучающихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности обучающихся	человек/%	0/0
<b>1.6</b>	Численность/удельный вес численности обучающихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности обучающихся	человек/%	72/10,58
<b>1.8</b>	Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности обучающихся, в том числе:	человек/%	603/88,6
<b>1.8.1</b>	На муниципальном уровне	человек/%	352/51,7
<b>1.8.2</b>	На региональном уровне	человек/%	192/28,2
<b>1.8.3</b>	На федеральном уровне	человек/%	27/4
<b>1.8.4</b>	На международном уровне	человек/%	32/4,7
<b>1.9</b>	Численность/удельный вес численности обучающихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности обучающихся, в том числе:	человек/%	344/50,58
<b>1.9.1</b>	На муниципальном уровне	человек/%	298/43,8
<b>1.9.2</b>	На региональном уровне	человек/%	46/6,7
<b>1.9.3</b>	На федеральном уровне	человек/%	8/1,18
<b>1.9.4</b>	На международном уровне	человек/%	0/0
<b>1.10</b>	Численность/удельный вес численности обучающихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности обучающихся, в том числе:	человек/%	0
<b>1.10.1</b>	Муниципального уровня	человек/%	0
<b>1.10.2</b>	Регионального уровня	человек/%	0/0
<b>1.10.3</b>	Федерального уровня	человек/%	0/0
<b>1.10.4</b>	Международного уровня	человек/%	0/0

<b>1.11</b>	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	единиц	0
<b>1.11.1</b>	На муниципальном уровне	единиц	1
<b>1.11.2</b>	На региональном уровне	единиц	0
<b>1.11.3</b>	На федеральном уровне	единиц	0
<b>1.11.4</b>	На международном уровне	единиц	0
<b>1.12</b>	Общая численность педагогических работников	человек	23
<b>1.13</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	13/56,5
<b>1.14</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	11/47,8
<b>1.15</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	12/52,2
<b>1.16</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	10/43,47
<b>1.17</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	17/73,9
<b>1.17.1</b>	Высшая	человек/%	2/8,7
<b>1.17.2</b>	Первая	человек/%	15/65,2
<b>1.18</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности пед. работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
<b>1.18.1</b>	До 5 лет	человек/%	8/34,7
<b>1.18.2</b>	Свыше 30 лет	человек/%	7/30,4
<b>1.19</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	2/8,7
<b>1.20</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	8/34,7
<b>1.21</b>	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации / проф. переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	24/100
<b>1.22</b>	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	человек/%	2/8,7
<b>1.23</b>	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	единиц	

<b>1.23.1</b>	За 3 года	единиц	131
<b>1.23.2</b>	За отчетный период	единиц	38
<b>1.24</b>	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	да/нет	нет
<b>2.</b>	<b><i>Инфраструктура</i></b>		
<b>2.1</b>	Количество компьютеров (ноутбуков)	единиц	6
<b>2.2</b>	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	единиц	12
<b>2.2.1</b>	Учебный кабинет	единиц	8
<b>2.2.2</b>	Лаборатория	единиц	3
<b>2.2.3</b>	Мастерская	единиц	0
<b>2.2.4</b>	Ганцевальный класс	единиц	1
<b>2.3</b>	Количество помещений для организации досуговой деятельности обучающихся, в том числе:	единиц	1
<b>2.3.1</b>	Актовый зал	единиц	1
<b>2.3.2</b>	Концертный зал	единиц	0
<b>2.3.3</b>	Игровое помещение	единиц	0
<b>2.4</b>	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	да/нет	нет
<b>2.5</b>	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
<b>2.6</b>	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	нет
<b>2.6.1</b>	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	нет
<b>2.6.2</b>	С медиатекой	да/нет	нет
<b>2.6.3</b>	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	да
<b>2.6.4</b>	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	нет
<b>2.6.5</b>	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	нет
<b>2.7</b>	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности обучающихся	человек/%	0/0

### **РАЗДЕЛ III. ВЫВОДЫ**

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Нижнесергинский центр дополнительного образования детей» располагает необходимыми организационно-правовыми и нормативными документами на ведение образовательной деятельности.

В целом, структура и система управления МКУДО Нижнесергинский ЦДОД достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций Учреждения в сфере дополнительного образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству РФ. Имеющаяся система взаимодействия обеспечивает жизнедеятельность всех структурных подразделений Учреждения и позволяет ей успешно вести образовательную деятельность.

Все образовательные программы, реализуемые в Учреждении, соответствуют Лицензии на право ведения образовательной деятельности. Цели реализуемых Учреждением образовательных программ ориентированы на результаты освоения всеми обучающимися с учетом их индивидуальных особенностей и возможностей. Содержательное наполнение учебного плана соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов. За отчетный период в Учреждении сохранился спектр образовательных программ. Оценка степени освоения обучающимися дисциплин учебных планов образовательных программ в ходе самообследования, проведенная с помощью различных технологий, подтвердила объективность полученных результатов и достаточный уровень знаний обучающихся.

Образовательная деятельность имеет высокий уровень результативности. Внедрены и отработаны элементы дистанционных технологий в образовательном и воспитательном процессе Учреждения.

Проанализировав работу МКУДО Нижнесергинский ЦДОД, сделали вывод, что педагоги и преподаватели, работающие в Учреждении, по-настоящему заинтересованы в развитии инновационной деятельности своих объединений и в развитии дополнительного образования в целом. Однако материальные и материально-технические условия, созданные для реализации поставленных задач, требуют серьезной доработки.

Воспитательная, концертная и конкурсная деятельность в МКУДО Нижнесергинский ЦДОД ориентирована как на формирование социально-значимых качеств, установок и ценностей ориентации личности, так и на создание благоприятных условий для всестороннего гармоничного, духовного, интеллектуального и физического развития, самосовершенствования и творческой самореализации личности.

Анализ потенциальных возможностей педагогического состава позволяет констатировать, что МКУДО Нижнесергинский ЦДОД имеет работоспособный коллектив с хорошим соотношением групп по возрасту, стажу и квалификации. Повышение квалификации носит системный характер, охватывает весь преподавательский состав, регламентируется необходимыми нормативными документами.

Учреждение располагает необходимой материально-технической базой.

Эффективно использует имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивает его сохранность. Учебный процесс оснащен всеми необходимыми техническими средствами обучения, музыкальными инструментами, технической аппаратурой для концертной деятельности. Ежегодно материально-техническая база обновляется и совершенствуется, осуществляется текущий и капитальный ремонт имущества. Рояли и фортепиано регулярно обслуживаются настройщиками музыкальных инструментов. Материально-техническая база Учреждения соответствует техническим, санитарно-гигиеническим и эстетическо-художественным требованиям, предъявляемым к учреждениям дополнительного образования. Эксплуатация здания осуществляется согласно действующим строительным и санитарным правилам и нормам, правилам пожарной безопасности, правилам устройства и технической эксплуатации электрооборудования.

По итогам самообследования, соотношение полученных данных за отчетный период с поставленными целями и задачами, позволяет сделать вывод о положительных результатах работы коллектива Учреждения по всем направлениям деятельности.